

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO  
Prot. 0000827 del 07/02/2022  
(Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO**

**“Rita Levi-Montalcini”**

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)



**AVVISO PUBBLICO RISERVATO AL PERSONALE ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE  
DEL PROGETTO “PRATICA CORALE NELLA SCUOLA PRIMARIA”**

**Art. 3, comma 1, lettera b) D.M. N. 48/2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- CONSIDERATA** la nota ministeriale n° 84 del 20/10/2021
- VISTO** l’art. 31, comma 6 del D.L 22 marzo 2021, n° 41 “c.d. Decreto sostegni”;
- VISTI** i fondi assegnati all’Istituto comprensivo di Alzano destinati alla realizzazione del progetto “pratica corale nella scuola primaria;
- CONSIDERATO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF)
- CONSIDERATA** la valenza didattica del progetto richiesto, che prevede attività rivolte ad alunni delle scuole primarie dell’Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo, secondo modalità e finalità che intendono ampliare il progetto del coro di Istituto già attivo dall’a.s. 2015/16 offrendo un percorso propedeutico al canto corale dalle classi seconde fino alle classi quinte della scuola primaria;
- CONSIDERATA** la disponibilità dei docenti interni di educazione musicale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, concernente “nuovo regolamento di contabilità delle Scuole”;
- VISTO** l’art. 44 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 - Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale -, e l’art. 45 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 – Competenze del consiglio di Istituto nelle attività negoziali -;
- CONSIDERATO** che è necessario attingere le risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto con personale esperto esterno qualificato

**EMANA**

Il presente avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di un esperto esterno per lo svolgimento del progetto denominato: **“PRATICA CORALE NELLA SCUOLA PRIMARIA”** facente parte delle attività organizzate secondo i criteri dettati dal Decreto M.I. 20/10/2021, n. 84

**Requisiti richiesti all’esperto esterno**

- Esperto nella disciplina di canto corale.
- Laurea in didattica della musica.
- Esperienza come vocalista e Direttore di cori scolastici o associativi.
- Frequenza a corsi di perfezionamento sulla coralità e direzione.

## **Caratteristiche del servizio**

Gestione organizzazione, realizzazione e rendicontazione dell'attività svolta.

## **Periodo, luogo di attuazione e numero ore di docenza**

- Da marzo a giugno 2022 secondo un calendario che sarà stabilito in accordo con le docenti di educazione musicale dell'Istituto;
- Scuola primaria di Alzano capoluogo, Scuola primaria di Nese, Scuola primaria di Alzano Sopra;
- Il numero di ore massimo di docenza complessiva sono 33 (TRENTATRE')

## **Ordini di Scuola interessati**

Alunni iscritti alle attività della Scuola primaria.

**BUDGET MASSIMO OMNICOMPENSIVO euro 1376,10.**

## **Termine di ricezione delle offerte**

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro il 21/02/2022 ore 12:00** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o tramite pec al seguente indirizzo: [BGIC82100t@pec.istruzione.it](mailto:BGIC82100t@pec.istruzione.it) o mediante consegna a mano all'indirizzo: Via Fratelli Valenti, 6 ALZANO LOMBARDO;

**Entro il 21/02/2022** dovranno pervenire:

1. Domanda di partecipazione al bando (all. A);
2. Proposta progettuale;
3. Preventivo costo;
4. Curriculum vitae;
5. Dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità;
6. Dichiarazione rispetto norme anti covid-19;
7. Informativa privacy personale esterno.

L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate per la partecipazione alla gara comporta l'esclusione dall'ammissione alla gara stessa.

La gara potrà essere aggiudicata anche nel caso venisse presentata un'unica offerta se la Commissione riterrà la candidatura conforme alle richieste del progetto.

## **Criteri di aggiudicazione**

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione composta dal Dirigente Scolastico e dai suoi collaboratori.

Nella valutazione saranno considerate in ordine di priorità i seguenti elementi:

1. Proposta progettuale (1-10);
2. Curriculum vitae (1-10);
3. Attività extra scolastiche svolte con esito positivo nell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo (1-3);
4. Attività extrascolastiche svolte negli Istituti del sistema scolastico di istruzione e formazione (1-10).

Le valutazioni tecniche espresse dalla Commissione di gara sono insindacabili in sede giurisdizionale ove non inficiate da profili di erroneità, di illogicità e di sviamento.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze del progetto oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

Per qualsiasi informazione e chiarimento circa il servizio in oggetto ci si potrà rivolgere alla segreteria di questa Istituzione Scolastica.

### **Norme di salvaguardia**

Qualora venisse individuato un esperto legato ad una associazione e lo stesso fosse impossibilitato a svolgere l'attività a causa di altri impegni, l'associazione deve avvertire immediatamente la Dirigenza e proporre un altro esperto con titoli equipollenti.

Sarà compito della Dirigenza valutare l'accettazione o meno della sostituzione a suo insindacabile giudizio.

L'incaricato è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento.

- Rispettare gli orari di attività prestabiliti.
- Tenere un comportamento verso chiunque improntato alla massima correttezza.
- Non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico.
- Notificare tempestivamente all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni.
- Attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro.
- Segnalare al responsabile tutti quei fatti e circostanze impreveduti che richiedono modifiche o adeguamenti del progetto o che possano causare danni a persone e alla stessa istituzione scolastica.
- Ciascun incaricato è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.
- L'esperto sarà sottoposto all'esclusione dalla gara o alla risoluzione del contratto qualora si ravvisino violazioni delle clausole del Patto di integrità.

### **RESPONSABILITÀ**

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

In base al contratto d'opera, svolge la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti.

In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

- Le attività potranno essere svolte sia in orario antimeridiano che pomeridiano sulla base di un orario strutturato sulle effettive esigenze della scuola.
- La partecipazione alla gara non vincola l'Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- L'Istituto ricorrerà a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o il numero dei partecipanti fosse inferiore alla necessità.

- **L'Istituto potrà distribuire se necessario l'attività, per esigenze organizzative e/o di disponibilità da parte dei richiedenti, tra un massimo di 2 incaricati.**

### PERFEZIONAMENTO INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, prima di iniziare l'attività, dovrà presentarsi presso l'Ufficio contabilità per la predisposizione degli atti necessari alla formalizzazione dell'incarico.

Lo stesso, all'atto della firma del contratto, sarà tenuto a prendere visione e firmare il patto di integrità.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n.44/2001, regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", al regolamento di Istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla gara d'appalto, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D.L. N.196 del 30/6/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

L'Istituto si riserva di effettuare le azioni di monitoraggio del progetto nel corso della sua realizzazione, al fine di fornire una valutazione dell'attività svolta.

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/990, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è il Dirigente Scolastico.

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr. Massimiliano Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993