



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO - FESF

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività
scolastica, in attuazione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
UFFICIO IV

MIUR



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

"Rita Levi-Montalcini"

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 05 ottobre 2016

Il giorno mercoledì 5 ottobre 2016, alle ore 18.30, presso l'Aula Magna della sede di via F.lli Valenti n. 6 di Alzano Lombardo, si riunisce il Consiglio di Istituto per l'esame e la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE-ALZANO LOMBARDO
Prot. 0004754 del 13/10/2016
02-05 (Uscita)

1. Approvazione verbali precedenti.
2. Variazioni di Bilancio.
3. Chiusura pre-festivi e orario di segreteria per l'apertura al pubblico.
4. Resoconto attività negoziale o affidamenti.
5. Approvazione Viaggi e visite di istruzione. Eventuale modifica del Regolamento di Istituto.
6. Comunicazioni del Dirigente Scolastico su avvio anno scolastico.
7. Variazione in aggiornamento del POTF Triennale e iniziative varie nel piano offerta formativa
8. Utilizzo locali scolastici
9. Convenzione parcheggio
10. Rinnovo Adesione associazione Asaberg
11. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Vanoncini Maurizio, Nembrini Melissa, Franchini Stefano, Rossi Maria Ida, Madaschi Cristian, Galbusera Cristina, Alborghetti Alessandra, Vedovati Crizia

Gelmi Ugo, Ferrari Stefania, Marchionni Manuela, Micheli Carmen, Pedrinoni Luisa, Giovanelli Mariateresa, Sala Virginia, Santini Paola (docenti)

Pinetti Viviana (personale ATA)

Cancelli Claudio (dirigente scolastico)

Maria Teresa Dentella (DSGA)

Presiede la seduta il presidente, signor Maurizio Vanoncini; svolge la funzione di segretario la docente Mariateresa Giovanelli.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente (**allegato 1**) già divulgato per posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto, e il verbale della seduta del 06 settembre 2016 vengono messi in votazione e all'unanimità vengono approvati, con l'astensione di nr. 1 membro costituendo la

DELIBERA N.61

Del Consiglio di Istituto

2. Variazioni di bilancio

La DSGA Maria Teresa Dentella illustra le variazioni di bilancio nr.12 del 05.08.2016, nr.13 del 10.09.2016, nr.14 del 28.09.2016, nr. 15 del 01/10/2016, nr.16 del 01.10.2016 (**vedi allegato 2**) che vengono approvate all'unanimità costituendo la

DELIBERA N.62

Del Consiglio di Istituto

3. Chiusura pre-festivi e orario di segreteria per l'apertura al pubblico.

La DSGA illustra la proposta di chiusura dei locali scolastici ed uffici di segreteria nei giorni prefestivi nelle date specificate nell'allegato al fine di poter effettuare recuperi di ore effettuate in più dal personale ATA durante l'anno scolastico.

La proposta viene approvata all'unanimità costituendo la

DELIBERA N.63

Del Consiglio di Istituto (**vedi allegato 3**)

4. Resoconto attività negoziale o affidamenti

Il dirigente illustra il risultato dei bandi promossi per: alfabetizzazione alunni stranieri, sportello psicopedagogico, madrelingua inglese per la secondaria .

5. Approvazione Visite di Istruzione. Eventuale modifica del Regolamento di Istituto

Vengono approvate le uscite didattiche come da **allegato 4**.

Il Dirigente sottopone all'attenzione del Consiglio alcune modifiche al Regolamento d'Istituto in merito alle uscite.

La proposta viene approvata all'unanimità costituendo, con le visite di istruzione la

DELIBERA N.64

Del Consiglio di Istituto (**vedi allegato 4**)

6. Comunicazione del Dirigente Scolastico su avvio anno scolastico

Il dirigente Cancelli comunica che l'avvio anno scolastico è partito con la fatica del reclutamento dei docenti da nominare a causa di ritardi del Provveditorato. Maggiori criticità sono state evidenziate nella secondaria dove a tutt'oggi mancano ancora insegnanti di sostegno.

Alla Primaria di Nese parte la cosiddetta "mensa del martedì" gestita dalla coop. San Martino.

7. Variazione in aggiornamento del POTF triennale e iniziative varie nel piano offerta formativa

Il Dirigente Cancelli illustra alcune proposte di modifica al POFT :

- Piano di miglioramento
- Sportello psicopedagogico anche per genitori
- Potenziamento L2
- Potenziamento musica
- Protocollo casi gravi
- Piano Diritto allo Studio approvato
- Aggiornamento docenti sull'inclusione
- Iniziative con le bande del territorio
- Serate di formazione per genitori infanzia
- Ipotesi di partecipazione a Matematica senza frontiere
- Proposta di incontro per genitori alunni di terza secondaria per orientamento

Il Prof. Gelmi ,vista la scarsa adesione alla proposta di indirizzo musicale alla scuola secondaria ,propone lo stralcio dal POTF dell'opzione

Tutte le proposte vengono approvate all'unanimità costituendo la

DELIBERA N.65

Del Consiglio di Istituto (**vedi allegato 5**)

8. Utilizzo locali scolastici

Il comune comunica gli spazi che intende utilizzare per le varie associazioni sportive (**vedi allegato 6**)

9. Convenzione parcheggio

Il Dirigente illustra la proposta di modifica della convenzione degli spazi di parcheggio situato presso la scuola secondaria "G.Paglia" che viene approvata con 1 voto contrario e 2 astenuti costituendo la

DELIBERA N.66

Del Consiglio di Istituto (**vedi allegato 7**)

10. Rinnovo Adesione associazione Asaberg

Si conferma il rinnovo dell'adesione all'associazione Asaberg approvata all'unanimità costituendo la

DELIBERA N.67

Del Consiglio di Istituto

11. Varie ed eventuali

Il Dirigente comunica che in data 01/10/2016 è stato emanato il decreto dell'intitolazione del nostro I.C.

Invita i genitori a aderire al gruppo di lavoro istituito composto da docenti di tutti e tre gli ordini per l'organizzazione di iniziative volte alla valorizzazione della donna- scienziato-premio Nobel "Rita Levi-Montalcini".

