



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO
Prot. 0000370 del 20/01/2021
(Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

“Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



Alzano Lombardo, 20/01/2021

All'Albo Pretorio e all'Albo di Istituto

**AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PROFESSIONI
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “ANIMAZIONE TEATRALE”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE

le Delibere del Consiglio di Istituto;

- n. 46 del 11/12/2020 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- n. 64 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato il Piano Diritto allo Studio 2020/21

VISTO

il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, concernente “nuovo regolamento di contabilità delle Scuole”;

VISTO

l'art. 44 comma 4 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, concernente la possibilità del dirigente ad avvalersi dell'opera di esperti esterni nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di attività negoziali;

VERIFICATA

l'impossibilità da parte del personale interno alla copertura di servizio necessaria alla realizzazione del progetto, in considerazione della flessibilità richiesta nell'organizzazione dell'attività che la rende incompatibile con l'orario di cattedra;

CONSIDERATO

che è necessario attingere le risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto con personale esterno qualificato;

EMANA

Il seguente avviso per l'individuazione del personale da utilizzare a domanda in qualità di esperto cui conferire un incarico per la realizzazione del seguente progetto:

Progetto	Classi/sezioni coinvolte
Progetto “Animazione teatrale”	Classi 5 [^] - N°2 Classi - N° studenti 43



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ORGANIZZAZIONE DEI TEMPI

- Insegnanti n° ore 1;
- Studenti n° 8 ore per ciascuna classe;
- Totale 17 ore;
- Una volta alla settimana per ciascuna classe.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

- Durata del progetto in mesi: **3**
- Mese di avvio: **2° quadrimestre**
- Mese di conclusione: **maggio**

Obiettivo Generale

Gestione dei vissuti emotivi e stimolazione all' ascolto delle proprie emozioni trovando un modo funzionale per esprimerle e gestirle.

Obiettivi specifici

- Affrontare il tema delle emozioni principali, in particolare quelle considerate più "negative" (rabbia, paura, tristezza) per riflettere sui diversi modi di riconoscerle e gestirle;
- protetti dalla finzione teatrale far sperimentare ai ragazzi modi poco efficaci di gestione delle emozioni;
- trovare invece soluzioni efficaci e rispettose delle sensazioni provate, ma anche del contesto e degli altri
- creare un clima di fiducia e collaborazione nel gruppo classe

Abilità

- Capacità di prendere decisioni;
- capacità di risolvere i problemi;
- sviluppo del pensiero critico;
- sviluppo del pensiero creativo;
- comunicazione efficace;
- capacità di relazionarsi con gli altri;
- autoconsapevolezza;
- empatia;
- gestione delle emozioni.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione candidati in possesso dei titoli previsti dalla vigente normativa.

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione dei seguenti moduli allegati:

- **Istanza di partecipazione (Allegato A/B)**
- **curriculum vitae in formato europeo;**
- **dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità;**
- **dichiarazione rispetto norme per la sicurezza COVID-19**
- **informativa privacy a firma dell'esperto per il trattamento dei dati personali;**
- **l'offerta completa di progetto e compenso orario o forfetario;**



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- **altra documentazione utile alla valutazione (specificare)** _____

L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate per la partecipazione alla gara comporta l'esclusione dall'ammissione alla gara stessa. La gara potrà essere aggiudicata anche nel caso venisse presentata un'unica offerta se la Commissione riterrà la candidatura conforme alle richieste del progetto.

Il personale interessato alla partecipazione alla selezione dovrà dichiarare di:

- **svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico e i docenti referenti di plesso;**
- **collaborare con i docenti delle classi interessate per la definizione delle attività previste dal percorso;**
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

MODALITA' E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta dovrà pervenire, recapitata direttamente o a mezzo posta elettronica all'indirizzo bgic82100t@pec.istruzione.it, all'I.C. di Alzano Lombardo Via F.lli Valenti 6, 24022 Alzano Lombardo entro e non oltre le **ore 12 del 05 Febbraio 2021**.

Non farà fede la data del timbro postale.

La scrivente Scuola non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni e documentazione dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali, e/o tramite e-mail, comunque imputabili a fatti causati da terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre il termine della presentazione della domanda.

I modelli dovranno essere compilati in modo chiaro e leggibile in tutte le parti.

Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

La valutazione delle candidature sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da:

- Dirigente Scolastico
- Docenti Collaboratori del Dirigente Scolastico

CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione dell'incarico avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:

1. accertamento requisiti richiesti;
2. titoli di studio posseduti (10 punti);
3. esperienze lavorative professionali specifiche svolte (10 Punti);
4. esperienze lavorative specifiche nella scuola primaria(5 Punti);

Il Dirigente Scolastico inoltre si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate, onde valutarne l'idoneità.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze di sicurezza oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

DOVERI

L'esperto svolgerà la sua attività sulla base delle indicazioni delle docenti referenti

L'incaricato è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento.

- Rispettare gli orari di attività prestabiliti.
- Tenere un comportamento verso chiunque improntato alla massima correttezza.
- Non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico.
- Notificare tempestivamente all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni.
- Attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro.
- Segnalare al responsabile tutti quei fatti e circostanze imprevisi che richiedono modifiche o adeguamenti del progetto o che possano causare danni a persone e alla stessa istituzione scolastica.
- Ciascun incaricato è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

RESPONSABILITÀ

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

In base al contratto d'opera, può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente ore di insegnamento aggiuntive, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni.

In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

ALTRE INFORMAZIONI

- Le attività potranno essere svolte sia in orario antimeridiano che pomeridiano sulla base di un orario strutturato sulle effettive esigenze della scuola.
- La partecipazione alla gara non vincola l'Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- L'Istituto ricorrerà a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o il numero dei partecipanti fosse inferiore alla necessità.

Norme di salvaguardia

Qualora venisse individuato un esperto legato ad una associazione e lo stesso fosse impossibilitato a svolgere l'attività a causa di altri impegni, l'associazione dovrà avvertire immediatamente la Dirigenza e proporre un altro esperto con titoli equipollenti. Sarà compito della Dirigenza valutare l'accettazione o meno della sostituzione a suo insindacabile giudizio.

Si precisa che gli alunni, come il prestatore d'opera, durante l'attività sono in copertura assicurativa per l'infortunio.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n.44/2001, regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", al regolamento di Istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla gara d'appalto, ai sensi degli artt. 7 e 13



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

del D.L. N.196 del 30/6/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

L'Istituto si riserva di effettuare le azioni di monitoraggio del progetto nel corso della sua realizzazione, al fine di fornire una valutazione dell'attività svolta.

PERFEZIONAMENTO INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio del Direttore SGA per la predisposizione degli atti necessari alla formalizzazione dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituzione scolastica fa presente, che, ai sensi della Legge n. 196/2003, i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell' art. 5 della L. 241/990, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dr. Massimiliano Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993