

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini”</p> <p>Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

All'Albo dell'Istituto e alla relativa sezione del sito dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI/TUTOR/REFERENTE DELLA VALUTAZIONE/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE CON CODICE: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110

CUP: E34C17000180007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO Prot. 0000810 del 19/02/2018 04-05 (Uscita)
--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso del MIUR AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

VISTO il progetto presentato da questo Istituto in data 4/5/2017: Candidatura N. 43560 - Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

CONSIDERATO che la presentazione del progetto era stata precedentemente autorizzata dal Collegio Docenti con Delibera N.18 prot. 2160-2017 in data 11/04/2017 e dal Consiglio di Istituto con Delibera N.85 prot. 2162-2017 in data 21/04/2017

CONSTATATO che il progetto presentato da questa istituzione scolastica risulta collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017 ed è formalmente autorizzato.

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*

VISTA la nota prot.n.AOODGEFID 38115 del 18-12-2017, avente per oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti.*

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto di codesta istituzione scolastica per il progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110 per un importo di € 19.911,60 indirizzata all' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO "Rita Levi-Montalcini";

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico n. 7 del 22-01-2018 avente per oggetto: DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO PROGETTO PON FSE - Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base **CODICE PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110**

Sottoazione	CODICE_PROGETTO	'Totale autorizzato sottoazione'
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110	€ 19.911,60

Dove il predetto finanziamento è iscritto:

- » nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 04 "Finanziamenti da Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche" ed imputato alla Voce 01 "Finanziamenti UE" del Programma Annuale 2018.
- » e nelle USCITE al progetto P26 – Prog. 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110 - INFANZIA - **UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI PER CRESCERE COME FUTURI CITTADINI CONSAPEVOLI**

VISTA l'acquisizione del CUP per il progetto con codice **E34C17000180007** in data 22/01/2018

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.126 del 14/02/2018 Prot. 763-2018 di approvazione delle variazioni di Bilancio e aggiornamento del Programma Annuale conseguenti alle determinate del Dirigente Scolastico n. 6 e 7 del 22-01-2018

VISTE le Delibere del Collegio Docenti n. 18 del 7/2/2018 Prot. 739-2018 e del Consiglio d'Istituto n.127 del 14/02/2018 Prot.763-2018 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF della scuola con riferimento agli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per il ruolo di

1. Esperto di singolo modulo
2. Tutor di singolo modulo
3. Docente referente per la valutazione e il coordinamento con il PTOF per singolo modulo.
4. Assistente amministrativo per singolo modulo.

per il modulo sotto indicato tra quelli previsti dal progetto "UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI PER CRESCERE COME FUTURI CITTADINI CONSAPEVOLI" rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia

Il presente avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO del nostro Istituto.

Art. 1 – Articolazione e descrizione dei moduli formativi

Le attività previste dal progetto riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e descrizione	Ore di attività	Numero alunni da progetto
<p>Manipolazione ed arte</p> <p><u>Descrizione</u></p> <p>Il progetto che verrà proposto ai bambini e alle bambine della scuola intende soffermarsi sull'importanza che rivestono le esperienze creative nello sviluppo infantile e come queste coinvolgano tutti i sensi e rafforzino l'acquisizione di competenze. Il valore speciale che possiede l'attività Pittorica-Manipolativa consiste nell'elemento narrativo che questo contiene, perché il bambino mentre crea racconta sempre qualcosa di sé.</p> <p>Il progetto non mira a mettere in evidenza i risultati, ma vuole attirare l'attenzione sul processo, sui gesti, sull'impegno e le emozioni che queste proposte suscitano. Ogni attività vorrà essere un momento espressivo, personale, autentico e indubbiamente ricco. Il progetto si propone di potenziare le capacità favorendo lo sviluppo della creatività in un contesto educativo, sereno e stimolante, dove è possibile mettere in atto abilità e rievocare esperienze attraverso i vari linguaggi espressivi</p> <p>“L'arte non va raccontata a parole, va sperimentata: le parole si dimenticano, l'esperienza no “.</p>	30	20

Per quanto non specificatamente indicato, si deve fare riferimento al piano approvato e pubblicato sul sito scolastico dell'istituzione all'indirizzo:

<http://www.icalzanolombardo.gov.it/fondi-strutturali-europei-obiettivo-specifico-10-2-miglioramento-delle-competenze-chiave-degli-allievi-avviso-aodgedfidprot-n-1953-del-21-02-2017-competenze-di-base/>

Art. 2 – Compiti delle diverse figure: ESPERTO, TUTOR, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali indicate all'art.1 i cui compiti vengono successivamente descritti.

L'ESPERTO deve svolgere i compiti di seguito indicati.

1. Progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi.
2. Predisporre i materiali didattici.
3. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi.
4. Concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
5. Richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo).
6. Valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate.
7. Svolgere attività di docenza ed accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio.
8. Concordare con il Dirigente Scolastico, il tutor e il referente per la valutazione l'eventuale coinvolgimento dei partner esterni se interessati al modulo specifico.
9. Elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale degli alunni.
10. Documentare puntualmente le attività, redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto e

consegnare ogni documentazione predisposta nella realizzazione del modulo.

IL TUTOR deve svolgere i compiti di seguito indicati.

1. Supportare l'attività dell'esperto nella individualizzazione delle proposte per facilitare i processi di apprendimento.
2. Pianificare, predisporre e coordinare l'organizzazione e la logistica necessarie alle attività del progetto.
3. Curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione attraverso l'uso della piattaforma specifica.
4. Verificare la presenza degli iscritti e guidare i corsisti del gruppo di apprendimento e il personale della scuola coinvolto nel progetto.
5. Rappresentare il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente per la valutazione e col D.S.G.A..
6. Rappresentare il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte.
7. Presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività.
8. Collaborare con l'esperto per la redazione della prova finale che gli allievi devono sostenere o per quella del prodotto dell'intervento da presentare al pubblico durante eventuali manifestazioni finali.
9. Redigere, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi.
10. Collaborare con l'esperto, il DS e il referente della valutazione per il coinvolgimento potenziale dei partner.

IL DOCENTE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE deve svolgere i compiti di seguito indicati.

1. Programmare dettagliatamente le attività di valutazione e il loro monitoraggio in collaborazione con i docenti esperti e tutor e il GOP.
2. Garantire, di concerto con tutor e docenti esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche.
3. Coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati e la costruzione di prove.
4. Collaborare con tutor e docenti esperti per garantire il caricamento sulla piattaforma GPU di tutta la documentazione richiesta dal MIUR.
5. Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori.
6. Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi.
7. Collaborare con l'esperto, il DS e il tutor per il coinvolgimento potenziale dei partner.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO deve svolgere i compiti di seguito indicati.

1. Svolgere le attività legate alla gestione amministrativa del PON con la supervisione del DSGA.
2. Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti.
3. Inserimento dei dati in piattaforma.
4. Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto.

Art. 3 – Numero di ore, compenso attribuito e modalità di registrazione.

Figura	Numero di ore previsto (max)	Compenso orario
Esperto	30	70 € Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	30	30 € Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Docente Referente per la valutazione	6	Costo orario da CCNL del comparto scuola

Assistente Amministrativo	6	Costo orario da CCNL del comparto scuola
---------------------------	---	--

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 4 – Presentazione della candidatura.

Gli interessati possono produrre domanda, corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, assieme alla dichiarazione esplicita di aver preso visione del progetto

10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110 - INFANZIA - UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI PER CRESCERE COME FUTURI CITTADINI CONSAPEVOLI

delle sue finalità e in particolare della scheda descrittiva relativa al Modulo di interesse.

La domanda / Le domande (1 domanda per ogni modulo di interesse) e tutta la documentazione di cui sopra VANNO INSERITE IN BUSTA CHIUSA indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini di Alzano Lombardo e consegnata presso la Segreteria (Ufficio Protocollo) **entro e non oltre le ore 12.00 del 01 Marzo 2018** (fa fede data e ora del protocollo).

Sulla busta chiusa va specificata la dicitura: "10.2.1A-FSEPON-LO-2017-110 - INFANZIA - UN ARCOBALENO DI LINGUAGGI PER CRESCERE COME FUTURI CITTADINI CONSAPEVOLI" e **indicato il titolo del modulo per cui si avanza la candidatura e il ruolo** (ESPERTO – TUTOR – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO).

La busta chiusa deve contenere:

1. istanza di partecipazione;
2. curriculum vitae stilato nel formato europeo;
3. proposta progettuale di realizzazione del modulo (solo per l'Esperto).

Art.5 - Modalità di selezione, esito della selezione e attribuzione dell'incarico.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella proposta progettuale (per l'Esperto).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Albo Pretorio on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Albo pretorio on-line".

A parità di punteggio la preferenza verrà data al candidato più giovane.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo o dei Moduli attribuiti.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

La durata dell'incarico è stabilita in base alla durata dei laboratori indicata nella proposta progettuale e comunque da concludersi entro e non oltre il 31.08.2018.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere ad assegnazione in caso di assenza dei requisiti.