Il Dirigente illustra la proposta pervenuta da "Villa Sant'Apollonia" volta a promuovere un percorso di educazione all'igiene orale. La proposta viene respinta all'unanimità.

Il Dirigente illustra l'iniziativa "in corsa contro la fame". La proposta viene indirizzata al Comitato dei genitori.

Il Dirigente comunica le date delle prove invalsi per la primaria e la secondaria.

Il Dirigente illustra la proposta pervenuta dalla docente referente per l'intercultura di costituire una "Banca del Libri usati" attraverso una raccolta spontanea dei libri del triennio della secondaria da consegnare in seguito, in comodato d'uso, a studenti Nai oppure iscritti in corso d'anno. La proposta viene approvata all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 20,40

La Segretaria
Giovanelli Mariateresa



Il Presidente
Maurizio Vanoncini





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO STRAORDINARIO DEL 06 SETTEMBRE 2016

Il giorno 06 settembre 2016 presso l'Aula Magna della sede di via F.lli Valenti 6 alle ore 18.30 si riunisce il Consiglio d'Istituto straordinario per la trattazione dei seguenti punti all'o.d.g.:

1. avvio dell'anno scolastico per la scuola secondaria di I grado: determinazioni conseguente in relazione alla situazione dell'organico.
2. Varie ed eventuali

Sono presenti

Docenti: Gelmi Ugo, Ferrari Stefania, Marchionni Manuela, Giovanelli Maria Teresa, Pedrinoni Luisa (Segretario), Santini Paola, Ferrari Stefania, Sala Virginia

Genitori: Vanoncini Maurizio (Presidente), Rossi Maria Ida, Vedovati Crizia, Galbusera Cristina e Madaschi Christian. La signora Alborghetti Alessandra arriva al momento della votazione alle ore 19.

ATA: Pinetti Viviana

Dirigente scolastico: prof. Claudio Cancelli

Il Dirigente Scolastico espone la situazione attuale dell'organico presso la scuola secondaria di I grado.

Il Consiglio d'istituto,

VISTO che in questa fase di avvio dell'anno scolastico, il numero dei docenti in servizio nella scuola secondaria di primo grado è insufficiente a coprire il fabbisogno corrispondente all'orario regolare di 30 ore alla settimana (e di 36 per la classe a tempo prolungato).

CONSTATATA di fatto, alla data odierna, un'assenza di ore disponibili pari al 22% del complessivo necessario alla copertura regolare, per assenza di docenti non ancora assegnati all'Istituzione Scolastica dall'Ufficio Scolastico Provinciale per le materie curriculari. La copertura delle ore di sostegno è ulteriormente ridotta (mancano 5 docenti su 7,5 unità).

CONSTATATO che l'Ufficio Scolastico Provinciale non è in grado di fornire una ipotesi di data per l'assegnazione dei docenti alle scuole, a causa delle numerose fasi interessate, né di una possibile data per permettere alle scuole di muoversi autonomamente

VALUTATA L'ipotesi di riduzione con apertura di 4 ore su 5 e ritenutala non realizzabile per i numerosi problemi di trasporto scolastico, a causa della presenza di frazioni e del servizio in parte privato e in parte pubblico con ATB

RICEVUTA la comunicazione verbale del Comune di Alzano Lombardo, attraverso l'Ufficio Scuola, che ha comunicato che il servizio di trasporto comunale è in grado di rispettare l'orario normale, ma non quello ridotto su 4 ore.

CONSTATATO CHE non esiste possibilità reale di copertura con ore eccedenti a carico del personale docente, per indisponibilità delle risorse finanziarie necessarie,

ha esaminato la situazione descritta e ha considerato due soluzioni:

1. **avvio dell'anno scolastico al 12 settembre, con posticipo di due giorni**
2. **avvio il 9 settembre come previsto ma con interruzione delle lezioni nei due sabati del 10 e 17 settembre**

E, per i problemi connessi alla comunicazione alle famiglie delle variazioni al calendario ed il rischio di avere alunni che si presentino comunque il 9 settembre con i relativi problemi di assistenza, ha preferito all'unanimità di optare per la seconda soluzione, ossia:

1. l'avviare l'anno scolastico per la scuola secondaria di primo grado nei due plessi di Alzano Capoluogo e di Nese avvenga come da calendario il 9 settembre 2016;
2. sospensione delle lezioni sabato 10 settembre e sabato 17 settembre;
3. rideterminare l'orario mediante una sua distribuzione su 5 giorni al posto di sei, con l'utilizzo del personale docente a cattedra intera fino a 24 ore complessive dal 9 settembre al 16 settembre al fine di garantire 5 ore di lezione al giorno ad ogni classe.

Tale decisione costituisce la

DELIBERA N° 60

Del Consiglio d'Istituto

La seduta è tolta alle ore 19:00

La Segretaria
Luisa Pedrinoni

Il Presidente
Maurizio Vanoncini



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via F.lli Valenti , 6 - 24022 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693

e-mail:internet pc@ical.191.it e-mail: intranet BGIC82100T@istruzione.it www.ical.191.it

C.F. 95118410166

VARIAZIONE DI BILANCIO N.12 del 05.08.2016

Approvata il

Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Contributo famiglie per Diario Scolastico 2016/2017	05.01.01 Contributo Volontario Famiglie	P16 Progetto Diario	€ 30,00
	TOTALE VARIAZIONI		€ 30,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via F.lli Valenti , 6 - 24022 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693

e-mail:internet pc@ical.191.it e-mail: intranet BGIC82100T@istruzione.it www.ical.191.it

C.F. 95118410166

VARIAZIONE DI BILANCIO N.13 del 10/09/16

Approvata il

Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Contributo Università di Bergamo per tirocinanti	04.01.06 Contr. Scuole Statali	A02 Funzionamento Didattico	€ 150,00
	TOTALE VARIAZIONI		€ 150,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.

