

	<p align="center"> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO</b>  <b>“Rita Levi-Montalcini”</b>          Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166          Cod.Mec. BGIC82100T – Sito <a href="http://www.icalzanolombardo.gov.it">www.icalzanolombardo.gov.it</a>          Tel. 035.511390 – Fax 035.515693          Mail <a href="mailto:bgic82100t@istruzione.it">bgic82100t@istruzione.it</a> - Pec <a href="mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it">bgic82100t@pec.istruzione.it</a> </p>	
---	--	---

Ad tutti i genitori degli alunni iscritti Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado

Al DSGA e all'Ufficio Didattica

Al Sito WEB e agli Atti

p.c. ai Docenti della Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado

**OGGETTO: DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**

Si comunica che il Decreto-Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci” in oggetto, estende a dieci il numero delle vaccinazioni obbligatorie e gratuite per i minori di età compresa tra zero e sedici anni. In data 16 agosto sono state pubblicate la Circolare applicativa n. 00253 del Ministero della Salute e la Circolare del MIUR n. 001622 (**allegato 1**). Per ogni approfondimento è possibile accedere al sito web del Ministero della Salute:

<http://www.salute.gov.it/portale/vaccinazioni/homeVaccinazioni.jsp>

Per l'anno scolastico 2017-2018 sono stabilite alcune disposizioni transitorie, che prevedono di presentare alla segreteria della scuola **da parte di tutti gli alunni della scuola PRIMARIA E SECONDARIA**, quindi anche di quelli iscritti negli anni precedenti e già frequentanti, la documentazione che certifica lo stato vaccinale dell'alunno entro il 31 Ottobre 2017. Si forniscono, qui di seguito, le date di scadenza con i relativi adempimenti a cura dei genitori degli alunni della scuola PRIMARIA E SECONDARIA.

**31 OTTOBRE 2017**

entro tale data i signori genitori esercenti la responsabilità genitoriale (o i tutori o i soggetti affidatari dei minori) dovranno dichiarare la situazione vaccinale dei propri figli;

**10 NOVEMBRE 2017**

entro tale data il Dirigente Scolastico dovrà comunicare alla ASL i nominativi dei genitori che non hanno presentato la dovuta documentazione che saranno invitati a regolarizzare la loro posizione.

**Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni**, potrà essere presentata la

1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando l'**allegato 2**

**In alternativa alla dichiarazione sostitutiva**, potrà essere presentato uno tra i seguenti documenti

2. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente;
3. certificato vaccinale rilasciato dall'ASL competente;
4. copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL che dovrà riportare SOLO le informazioni utili ad attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge)

**Per le vaccinazioni obbligatorie ma non ancora effettuate** alla data del 31/10/2017, dovrà essere presentata

5. la copia di formale richiesta di vaccinazione avanzata alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione DOVRA' essere effettuata **entro la fine dell'anno scolastico** oppure
6. la dichiarazione sostitutiva di aver avanzato formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando sempre l'**allegato 2**.

Si informa inoltre che **in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni per motivi di salute o di già avvenuta immunizzazione**, (insieme alla documentazione sopra indicata per le vaccinazioni effettuate in parte, o nessuna in caso di esonero totale) i genitori dovranno presentare uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

1. attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3);
2. attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1, co. 2);

**In caso di mancata osservanza della presentazione dell'idonea documentazione entro i termini stabiliti dalla legge sopra richiamati, il dirigente scolastico nei successivi 10 giorni, effettua la segnalazione all'azienda sanitaria locale (art. 3, commi 2 e 3) al fine di attivare quanto previsto dall'art. 1, co. 4.**

*In caso di mancata osservanza dell'obbligo vaccinale di cui al presente articolo, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari sono convocati dall'azienda sanitaria locale territorialmente competente per un colloquio al fine di fornire ulteriori informazioni sulle vaccinazioni e di sollecitarne l'effettuazione. In caso di mancata effettuazione delle vaccinazioni di cui ai commi 1 e 1-bis, ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori o ai soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, e' comminata la sanzione amministrativa pecuniaria da euro cento a euro cinquecento. Non incorrono nella sanzione (di cui al secondo periodo) del presente comma i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari che, a seguito di contestazione da parte dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente, provvedano, nel termine indicato nell'atto di contestazione, a far somministrare al minore il vaccino ovvero la prima dose del ciclo vaccinale, a condizione che il completamento del ciclo previsto per ciascuna vaccinazione obbligatoria avvenga nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla schedula vaccinale in relazione all'età.*

**In ogni caso la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, non determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.**

#### MODULISTICA ED ADEMPIMENTI DEI GENITORI

Si allega alla presente comunicazione il modello che può essere utilizzato dalle famiglie per attestare la situazione vaccinale dei bambini e ragazzi (**allegato 2**). Nel caso di più figli, dovrà essere prodotta, ovviamente, una dichiarazione per ciascuno di essi.

La documentazione potrà essere:

- consegnata nei tempi sopra indicati mediante accesso alla segreteria alunni
- oppure
- trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo istituzionale [ufficiodidattica@icalzanolombardo.it](mailto:ufficiodidattica@icalzanolombardo.it) indicando come oggetto della mail **TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE VACCINI PRIMARIA** oppure **TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE VACCINI SECONDARIA**

Si ricorda che in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva, questa deve essere sottoscritta dal genitore in presenza dell'impiegato addetto della scuola. Se la dichiarazione è già firmata o deve essere inviata via mail, va allegata una fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore (es. carta di identità).

Sono allegati alla presente circolare:

**Allegato 1:** Circolare applicativa n. 00253 del Ministero della Salute e la Circolare del MIUR n. 001622

**Allegato 2** Modello di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 26/08/2017