



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

### “Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T – Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693

Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it)



Alzano Lombardo, data e protocollo della segnatura

CIG: **Z993842997**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO

Prot. 0005515 del 03/11/2022

IV (Uscita)

### Determina n. 83 del 03/11/2022

**Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto a Esperto Esterno per progetto “Brick Education”  
Scuola primaria di Alzano Sopra.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE le Delibere del Consiglio di Istituto:
- N. 15 del 24/01/2022 approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
  - n. 38 del 22/06/2022 con la quale è stato aggiornato il PTOF triennale, approvando il PDS dell'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023
- VISTA la delibera n. 25 del Consiglio di istituto del 27/04/2022, relativa all'aggiornamento del PTOF:
- VISTA la validità degli obiettivi didattico-educativi sulla base della scheda progetto;
- Visto il preventivo della cooperativa Crisalide – Onlus relativo al progetto “BRICK EDUCATION”, ns prot. n. 5508 del 03/11/2022;
- CONSTATATO che con i contributi del Piano Diritto allo Studio a.s. 2022/23 esiste disponibilità finanziaria sull'apposito progetto del Piano Annuale;
- CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;
- RITENUTO che sia quindi necessario rivolgersi a personale esperto esterno per la tipologia delle attività proposte;
- CONSIDERATO che l'esperta esterna ha già dimostrato di possedere le qualità per conseguire gli obiettivi fissati dal collegio dei docenti nel progetto;
- CONSIDERATO che nel PDS 2022/23 sono stati confermati i finanziamenti per il progetto deliberato;
- RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 43 del D.l. 129/2018;
- RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;
- VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Regolamento di contabilità D.l. n. 129 del 28/08/2018 art.43 (attività negoziale);
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO l'articolo 36 del D.l.vo n. 50/2016 concernente “Contratti Sotto Soglia”;
- VISTA la programmazione educativo-didattica per l'anno scolastico 2022/23;

VISTO

il capitolo di spesa A03/10 P.D.S. primaria alzano Sopra a.s. 2022/23;

### DETERMINA

di affidare alla cooperativa Crisalide, via Lega Lombarda, 5 – 24061 Albano Sant’Alessandro (BG) la conduzione del progetto “Brick Education” per la scuola primaria di Alzano Sopra per l’a.s. 2022/23 e di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d’opera;

con imputazione al Progetto:	Progetto “Brick Education” alunni scuola primaria e Alzano Sopra.
importo complessivo stimato:	€ 470,00 complessivi di IVA, per N. 10 incontri da 1h, più un’ora di progettazione e preparazione, per un totale di ore 11, da imputare sul capitolo A03/10.
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando.
Procedura di scelta contraente:	affidamento in economia-affidamento diretto.
Criterio di aggiudicazione:	ordine diretto entro limiti di spesa ( art. 43 del decreto 129 del 28/08/2019)
Oggetto principale del contratto:	servizio – prestazione autonoma.

Qualora nel corso dell’esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l’esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/ servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 311 del D.P.R.207/10.

Ai sensi dell’art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell’Istituto Dr. Massimiliano Martin.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Massimiliano Martin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993