Maria Teresa Dentella



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via F.lli Valenti , 6 - 24022 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail: internet pc@ical.191.it e-mail: intranet BGIC82100I@istruzione.it www.ical.191.it
C.F. 9 5 1 1 8 4 1 0 1 6 6

VARIAZIONE DI BILANCIO N.14 del 28/09/16

Approvata il Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
Contributo per Diritto allo Studio del Comune di Alzano L.do	04.05 Comune Vincolati	A02 Funzionamento Didattico Generale	€ 2.600,00
		P04 Progetto Processo Migratorio Alunni Stranieri	€ 4.000,00
		P06 Progetto Alunni Diversamente Abili	€ 3.840,00
		P07 Progetto PDS Scuola Materna Busa	€ 2.650,00
		P08 Progetto PDS Scuola Primaria Alzano CAP	€ 4.400,00
		P09 Progetto PDS Scuola Primaria Nese	€ 4.440,00
		P10 Progetto PDS Scuola Primaria Alzano Sopra	€ 1.500,00
		P11 Progetto PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano CAP	€ 3.359,00
		P12 Progetto PDS Scuola Secondaria I Grado Alzano Nese	€ 3.451,00
		P13 Progetto Scuola Digitale	€ 1.000,00
		P17 Progetto GLI per PAI	€ 600,00
		P18 Progetto Consulenza Psicopedagogica	€ 4.460,00
		P20 Progetto Sussidi Informatici Plessi	€ 3.000,00
		P24 Progetto Teatro per l'Inclusione	€ 3.500,00
P25 Progetto Atelier Creativi	€ 3.000,00		
	TOTALE VARIAZIONI		€ 45.800,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.
Maria Teresa Dentella



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via F.lli Valenti , 6 - 24022 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail:internet pc@ical.191.it e-mail: intranet BGIC82100T@istruzione.it www.ical.191.it
C.F. 9 5 1 1 8 4 1 0 1 6 6

VARIAZIONE DI BILANCIO N.15 del 01/10/16

Approvata il

Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
funzionamento amministrativo e didattico periodo settembre 2016 - dicembre 2016	02/01/02	A01 Funzionamento Amministrativo Generale	€ 3.695,00
		A02 Funzionamento Didattico Generale	€ 2.000,00
		P05 Progetto Sicurezza D.L.gs 81/2008 ex legge 626/96	€ 2.500,00
	TOTALE VARIAZIONI		€ 8.195,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.

Maria Teresa Dentella



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via F.lli Valenti , 6 - 24022 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail:internet pc@ical.191.it e-mail: intranet BGIC82100T@istruzione.it www.ical.191.it

C.F. 9 5 1 1 8 4 1 0 1 6 6

VARIAZIONE DI BILANCIO N.16 del 01/10/16

Approvata il

Delibera n.

MOTIVAZIONE	ENTRATA	USCITA	IMPORTO
contributo volontario famiglie	05/01/01	P16 Progetto Diario Scolastico	€ 210,00
contributo per diario scolastico personale scuola	05/04/02		€ 20,00
	TOTALE VARIAZIONI		€ 230,00

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GG. E AA.

Maria Teresa Dentella

Oggetto: **chiusure prefestive A.S. 2016/2017**

LUNEDI	31 ottobre 2016
SABATO	24 dicembre 2016
SABATO	31 dicembre 2016
GIOVEDI *	5 gennaio 2017 *
SABATO *	7 gennaio 2017 *
SABATO	15 aprile 2017
LUNEDI	24 aprile 2017
SABATO	8 luglio 2017
SABATO	15 luglio 2017
SABATO	22 luglio 2017
SABATO	29 luglio 2017
SABATO	5 agosto 2017
SABATO	12 agosto 2017
LUNEDI	14 agosto 2017
SABATO	19 agosto 2017

N.B.: per le date contrassegnate da “*” si valuterà al momento in base alle **possibili necessità urgenti**.

Cdl 5/10/2016-Uscita didattica sul territorio comunale (Risposte)

