*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

Codice Fiscale: 95118410166 - Codice Meccanografico: BGIC82100T - [www.icalzanolombardo.gov.it](http://www.icalzanolombardo.gov.it)

Docente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE E DICHIARAZIONE DEGLI ELEMENTI CORRELATI ALLA VALUTAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ DOCENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Qualità dell'insegnamento.** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **A1** | Attività di formazione (non obbligatorie) con partecipazione a corsi interni o esterni, in presenza o on-line, etc. |  |
| **A2** | Predisposizione e restituzione di schede individuali per il recupero, l'approfondimento o l'attività di lavoro domestico.Progettazione e realizzazione di attività di approfondimento nell’ottica dell’inclusione che valorizza anche le eccellenze. |  |
| **A3** | Utilizzo significativo e non occasionale delle nuove tecnologie e/o dei laboratori e/o attività laboratoriale in classe o sul territorio. |  |
| **A4** | Partecipazione a attività, visite e viaggi di istruzione con impegno oltre l'orario di servizio.Partecipazione a iniziative rivolte ai genitori (continuità, diario di classe, scrittori di classe, sessualità-affettività, orientamento, articolo 3, open-day, Life Skills, Moige, etc.).(elemento caratterizzante è l’impegno orario oltre gli obblighi di servizio) |  |
| **A5** | Progettazione e/o organizzazione e/o realizzazione di prodotti (documenti, filmati, materiali multimediali, ...) e/o attività (spettacoli, mostre, …) con ricaduta sul territorio e/o di condivisione con l'utenza allargata (non solo i propri alunni). |  |
| **A6** | Organizzazione di attività che prevedono il coinvolgimento delle famiglie nella realizzazione del progetto formativa, nell’ottica di valorizzazione del sapere familiare e delle risorse culturali del contesto. (elemento caratterizzante è l’attivazione protagonista delle famiglie). |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica.** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **A11** | Partecipazione a gruppi di lavoro istituzionali (comitato di valutazione, GLI, al gruppo di auto-valutazione dell'Istituto [stesura e aggiornamento del RAV, predisposizione e monitoraggio del piano di miglioramento, etc.], Consiglio di Istituto, etc. |  |
| **A12** | Partecipazione a gruppi di lavoro di docenti (per classi parallele, per dipartimenti disciplinari, per gruppi di lavoro specifici anche non formalmente istituti, etc.) che hanno realizzato una documentazione utilizzabile nell'ambito didattico o di organizzazione procedurale del lavoro. |  |
| **A13** | Attività per il miglioramento della gestione tecnologica delle attrezzature, di miglioramento e aggiornamento del sito web, etc.Attività per il miglioramento o l'approntamento di modulistica, per l'approntamento di protocolli, per la stesura di indagini e il monitoraggio dei progetti, etc. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica.** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **B1** | Attività di potenziamento delle competenze disciplinari in orario extra-curricolare. (scheda progetto) |  |
| **B2** | Attività di potenziamento delle competenze trasversali in orario extra-curricolare. (scheda progetto) |  |
| **B3** | Attività a sostegno dell'inclusione nell'ambito della disabilità, DSA o BES (compresa quella dell'Italiano come L2), progetti ponte, etc. (scheda progetto) |  |
| **B4** | Unità di apprendimento con didattica per classi aperte e/o per cooperative learning e/o tutoraggio tra pari. (con documentazione) |  |
| **B5** | Gestione di progetti innovativi non precedentemente inclusi. (con documentazione) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Documentazione e diffusione di buone pratiche.** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **B11** | Produzione di materiali per la riflessione pedagogica e metodologica. |  |
| **B12** | Produzione di materiali a disposizione per la diffusione di buone pratiche didattiche e la costruzione di unità di apprendimento. |  |
| **B13** | Contributo alla messa in campo di strumenti di rilevazione, indagine conoscitiva e analisi dei fabbisogni degli alunni, della comunità scolastica e dell'interazione col territorio. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico.** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **C1** | nei rapporti col territorio (comm. Mensa, comm. Trasporto, comm. Salute, tavolo giovani, referente attività sportive, etc.) |  |
| **C2** | nel ruolo di coordinatore, responsabile, F.S., o referente o rispettiva collaborazione. |  |
| **C3** | nel ruolo di animatore digitale o del team per l'innovazione digitale. |  |
| **C4** | nel coordinamento di classe o sezione o di interclasse o di intersezione.nel coordinamento del dipartimento disciplinare o di classi parallelenella gestione di progetti di plesso |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Responsabilità assunte nella formazione del personale** | **Descrizione analitica degli elementi correlati alla voce** |
| **C11** | Attività di tutoraggio per i docenti nell'anno di prova. |  |
| **C12** | Attività di tutoraggio per studenti delle scuole superiori o universitari. |  |
| **C13** | Attività di formazione interna rivolte a gruppi di colleghi. |  |