

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini”</p> <p>Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

A tutti i genitori degli alunni iscritti della scuola dell'Infanzia

Al DSGA e all'Ufficio Didattica

Al Sito WEB e agli Atti

p.c. ai Docenti della Scuola dell'Infanzia

OGGETTO: DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Si comunica che il Decreto-Legge 7 giugno 2017, n. 73 , convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci” in oggetto, estende a dieci il novero delle vaccinazioni obbligatorie e gratuite per i minori di età compresa tra zero e sedici anni. In data 16 agosto sono state pubblicate la Circolare applicativa n. 00253 del Ministero della Salute e la Circolare del MIUR n. 001622 (**allegato 1**). Per ogni approfondimento è possibile accedere al sito web del Ministero della Salute:

<http://www.salute.gov.it/portale/vaccinazioni/homeVaccinazioni.jsp>

Per l'anno scolastico 2017-2018 sono stabilite alcune disposizioni transitorie, che prevedono di presentare alla segreteria della scuola **da parte di tutti gli alunni della scuola dell'INFANZIA**, quindi anche di quelli iscritti negli anni precedenti e già frequentanti, la documentazione che certifica lo stato vaccinale dell'alunno entro il 10 settembre 2017. Si forniscono, qui di seguito, le date di scadenza con i relativi adempimenti a cura dei genitori degli alunni della scuola dell'INFANZIA.

10 SETTEMBRE 2017

entro tale data i signori genitori esercenti la responsabilità genitoriale (o i tutori o i soggetti affidatari dei minori) dovranno dichiarare la situazione vaccinale dei propri figli;

20 SETTEMBRE 2017

entro tale data il Dirigente Scolastico dovrà comunicare alla ASL i nominativi dei genitori che non hanno presentato la dovuta documentazione che saranno invitati a regolarizzare la loro posizione per consentire l'accesso del figlio ai servizi.

Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni, potrà essere presentata la

1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando l'**allegato 2**

In alternativa alla dichiarazione sostitutiva, potrà essere presentato uno tra i seguenti documenti

2. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente;
3. certificato vaccinale rilasciato dall'ASL competente;
4. copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL che dovrà riportare SOLO le informazioni utili ad attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge)

Per le vaccinazioni obbligatorie ma non ancora effettuate alla data del 10/09/2017, dovrà essere presentata

5. la copia di formale richiesta di vaccinazione avanzata alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione DOVRA' essere effettuata **entro la fine dell'anno scolastico** oppure
6. la dichiarazione sostitutiva di aver avanzato formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando sempre l'**allegato 2**.

Si informa inoltre che **in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni per motivi di salute o di già avvenuta immunizzazione**, (insieme alla documentazione sopra indicata per le vaccinazioni effettuate in parte, o nessuna in caso di esonero totale) i genitori dovranno presentare uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

1. attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3);
2. attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1, co. 2);

La mancata consegna dell'autocertificazione e della documentazione relativa entro i termini stabiliti (10 settembre 2017), secondo quanto previsto dalla Legge 119/2017, comporta la non frequenza per gli alunni della scuola dell'infanzia e la segnalazione alla ASL del territorio.

MODULISTICA ED ADEMPIMENTI DEI GENITORI

Si allega alla presente comunicazione il modello che può essere utilizzato dalle famiglie per attestare la situazione vaccinale dei bambini e ragazzi (**allegato 2**). Nel caso di più figli, dovrà essere prodotta, ovviamente, una dichiarazione per ciascuno di essi.

La documentazione potrà essere:

- consegnata nei tempi sopra indicati mediante accesso alla segreteria alunni

oppure

- trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo istituzionale ufficiodidattica@icalzanolombardo.it indicando come oggetto della mail TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE VACCINI INFANZIA

Si ricorda che in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva, questa deve essere sottoscritta dal genitore in presenza dell'impiegato addetto della scuola. Se la dichiarazione è già firmata o deve essere inviata via mail, va allegata una fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (es. carta di identità).

Sono allegati alla presente circolare:

Allegato 1: Circolare applicativa n. 00253 del Ministero della Salute e la Circolare del MIUR n. 001622

Allegato 2 Modello di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 25/08/2017