Il sottoscritto docente	Indirizzo mail	Docente di	con il ruolo di	con riferimento al plesso o alle classi o sezioni coinvolte	chiede l'autorizzazione per un'uscita entro la seguente destinazione	In data	dalle ore	alle ore	Tipo di attività	Numero alunni coinvolti	Docenti accompagnatori	I docenti accompagnatori hanno dato il loro assenso a partecipare all'iniziativa	Il numero dei docenti rispetta le regole previste dal Regolamento di Istituto	Altri accompagnatori (genitoriale A.T.A., assistenti educatori, genitori) se previsto	Note di programmazione	Il responsabile di plesso (o i suoi vice)	Note aggiuntive	Il sottoscritto si dichiara responsabile per l'uscita didattica e consapevole che l'uscita didattica si intende autorizzata a seguito di assenso da parte del Dirigente. In caso di impossibilità per il docente di essere presente, l'autorizzazione potrà essere data da parte di uno dei docenti del plesso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.	Il docente sottoscritto, referente per l'iniziativa, è consapevole che l'uscita didattica si intende autorizzata a seguito di assenso da parte del Dirigente. In caso di impossibilità per il docente di essere presente, l'autorizzazione potrà essere data da parte di uno dei docenti del plesso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.	L'uscita avviene nel territorio comunale.
Manuela Marchionni LOCATELLI ANTONELLI	manuela.marchionni@calzani Postò Comune antonella.locatelli@calzani Postò Comune		coordinatore classe 5^B	Primaria di Alzano Capol 5^A e 5^B	Parco Montecchio	14/09/2016	10.30.00	12.40.00	Progetto Accoglienza: lat		36 Lusa Carrara, Manuela I SI	SI	SI	No	Attività interdisciplinare di Italiano, geografia, motoria, s	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Luisa Carrara Gualandris Savina	luisa.carrara@calzani Postò Comune savina.gualandris@calzani Postò Comune	referente	Primaria di Alzano Capol 5^ A e 5^B	Monte di Nese	Monte di Nese	30/09/2016	8.30.00	16.10.00	Escursione in montagna		Luisa Carrara Manuela Marchionni 36 Simonetta Micheletti	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
QUARTI ROSSANA	rossana.quarti@calzani Postò Comune	coordinatore italiano, sito	Primaria di Alzano Sopra 2 A	Cascina Rossi	Alzano Li	01/10/2016	8.45.00	11.30.00	OSSERVAZIONE DELL'		37 Gualandris - Località QUARTI ROSSANA 23 SONZONDI CARLA Sala Virginia	SI	SI	SI	LE ATTIVITA' SVOLTE RIFERITE ALLA VENDEMMIA	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Bergamelli Sara Catalfo Paola	sara.bergamelli@calzani Sostegno paola.catalfo@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Sopra 3A	Banda Musicale di Alzano		30/09/2016	10.00.00	12.00.00	Ascolto de "Il fauto mago"		25 Bergamelli Sara	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	fiamma.rizzi@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol terza A	Sede della Banda		30/09/2016	8.40.00	9.40.00	Musicale		21 Paola Catalfo	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	fiamma.rizzi@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol terza B	Sede della Banda		30/09/2016	8.40.00	9.40.00	Musicale		24 Rizzi Fiamma, Cuni Graz	SI	SI	SI	Corinnovia Letizia (assistente educative)	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	dirigenza@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol Terza A	Sede della Banda		30/09/2016	8.40.00	9.40.00	Musicale		24 Rizzi Fiamma e Cuni Graz	SI	SI	SI	Corinnovia Letizia (assistente educative)	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	dirigenza@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol Terza B	Sede della Banda		04/10/2016	8.45.00	10.15.00	Laborazione "Aspetta un		21 Catalfo Paola	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	dirigenza@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol Terza B	Sede della Banda		29/09/2016	8.40.00	9.40.00	Musicale		21 Catalfo Paola	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Bui Daniela	daniela.bui@calzani Postò Comune	coordinatore della classe	Primaria di Alzano Sopra Quarta A	sede del Corpo Musicale		30/09/2016	10.05.00	12.05.00	"Il fauto mago" (riduzio		22 Spinelli Giuliana, Bui Dar	SI	SI	SI	Sarà presente anche l'Ass. Attivita di musica, conoscenza della banda	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Giuliana Spinelli	giuliana.spinelli@calzani Postò Comune	coordinatore	Primaria di Alzano Sopra 5A 5B	Corpo Banda Musicale		29/09/2016	8.15.00	10.05.00	"Il fauto mago"		32 Giuliana Spinelli, Sòldini	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Rizzi Fiamma	fiamma.rizzi@calzani Postò Comune		Primaria di Alzano Capol Terza A	Bergamoscienza presso		06/10/2016	8.45.00	10.15.00	Laborazione "Aspetta un		24 Insegnante di scienze In SI	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Gualandris Savina Vittori	savina.gualandris@calzani Postò Comune	coordinatore	Primaria di Alzano Capol quarta A- quarta B	Alzano Lombardo - sede I		30/09/2016	8.40.00	10.00.00	Promozione della Banda		37 Gualandris - Località - Pe SI	SI	SI	SI		è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				
Gualandris Savina V.	savina.gualandris@calzani Postò Comune	coordinatore	Primaria di Alzano Capol 4^ A - 4^ B	piccina comunale Alzano		04/10/2016	10.05.00	12.20.00	corso di nuoto dal 04/10/		37 Gualandris - Località SI	SI	SI	SI	n. 4 genitori (varia il nome) a turno sulla durata del corso	è stato avvisato, ha dato il suo assenso e organizza SI				

Cdl 5/10/2016-Uscita didattica entro la mezza giornata (Risposte)