MODULO Manipolazione ed arte

L'ESPERTO deve possedere: (requisiti essenziali che costituiscono criteri di ammissibilità)

1. Titolo di studio (diploma o laurea) attinente agli obiettivi del modulo.
2. Esperienze nel campo artistico-grafico- pittorico.
3. Conoscenza e utilizzo delle tecniche e modalità pittorico-artistiche, acquisita attraverso specifiche esperienze di formazione.
4. Esperienza nel lavoro con alunni della scuola dell'infanzia e/o del primo ciclo e/o altra esperienza con bambini della fascia 0-6.
5. Particolare sensibilità verso lo sviluppo globale del bambino (cognitivo, affettivo- relazionale, senso-motorio).
6. Conoscenza e pratica della metodologia didattica adottata nel progetto.
7. Esperienza professionale, acquisita nel mondo del lavoro scolastico o extrascolastico.
8. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento.
9. Uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi).
10. Conoscenza del PON - Abilità di base: finalità e obiettivi, del piano del progetto in cui si colloca il modulo.
11. Compatibilità di orari per la realizzazione dell'attività in considerazione dei vincoli organizzativi.

Griglia di valutazione per l'ESPERTO del modulo Manipolazione ed Arte

Categoria	Descrizione	Punteggi
Titoli culturali Max 16 punti	Diploma o laurea coerenti con area di intervento (criterio di ammissibilità)	5 punti per il diploma o 10 per la laurea (non cumulabili)
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca coerenti con area di intervento	2 per ogni titolo aggiuntivo fino a un massimo di 4 punti
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca attinenti alla didattica	1 per ogni titolo aggiuntivo fino a un massimo di 2 punti
Titoli e esperienze professionali Max 14 punti	Docenza effettiva su classe di concorso coerente con area in cui ricade il progetto	1 punto per anno fino a un massimo di 4 punti
	Attività professionale non scolastica coerente con il progetto	0,5 punti per esperienza fino a un massimo di 2 punti
	Valutazione complessiva del curriculum personale anche mediante colloquio con la commissione se necessario di a) varietà di esperienze b) ampiezza dell'esperienza nel settore c) originalità e creatività negli interventi d) esperienze imprenditoriali/libera professione a insindacabile e discrezionale valutazione della commissione	Per singola voce: p. 0 se assente p. 1 se modesta p. 2 se elevata per un massimo di 8 punti

Formazione specifica Max 8 punti	Aggiornamento e formazione in servizio attinenti al modulo o sulla programmazione e valutazione per competenze	1 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 5 punti
	Altri corsi di formazione attinenti	1 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 3 punti
Proposta progettuale con valutazione tecnica, insindacabile e discrezionale, da parte della commissione del progetto presentato Max 12 punti	Legame con il curricolo per competenze della scuola	da 1 a 3 punti
	Articolazione del progetto in termini di obiettivi, attività, tempi.	da 1 a 3 punti
	Capacità di articolare l'attività in relazione all'età dei bambini.	da 1 a 3 punti
	Capacità di interpretazione degli obiettivi del modulo presentati nel piano approvato.	da 1 a 3 punti

IL TUTOR deve possedere: (requisiti essenziali che costituiscono criteri di ammissibilità)

1. Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia o nella scuola primaria.
2. Esperienza nel lavoro in classe con alunni della scuola dell'infanzia o nella scuola primaria.
3. Familiarità con gli spazi, gli strumenti e le attrezzature presenti nell'Istituto con cui si condurrà il lavoro progettato.
4. Particolare sensibilità verso lo sviluppo globale del bambino (cognitivo, affettivo- relazionale, senso-motorio).
5. Conoscenza e pratica della metodologia didattica adottata nel progetto.
6. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento.
7. Uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi).
8. Conoscenza del PON - Abilità di base: finalità e obiettivi, del piano del progetto in cui si colloca il modulo.
9. Compatibilità di orari per la realizzazione dell'attività in considerazione dei vincoli organizzativi.
10. Disponibilità a collaborare per una parte delle ore se aspetti organizzativi e di opportunità portassero l'Esperto e il Dirigente Scolastico a optare per la presenza alternata di due tutor.

Griglia di valutazione per il TUTOR del modulo Manipolazione ed Arte

Categoria	Descrizione	Punteggi
Titoli e esperienze professionali Max 20 punti	Docenza effettiva nella scuola dell'infanzia	2 punti per anno fino a un massimo di 8 punti
	Docenza effettiva nella scuola primaria	1 punto per anno fino a un massimo di 4 punti
	Esperienza di progettazione bandi PON	4 punti per esperienza fino a un massimo di 8
Formazione specifica Max 12 punti	Aggiornamento e formazione attinenti al modulo	1 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 3 punti
	Aggiornamento e formazione sulla programmazione e valutazione per competenze	1 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 3 punti
	Altri corsi di formazione attinenti	1 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 3 punti

	Corsi nell'ambito delle nuove tecnologie	1 punti per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 3 punti
--	--	---

IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE deve possedere: (requisiti essenziali che costituiscono criteri di ammissibilità)

1. Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia o nel primo ciclo.
2. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento.
3. Uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi).
4. Conoscenza del PON - Abilità di base: finalità e obiettivi, del piano del progetto in cui si colloca il modulo.
5. Particolare sensibilità verso lo sviluppo globale del bambino (cognitivo, affettivo- relazionale, senso-motorio).
6. Conoscenza e pratica della metodologia didattica adottata nel progetto.

