



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO “Rita Levi-Montalcini” Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166 Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.edu.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

Alzano Lombardo, 21/01/2020

All’Albo Pretorio e all’Albo di Istituto

AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO

PER L’ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI: “PSICOMOTRICITÀ” SCUOLA PRIMARIA DI NESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Delibere del Consiglio di Istituto:

- n. 11 del 26/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
- n. 33 del 26/06/2019 con la quale è stato approvato il PDS dell’Istituto per l’anno scolastico 2019/2020
- n°42 del 30/11/2019 con la quale è stato aggiornato il PTOF;

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, concernente “nuovo regolamento di contabilità delle Scuole”;

VISTO l’art. 44 comma 4 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, concernente la possibilità del Dirigente ad avvalersi dell’opera di esperti esterni nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell’istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di attività negoziali

VERIFICATA l’impossibilità da parte del personale interno alla copertura di servizio necessaria alla realizzazione del progetto, in considerazione della flessibilità richiesta nell’organizzazione dell’attività che la rende incompatibile con l’orario di cattedra;

CONSIDERATO che è necessario attingere le risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto con personale esterno qualificato;

EMANA

Il seguente avviso per l’individuazione del personale da utilizzare a domanda in qualità di esperto cui conferire un incarico per la realizzazione del seguente progetto:

Progetto	Classi/sezioni coinvolte	Durata complessiva	Budget massimo a disposizione omnicomprensivo
“PSICOMOTRICITÀ”	✓ Rivolto alle classi 1^ ✓ n° studenti 32 ✓ Scuola primaria di Nese.	30 ore	1200 euro



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e
formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la
valutazione del sistema nazionale di istruzione

OBIETTIVI GENERALI

Migliorare e potenziare il movimento globale e le attività sensoriali percettive/cognitive; sviluppare ed arricchire una immagine positiva di sé e le relazioni tra pari.

OBIETTIVI SPECIFICI

Relazionali

- Incentivare la consapevolezza del sé corporeo e della propria sfera emotiva;
- Sviluppare e arricchire un'immagine positiva di sé, valorizzando le singole capacità e competenze;
- Sostenere le capacità di collaborazione e progettazione in piccolo gruppo e/o a coppie;
- Ampliare la capacità di relazionarsi in situazioni progettuali e di confronto con l'altro diverso da sé in situazioni di decisione;
- Sperimentare diversi metodi di rilassamento.

Movimento globale

- Consolidare le capacità motorie statiche e di spostamento;
- Affinare progressivamente la dissociazione delle parti del corpo;
- Rinforzare le funzioni dell'equilibrio e di coordinazione generale (statica e dinamica);

Attività sensoriale percettiva e cognitiva

- Affinare la capacità di osservazione e percezione delle informazioni sulle caratteristiche fisiche dell'ambiente che circonda il bambino;
- Consolidare i concetti di misura, forma, colore, peso, tempo-spazio, distanza e velocità.

MODALITÀ DI INTERVENTO

Una volta la settimana per 1h e 30 minuti con il gruppo-classe.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Da Febbraio a Maggio 2020.

COMPENSO E IMPEGNO ORARIO

L'incarico sarà compensato con un importo massimo onnicomprensivo di € 1200 per n° 30 ore di intervento complessive, a seguito della rendicontazione presentata a conclusione del progetto.

Il compenso orario previsto è comprensivo delle ore di programmazione, confronto e coordinamento con i docenti e di tutte le attività funzionali alla realizzazione del progetto formativo che non sono da conteggiarsi nel pacchetto di ore assegnato.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione candidati in possesso dei requisiti idonei per la conduzione di attività psicomotorie nella scuola primaria.

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione dei seguenti moduli allegati:

- Istanza di partecipazione (Allegato A/B)
- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità;



- informativa privacy a firma dell'esperto per il trattamento dei dati personali;
- l'offerta progettuale completa di compenso orario o forfetario;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare) _____

Il personale interessato alla partecipazione alla selezione dovrà dichiarare di:

- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico e i docenti referenti di plesso;
- collaborare con i docenti delle classi interessate per la definizione delle attività previste dal percorso;
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

MODALITA' E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta dovrà pervenire, recapitata direttamente o a mezzo posta elettronica all'indirizzo bgic82100t@pec.istruzione.it, all'I.C. di Alzano Lombardo Via F.lli Valenti 6, 24022 Alzano Lombardo entro e non oltre le **ore 12 del 08 febbraio 2020**.

Non farà fede la data del timbro postale.

La scrivente Scuola non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni e documentazione dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali, e/o tramite e-mail, comunque imputabili a fatti causati da terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre il termine della presentazione della domanda.

I modelli dovranno essere compilati in modo chiaro e leggibile in tutte le parti.

La valutazione delle candidature sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da:

- Dirigente Scolastico o suo delegato;
- Primo collaboratore del Dirigente scolastico;
- Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico.

CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione dell'incarico avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:

1. Accertamento requisiti richiesti (da 1 a 5 punti);
2. Titoli di studio posseduti (da 1 a 5 punti);
3. Esperienze lavorative professionali specifiche svolte nella scuola primaria (da 1 a 10 punti);
4. Qualità del curriculum vitae valutato da commissione (da 1 a 10 punti).
5. Qualità della proposta progettuale (da 1 a 10 punti).

Solo a parità di punteggio verranno prese in esame le proposte economicamente più vantaggiose.

Il Dirigente Scolastico inoltre si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate, onde valutarne l'idoneità.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze di sicurezza oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

DOVERI

L'esperto svolgerà la sua attività sulla base delle indicazioni della Dirigenza e in coordinamento con le insegnanti delle sezioni di appartenenza degli alunni interessati.

L'incaricato è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento.

- Rispettare gli orari di attività prestabiliti.
- Tenere un comportamento verso chicchessia improntato alla massima correttezza.
- Non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico.
- Notificare tempestivamente all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni.
- Attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro.
- Segnalare al responsabile tutti quei fatti e circostanze imprevisi che richiedono modifiche o adeguamenti del progetto o che possano causare danni a persone e alla stessa istituzione scolastica.
- Ciascun incaricato è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

NORME DI SALVAGUARDIA

Qualora venisse individuato un esperto legato ad una associazione e lo stesso fosse impossibilitato a svolgere l'attività a causa di altri impegni, l'associazione deve avvertire immediatamente la Dirigenza e proporre un altro esperto con titoli equipollenti.

Sarà compito della Dirigenza valutare l'accettazione o meno della sostituzione a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto n°129 del 28/08/2018 avente ad oggetto " regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", al regolamento di Istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla gara d'appalto, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D.L. N.196 del 30/6/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

L'Istituto si riserva di effettuare le azioni di monitoraggio del progetto nel corso della sua realizzazione, al fine di fornire una valutazione dell'attività svolta.

RESPONSABILITÀ

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

In base al contratto d'opera, può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente ore di insegnamento aggiuntive, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni.

In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

ESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell' art. 5 della L. 241/990, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è il Dirigente Scolastico.



PERFEZIONAMENTO INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio del Direttore SGA per la predisposizione degli atti necessari alla formalizzazione dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituzione scolastica fa presente, che, ai sensi della Legge n. 196/2003, i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Massimiliano Martin

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993**