ANNULLATA	Indirizzo docente	Indirizzo mail	Docente di	con il ruolo di	con riferimento al piano e alle classi o sezioni col titolo autorizzazione p in data	data da	alle ore	alle ore	Tipologia attività	Numero alunni coinvolti	Docenti accompagnatori	i docenti accompagnatori	numero dei docenti	Altri accompagnatori (per Note di programmazione)	Il responsabile di piano (Note aggiuntive)	Il docente sottoscritto, nel caso di sostituzione della precedente con	La seguente richiesta è in sostituzione della precedente con	Il sottoscritto si dichiara (Mezzi utilizzati) e Mezzi utilizzati per i viaggi/Programma	L'uscita avviene nel territorio (Fig. 1)	
	Algeri Simonetta	algeri.simonetta@catanzaro.it	Docente di scienze	Referente uscite sul territorio	Tutti le sezioni del piano/Totale San Giorgio, Berg	25/10/2016	9.30.00	11.45.00	Partecipazione ai giochi	120	Baroni, Bonifazi, SI	SI	SI	Due collaboratori scolastici	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Enina Montebelli	enina.montebelli@catanzaro.it	Docente di scienze	Primaria di Alzano Capaci 5/B	Azzano Lombardo presso	06/10/2016	10.30.00	12.10.00	Partecipazione a Bergamo	19	Alvares Marchionni SI	SI	SI	No	Il cammino del sole, dato è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Enina Montebelli	enina.montebelli@catanzaro.it	Docente di scienze	Primaria di Alzano Capaci 5/A	Azzano Lombardo presso	07/10/2016	10.30.00	13.10.00	Partecipazione a Bergamo	18	Luisa Caronia SI	SI	SI	No	Il cammino del sole, dato è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Enrika Tritoni	enrika.tritoni@catanzaro.it	Docente di scienze	Primaria di Nese	IC G. Solari Alzano (Berg)	04/10/2016	7.55.00	13.05.00	Laboratorio robotica	50	Calda, Micheli, Tritoni, SI	SI	SI	no	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Luisa Caronia	luisa.caronia@catanzaro.it	Referente	Primaria di Alzano Capaci 5/A e 5/B	Scuola banda musicale di Nembro - Salotti	20/09/2016	10.30.00	12.30.00	musicali	36	Luisa Caronia, Paola Fai SI	SI	SI		Avvicinare gli alunni alla musica, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Buà Daniela	daniela.bu@catanzaro.it	Referente della classe	Primaria di Alzano Capaci sezione A	Nembro - Salotti	20/09/2016	8.15.00	13.00.00	Partecipazione alla manifestazione	22	Buà Daniela, Mezzalana M. SI	SI	SI		Zanetti Cristina (passante) la manifestazione è stata approvata, ha dato l'assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Quatrinella Savina Vitto	savina.quatrinella@catanzaro.it	coordinatore	Primaria di Alzano Capaci 4/A - 4/B	Nembro - Salotti	20/09/2016	8.30.00	13.00.00	partecipazione alla manifestazione	37	Quatrinella S. V., Pardi SI	SI	SI		Duchina Karolina - genito	SI	SI			
	Cheti Margherita	margherita.cheti@catanzaro.it	Coordinatore classe 1F	Secondaria di Nese	Classi prime e seconde	Bergamo Auditorium di P	15/10/2016	9.15.00	12.30.00	Bergamo scienza "Spazi	133	i docenti in servizio nella SI	SI	SI		Campari Spazio - accenti	SI	SI		
	Margherita Cheti	m.cheti@catanzaro.it	Referente docente di sci	Secondaria di Nese	Classe 2F	Istituto Romero di Alzano	08/09/2016	8.30.00	12.30.00	Visita a attività laboratori	21	Algeri-Cheti SI	SI	SI		Assistenti educatori in orario di servizio	SI	SI		
	Alfama Greig	alfama.greig@catanzaro.it	Coordinatore	Secondaria di Alzano Capaci 3A, 3B, 3C	Cesapi d'Adda	04/11/2016	8.00.00	13.20.00	Visita d'istruzione per cor	76	Navazio SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Catja Gambaroni	catja.gambaroni@catanzaro.it	matematica-scienze	Primaria di Alzano Capaci 2/A - 2/B	Azzano Lombardo Cesati	30/09/2016	9.00.00	12.30.00	Laboratorio sulla vendemmia	33	SI	SI	SI	nessuno	nessuna	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI		
	LOCATELLI ANTONELLA	antonella.locatelli@catanzaro.it	coordinatore	Primaria di Alzano Capaci 4/A - 4/B	ALBINO (I.T. ROMERO)	03/10/2016	8.20.00	12.45.00	LABORATORI DI BERGAMO	37	GIULIANDRIS S. LOOS SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Catja Gambaroni	catja.gambaroni@catanzaro.it	matematica - scienze	Primaria di Alzano Capaci 2/B	Torre Bollone Bergamo	14/10/2016	9.00.00	12.00.00	visita a scuola	13	SI	SI	SI	nessuno	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Catja Gambaroni	catja.gambaroni@catanzaro.it	matematica - scienze	Primaria di Alzano Capaci 2/A	Scuola primaria di Nese	11/10/2016	8.20.00	11.30.00	visita a scuola	16	SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Catja Gambaroni	catja.gambaroni@catanzaro.it	matematica - scienze	Primaria di Alzano Capaci 2/B	Torre Bollone scuola pri	14/10/2016	9.00.00	12.00.00	laboratorio UN BOSCO	18	SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Catja Gambaroni	catja.gambaroni@catanzaro.it	matematica - scienze	Primaria di Alzano Capaci 2/A	Torre Bollone scuola pri	11/10/2016	8.30.00	11.30.00	laboratorio bergamo scie	15	SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Mauro Pietro	pietro.mauro@catanzaro.it	referente	Secondaria di Nese 3D-3E	ISS G. Galilei - via Europa	04/10/2016	8.10.00	13.00.00	Attività di Laboratorio	47	CALVI FRANCESCA SI	SI	SI	IRENE ROSA (DE)	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	referente docente di mat	Secondaria di Alzano Capaci 2/A	Azzano Leseo scientifico f	11/10/2016	8.35.00	10.25.00	Pendolando	22	Padroni e assistenti sci SI	SI	SI	nessuno	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 2A	Azzano Lombardo, Leseo	11/10/2016	10.30.00	12.10.00	Pendolando	23	Padroni, Zucchi e sci SI	SI	SI		In alternativa al docente di sostegno	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 2B	Azzano Lombardo, Leseo	11/10/2016	10.20.00	12.10.00	Pendolando	25	Chitini SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 2C	Azzano Lombardo, Leseo	12/10/2016	8.35.00	10.25.00	Pendolando	23	Baroni e Marzetti SI	SI	SI		In alternativa al docente di sostegno	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 1C	Azzano Lombardo, Leseo	13/10/2016	10.25.00	12.10.00	Pendolando	23	Caldi e Mauro SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 3B	Azzano Lombardo, Leseo	14/10/2016	8.35.00	10.25.00	Scuolare nel tempo pass	26	Caldi SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 3A	Azzano Lombardo, Leseo	14/10/2016	8.35.00	10.25.00	Scuolare nel tempo pass	25	Caldi SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 1A	Azzano Lombardo, Leseo	12/10/2016	10.20.00	12.10.00	Pendolando	23	Padroni, Annalida e sci SI	SI	SI		In alternativa al docente di sostegno	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 1B	Azzano Lombardo, Leseo	13/10/2016	8.35.00	10.25.00	Pendolando	23	Schiani, Legnazzi e sci SI	SI	SI		In alternativa al docente di sostegno	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 1B	Azzano Lombardo, Leseo	13/10/2016	8.35.00	10.25.00	Pendolando	23	Buzoni, Dagnino, Baroni, Chitini, Bonifazi, Mezzalana SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Algeri Simonetta e Bortolotta Ines	algeri.simonetta@catanzaro.it	referenti uscite sul territorio	Alumni mezzani e grandi	Podere Dottor Passanti, A	12/10/2016	9.45.00	11.45.00	"Alta scoperta dei boschi"	80	SI	SI	SI	Localiti Carmen	Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 3A	Azzano Lombardo, Leseo	13/10/2016	10.20.00	12.10.00	Scuolare nel tempo pass	25	Dell'Angelo SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			
	Sergio Fabrizio	fabrizio.sergio@catanzaro.it	Referente e insegnante	Secondaria di Alzano Capaci 3C	Azzano Lombardo, Leseo	14/10/2016	10.20.00	12.10.00	Scuolare nel tempo pass	25	Greiga SI	SI	SI		Il documento è stato approvato, ha dato il suo assenso e organizzato SI	SI	SI			

