



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

“Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod. Mecc. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

Alzano Lombardo, 13 settembre 2017

**A tutto il Personale Docente T.D./T.I.
A tutto il Personale ATA -T.D./T.I.
Al Responsabile SPP**

OGGETTO: informativa in merito al DM 81/2008 e successive disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Decreto Legislativo 645 del 25 Novembre 1996;
- VISTA La Legge 53 dell'8 Marzo 2000;
- VISTO Il Decreto Legislativo 151 del 26 Marzo 2001;
- VISTO Il Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto di Istruzione
- VISTO Il Titolo I_Principi Comuni_Capo III – Art. 15_Misure generali di tutela (DM 81/2008);
- VISTO l'art. 20_Obblighi del Lavoratore_(DM 81/2008);
- VISTO l'art. 36_SEZ. IV_Informazione ai Lavoratori

I N F O R M A:

1. del fatto che il Documento di Valutazione dei Rischi di questa istituzione scolastica prevede, per le lavoratrici gestanti, puerpere o in allattamento, misure di sicurezza specifiche.
Si chiede conseguentemente a tutto il personale di sesso femminile, in servizio presso codesta Istituzione, di comunicare per iscritto al Dirigente Scolastico, anche in forma riservata, l'eventuale stato di gravidanza al fine di consentire a questa Amministrazione scolastica di porre in essere tutte le misure idonee a tutelare la condizione di lavoratrice madre in ossequio alle disposizioni legislative in materia.
Si informa inoltre chi non intenda avvalersi di tale diritto e non invii comunicazione formale del predetto stato di gravidanza, che tale comportamento solleverà di fatto l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità in merito.

OBBLIGA

2. tutto il Personale assunto presso l'Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi-Montalcini”, sia a Tempo Indeterminato che a Tempo Determinato e con contratto di qualsiasi durata, alla lettura del Manuale Informativo per i Lavoratori di qualsiasi ruolo, reperibile sul sito dell'Istituto alla Sezione SICUREZZA (<http://www.icalzanolombardo.gov.it/la-scuola/sicurezza/>) e a comunicarne l'avvenuta lettura con firma al Responsabile di Plesso per la componente docente e all'Ufficio Personale per il personale ATA.

Certo di una sicura e fattiva collaborazione, porgo distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993