Griglia di valutazione per il REFERENTE DELLA VALUTAZIONE del modulo Manipolazione ed Arte

Categoria	Descrizione	Punteggi
Titoli culturali Max 4 punti	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca aggiuntivi a quello che costituisce titolo d'accesso all'insegnamento	2 per ogni titolo aggiuntivo fino a un massimo di 4 punti
Titoli e esperienze professionali Max 24 punti	Docenza effettiva nella scuola dell'infanzia o del primo ciclo	2 punti per anno fino a un massimo di 8 punti
	Esperienza di progettazione bandi PON	4 punti per esperienza fino a un massimo di 8
	Esperienze specifiche nella valutazione (Componente Nucleo Interno di Valutazione, Componente del comitato di Valutazione)	Per ogni esperienza 2 punti fino a un massimo di 4 punti
	Esperienze specifiche nello sviluppo delle nuove tecnologie. a) Responsabile informatico di laboratorio b) Componente del nucleo di valutazione c) Animatore digitale	a) 1 punto per anno b) 1 punto per anno c) 2 punti (comprende b se svolto nello stesso anno) Per un massimo di 4 punti
Formazione specifica Max 12 punti	Aggiornamento e formazione sulla programmazione e valutazione per competenze	2 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 8 punti
	Corsi nell'ambito delle nuove tecnologie	1 punti per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 4 punti

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO deve possedere: (requisiti essenziali che costituiscono criteri di ammissibilità)

1. Titolo di studio scuola secondaria di secondo grado.
2. Conoscenza del PTOF di Istituto: finalità e obiettivi, metodologie, piano di miglioramento.
3. Uso base TIC (word, excel e Power Point o applicativi analoghi).

Griglia di valutazione per ASSISTENTE AMMINISTRATIVO del modulo Manipolazione ed Arte

Categoria	Descrizione	Punteggi
-----------	-------------	----------

Titoli culturali Max 4 punti	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca aggiuntivi a quello che costituisce criterio di ammissibilità.	2 per ogni titolo aggiuntivo fino a un massimo di 4 punti
Titoli e esperienze professionali Max 25 punti	Esperienza nella gestione della piattaforma PON GPU	10 punti
	Esperienza su piattaforma MEPA	5 punti
	Esperienza generica su altre piattaforme online	5 punti
	Anni di servizio come assistente amministrativo	0,5 punti per anno fino a un massimo di 5
Formazione specifica Max 12 punti	Corsi nell'ambito delle piattaforme on line	2 punto per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 8 punti
	Corsi nell'ambito delle nuove tecnologie	1 punti per ogni 8 ore di formazione fino a un massimo di 4 punti

Art.6 – Norme particolari di attuazione e possibile compresenza di 2 esperti e/o di 2 Tutor.

In considerazione dell'ampio orario di apertura della scuola dell'infanzia, il modulo verrà realizzato durante l'orario normale.

Le persone dell'esperto e del tutor devono comunque essere in servizio in orario aggiuntivo rispetto al loro normale orario di servizio e lavoro, diversamente la prestazione non potrebbe essere riconosciuta.

In relazione alla progettualità specifica da offrire agli alunni, può emergere l'opportunità di avere due figure di esperto, con professionalità e/o esperienze diverse, al fine di proporre ai bambini diverse modalità di approccio e attività durante il modulo. **In questo caso, sarà cura dei candidati proponenti, che presenteranno autonoma domanda, indicare la loro disponibilità e la differente articolazione della loro presenza nella proposta progettuale allegata alla candidatura.**

Analogamente, per ragioni di organizzazione delle attività e in fase di verifica delle opportunità di presenza dei tutor con bambini così piccoli e di sezioni diverse, potrebbe sorgere la necessità di avere due figure di tutor che si alternano. Questa situazione verrà verificata dal Dirigente Scolastico e dall'esperto designato.

Art.7 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Nella domanda di candidatura il docente dovrà esplicitamente "autorizzare al trattamento dei dati personali che saranno gestiti solo per le pratiche relative all'incarico e secondo la normativa vigente".

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Claudio Cancelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Alzano Lombardo, 19-02-2018