Compilazione a cura del Nucleo di Valutazione

- **DS: Cancelli Claudio**
- **Docenti: Micheli Carmen – Capella Piergiorgio – Algarotti Fulvia**

Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio 2016/2017

	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1	Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione di una prova (aumentando il livello delle competenze richieste) e condivisa dai docenti dei due ordini di scuola e dei relativi criteri di valutazione - Somministrazione agli studenti della prova strutturata a conclusione del primo ciclo di studi - Raggiungimento della soglia del 70/75% in media per ogni prova somministrata, con uno scarto del 5% tra classi con uguale contesto socio-culturale - Inserimento dei risultati conseguiti nel registro di classe - Recupero degli esiti delle singole valutazioni disciplinari in fase di formazione delle classi prime della secondaria 	<p>Nei primi mesi dell'anno scolastico e al termine dello stesso si definiscono e si controllano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numero di ore e di incontri di lavoro - le date delle specifiche prove (anticipate rispetto lo scorso anno) - modalità di somministrazione e di correzione delle stesse da parte dei docenti non di classe - numero di studenti cui sono state somministrate le prove - esiti della valutazione delle prove - numero di ore e di incontri per la formazione delle classi 	<p>Sperimentazione di un'autovalutazione da parte degli alunni mediante una scheda guida.</p> <p>Rendiconto da parte dei docenti referenti</p>
2	Nel piano delle attività individuare momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione curricolo relativo alle competenze (primaria) - prove classi parallele (cl. 5 primaria) - Elaborazione prove parallele di italiano-matematica-lingue (termine cl.1 secondaria) - Predisposizione e raccolta in "Google Drive" di materiali (file-link...) per favorire lo sviluppo di progetti condivisi attuati nella secondaria (es. 	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione delle prove (primaria e secondaria) - Raccolta e condivisione di materiali a disposizione di tutti i docenti - Programmazione di incontri nel piano delle attività - Numero di incontri di ambito/dipartimento - Valutazioni espresse dai docenti coinvolti 	<p>Analisi del piano annuale degli impegni dei docenti in vista della sua riprogettazione per l'anno successivo e rendiconto del docente di riferimento</p>

		<p>Orientamento - Affettività - Life Skills)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccordo tra docenti "area educazioni e sostegno" al fine di elaborare percorsi pluridisciplinari e concordare tempistica per la trattazione di argomenti comuni. - Individuazione di contenuti, pratiche didattiche e procedure valutative su cui confrontarsi - Elaborazione di possibili sperimentazioni - Valutazione condivisa di specifiche pratiche didattiche, adottate nell'istituto e/o altrove 	<ul style="list-style-type: none"> - Numero sperimentazioni attivate - Numero docenti e classi coinvolti nelle sperimentazioni 	
3	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione della prova conclusiva del ciclo della primaria in L2 a seguito del lavoro dei gruppi del CD e dell'apporto della figura dell'organico potenziato. - Somministrazione prove. - Valutazione docimologica delle prove effettuate. - Lavoro sulle competenze al termine dell'a.s. 2015/2016 per la primaria e sua condivisione nel corso dell'a.s. 2016/2017 	<ul style="list-style-type: none"> - Confronto tra i risultati conseguiti nelle diverse sezioni - Confronto tra risultati conseguiti e pre-requisiti della scuola secondaria di 1° grado 	Analisi delle griglie di valutazione compilate a seguito degli esiti. Valutazione dopo il primo periodo dell'anno scolastico da parte dei docenti di L2 della secondaria
3'	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione di prove parallele su conoscenze e competenze decise insieme e in numero ritenuto congruo - Somministrazione prove - Utilizzo dell'organico potenziato di Inglese nell'elaborazione di modelli per la programmazione. 	<ul style="list-style-type: none"> - Confronto tra i risultati conseguiti nelle diverse sezioni - Numero prove parallele somministrate nell'anno 	Rendiconto da parte dei docenti referenti
4	Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento delle esperienze laboratoriali sulla scorta dei progetti attivati nel 2015 e delle nuove opportunità offerte dagli atelier creativi - Realizzazione di situazioni correlate ai contenuti individuati, in cui l'alunno possa sperimentare le proprie competenze rafforzando l'autostima 	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di classi coinvolte - Numero di insegnanti coinvolti - Numero di ore impiegate - Valutazione delle prove e della ricaduta degli stessi nella costruzione di competenze trasversali 	<p>Sperimentazione di un'autovalutazione da parte degli alunni mediante una scheda guida.</p> <p>Rendiconto da parte dei docenti referenti</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Trasferimento di quanto sperimentato alla propria rappresentazione grafica, poi alla propria astrazione - Memorizzare semplici istruzioni/comandi e costruire semplici procedure 		
5	Sperimentare l'utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell'utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.	<ul style="list-style-type: none"> - A settembre 2016 si confermano e raccolgono nuove adesioni alla sperimentazione (classi e docenti), meglio se appartenenti a entrambe i plessi della scuola secondaria. Uno dei docenti già impegnati conduce un corso di formazione e si incarica del tutoraggio in itinere. Se il numero di classi e docenti coinvolti sarà nutrito, al termine dell'anno scolastico/inizio anno scolastico successivo si procederà ad una valutazione approfondita dell'esperienza. - Costruire l'interazione con l'animatore digitale e il suo team 	<ul style="list-style-type: none"> - Numero docenti coinvolti - Funzionalità (numero e tipologia) della classe virtuale attivate - Numero di docenti che adotteranno questo strumento didattico 	Rendiconto da parte del gruppo dei docenti sperimentatori
6	Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.	<p>In occasione dell'open day di gennaio e della conclusione dell'anno scolastico, gli studenti diventano protagonisti e rendicontano all'utenza (studenti e genitori) i percorsi scolastici più significativi svoltisi nel corso dell'anno (secondaria - primaria)</p> <p>L'ultimo giorno di scuola presso i vari plessi si svolge una festa ampiamente gestita dagli studenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero studenti coinvolti nella gestione - Numero iniziative preparate e proposte - Qualità (completezza e innovazione) delle proposte 	All'inizio del nuovo anno scolastico i diversi plessi analizzano l'andamento della festa per migliorarne la proposta
7	Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.	<p>Incrementare il numero dei genitori che partecipano alla vita della scuola e la qualità dei contributi.</p> <p>Attivare iniziative di sensibilizzazione sul tema della genitorialità e della responsabilità educativa. Valorizzare alcune occasioni (es. intitolazione dell'Istituto, avvio dell'anno scolastico,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di genitori partecipanti e delle proposte, valutati in termini assoluti e in rapporto alle presenze registrate negli anni precedenti - Numero di incontri con indicazione del tema 	Predisposizione di un questionario su questi temi a inizio e fine anno rivolto ai rappresentanti di classe. Utilizzo dei questionari di soddisfazione per analizzare con opportune

		<p>iniziative della scuola etc...) per sensibilizzare i genitori e attivare alleanze. Realizzare alcuni incontri specifici con i genitori (Comitato) dopo l'elezione dei rappresentanti di classi al fine di individuare le azioni più opportune e le occasioni da fornire per aumentare la collaborazione e la corresponsabilità tra scuola e famiglie. Favorire esperienze di partecipazione in cui è chiesto un ruolo attivo alle famiglie come nell'esperienza sul cyberbullismo. Approfittare delle iniziative di condivisione delle proposte formative per illustrare ai genitori il senso della verifica di quanto fatto, invitandoli quindi a partecipare.</p>	<p>- Livello di soddisfazione nelle risposte ai questionari di indagine</p>	<p>domande il livello di coinvolgimento e di soddisfazione delle modalità istituite dalla scuola in relazione all'obiettivo. I dati raccolti vengono analizzati dalla Funzione Strumentale incaricata della Valutazione d'istituto con la collaborazione dei diversi referenti</p>
8	<p>Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidare le iniziative già in corso, in particolare la Mo...strascuola appena avviata. - Estendere, qualora possibile, il coinvolgimento nella rielaborazione delle proposte formative realizzate (v. Cyberbullismo). - Riflettere, anche a partire da quanto in corso e da esperienze precedenti, sull'opportunità di organizzare un'iniziativa che presenti le diverse associazioni educative attive sul territorio. - Riproporre l'incontro di approfondimento sul tema dell'Italia in guerra e della Costituzione in orario serale così da favorire la partecipazione del territorio. - Organizzare manifestazioni e iniziative in occasione dell'Intitolazione dell'Istituto. 	<p>Affluenza e numero delle iniziative elaborate e realizzate interagendo con il territorio</p>	<p>I dati raccolti vengono analizzati dalla Funzione Strumentale incaricata della Valutazione d'istituto con la collaborazione dei diversi</p>

Tabella 1 – Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

Area di Processo	Obiettivi di processo	È connesso alle priorità	
		1 Risultati nelle prove standardizzate nazionali	2 Competenze chiave e di cittadinanza
Curricolo, progettazione e valutazione.	Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).	SI	
	Nel piano delle attività individuare e momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.	SI	
	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado. Nel prossimo a.s. 2016/2017: impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.	SI	
Ambiente di apprendimento	Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.	SI	SI
	Sperimentare l'utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell'utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.		SI
	Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.		SI
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.		SI
	Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.		SI

Tabella 2 – Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivi di processo elencati	Fattibilità da 1 a 5	Impatto da 1 a 5	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).	5	4	20
2	Nel piano delle attività individuare e momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.	4	3	12
3	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado. <i>Nel prossimo a.s. 2016/2017: impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.</i>	3	3	9
4	Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.	3	4	12
5	Sperimentare l'utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell'utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.	3	4	12
6	Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.	4	4	16
7	Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.	3	4	12
8	Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.	4	3	12

Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio

	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1	Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione di una prova condivisa e dei relativi criteri di valutazione - Gli studenti affrontano per la prima volta una prova strutturata che certifica la conclusione di un ciclo di studi - Raggiungimento della soglia del 60/65% in media per ogni prova somministrata, con uno scarto del 5% tra classi con uguale contesto socio-culturale - Valutazioni disciplinari da considerare in fase di formazione delle classi prime della secondaria 	<p>Al termine dell'anno scolastico e nei primi mesi di quello successivo si controllano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numero di ore e di incontri di lavoro - numero di studenti cui sono state somministrate le prove - esiti della valutazione delle prove - numero di ore e di incontri per la formazione delle classi 	Rendiconto da parte dei docenti referenti
2	Nel piano delle attività individuare momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione di contenuti, pratiche didattiche e procedure valutative su cui confrontarsi - Elaborazione di possibili sperimentazioni - Valutazione condivisa di specifiche pratiche didattiche, adottate nell'istituto e/o altrove 	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di incontri di ambito/dipartimento - Valutazioni espresse dai docenti coinvolti - Numero sperimentazioni attivate - Numero docenti e classi coinvolti nelle sperimentazioni 	Analisi del piano annuale degli impegni dei docenti in vista della sua riprogettazione per l'anno successivo e rendiconto del docente di riferimento
3	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione della prova conclusiva del ciclo della primaria in L2 a seguito del lavoro dei gruppi del CD e dell'apporto della figura dell'organico potenziato. - Somministrazione prove 	<ul style="list-style-type: none"> - Confronto tra i risultati conseguiti nelle diverse sezioni - Confronto tra risultati conseguiti e pre-requisiti della scuola secondaria di 1° grado 	Analisi delle griglie di valutazione compilate a seguito degli esiti. Valutazione dopo il primo periodo dell'anno scolastico da parte dei docenti di L2 della secondaria
3'	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione di prove parallele su conoscenze e competenze decise insieme e in numero ritenuto congruo - Somministrazione prove 	<ul style="list-style-type: none"> - Confronto tra i risultati conseguiti nelle diverse sezioni - Numero prove parallele somministrate nell'anno 	Rendiconto da parte dei docenti referenti
4	Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di situazioni correlate ai contenuti individuati, in cui l'alunno possa sperimentare le proprie competenze rafforzando l'autostima - Trasferimento di quanto sperimentato alla propria 	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di classi coinvolte - Numero di insegnanti coinvolti - Numero di ore impiegate - Valutazione delle prove 	Rendiconto da parte dei docenti referenti

		<p>rappresentazione grafica, poi alla propria astrazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memorizzare semplici istruzioni/comandi e costruire semplici procedure 		
5	Sperimentare l'utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell'utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.	A gennaio 2016 si avvia una sperimentazione che coinvolge i docenti della secondaria che si sono dichiarati disponibili	<ul style="list-style-type: none"> - Numero docenti coinvolti - Funzionalità (numero e tipologia) della classe virtuale attivate - Numero di docenti che adotteranno questo strumento didattico 	Rendiconto da parte del gruppo dei docenti sperimentatori
6	Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.	L'ultimo giorno di scuola presso i vari plessi si svolge una festa ampiamente gestita dagli studenti	<ul style="list-style-type: none"> - Numero studenti coinvolti nella gestione - Numero iniziative preparate e proposte - Qualità (completezza e innovazione) delle proposte 	All'inizio del nuovo anno scolastico i diversi plessi analizzano l'andamento della festa per migliorarne la proposta
7	Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.	Incremento sia del numero dei genitori che partecipano alla vita della scuola che della qualità dei contributi	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di genitori partecipanti e delle proposte, valutati in termini assoluti e in rapporto alle presenze registrate negli anni precedenti - Numero di incontri con indicazione del tema 	I dati raccolti vengono analizzati dalla Funzione Strumentale incaricata della Valutazione d'istituto con la collaborazione dei diversi referenti
8	Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidate le iniziative già in corso - Individuate possibili nuove piste di interazione 	Affluenza e numero delle iniziative elaborate e realizzate interagendo con il territorio	I dati raccolti vengono analizzati dalla Funzione Strumentale incaricata della Valutazione d'istituto con la collaborazione dei diversi

OBIETTIVO 1

Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • Confronto tra i docenti sugli obiettivi e sui contenuti proposti nelle differenti classi con conseguente adeguamento della programmazione in funzione anche della prova finale. • In sede delle classi parallele, calendarizzazione, per ciascuna area, di due incontri a quadrimestre. • Progetto di potenziamento di L2: 10 lezioni in orario extrascolastico per incrementare la competenza audio-orale. • Programmazione di 2/3 incontri annuali tra docenti della scuola primaria e della secondaria finalizzati alla stesura delle prove. • Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2). 	<ul style="list-style-type: none"> - Migliore corrispondenza tra obiettivi proposti e risultati attesi. - Maggiore confronto e scambio all'interno del gruppo dei docenti sia di classe parallela che tra i due ordini di scuola. - La stesura delle prove finali implica una condivisione di percorsi metodologici e dei criteri di valutazione adottati. 	<p>Resistenze e opposizioni dovute a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - difficoltà di comprensione, condivisione della proposta - timore di un'ulteriore burocratizzazione del lavoro - poca fiducia nell'iniziativa, discendente da esperienze precedenti e dalla precarietà dell'organico (quindi dei colleghi con i quali si avvia il lavoro). <p>Possibile ansia da parte dei docenti rispetto al rischio di confronti e giudizi sulle proprie competenze professionali in relazione agli esiti ottenuti nelle classi di insegnamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di programmazioni d'Istituto condivise (curricolo verticale). - La collaborazione fra i docenti dei due ordini di scuola dovrebbe facilitare un passaggio d'informazioni funzionale alla formazione delle classi e alle "prime azioni" sugli alunni. - Miglioramento del livello di formazione/autoformazione dei docenti. 	<p>Rischio di sottovalutazione di altri ambiti disciplinari, in particolare le educazioni, non coinvolti nella prova finale con lettura distorta delle motivazioni nella scelta dell'oggetto della prova finale.</p>

OBIETTIVO 2

Nel piano delle attività individuare momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • Durante l'anno (prima dell'avvio delle lezioni e durante il 2° quadrimestre) i docenti dello stesso ambito disciplinare e livello formativo si confrontano sulle proprie pratiche didattiche • Dal confronto di cui si è detto emergono possibili sperimentazioni, da svolgersi anche secondo quanto perseguito e condotto dagli obiettivi 4 e 5 	<ul style="list-style-type: none"> - diffusione della conoscenza delle pratiche adottate nell'istituto - riflessione sulla qualità ed efficacia del proprio lavoro - valutazione condivisa - avvio di azioni educative sperimentali sottoposte a confronto puntuale e informato 	<p>Resistenze e opposizioni dovute a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - difficoltà di comprensione, condivisione della proposta - timore di un'ulteriore burocratizzazione del lavoro - poca fiducia nell'iniziativa, discendente da esperienze precedenti e dalla precarietà dell'organico (quindi dei colleghi con i quali si avvia il lavoro) 	<ul style="list-style-type: none"> - abituarsi a condividere le scelte e le azioni didattiche personali - apprendere a sottoporre il proprio lavoro alla valutazione dei colleghi - migliorare le pratiche personali perché sottoposte a sperimentazione (quindi verifica e valutazione) costante, competente e di autorevolezza riconosciuta 	<p>Alcuni insegnanti, pur continuando a lavorare con impegno e competenza, possono essere indotti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiudersi al confronto - adottare atteggiamenti poco collaborativi - ridurre il proprio contributo alla proposta educativa complessiva dell'istituto

OBIETTIVO 3

Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado.

Nel prossimo a.s. 2016/2017: impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • A partire da gennaio 2016 avvio di un gruppo di lavoro di docenti delle classi quinte della primaria, di 2 docenti della secondaria di I° grado e della docente dell'organico potenziato per il confronto su obiettivi al termine della scuola primaria in L2 e prerequisiti della secondaria. • Utilizzo di 1 ora alla settimana da parte della docente dell'organico potenziato per la messa a punto di un quadro delle competenze richieste al termine della primaria a partire da alcuni documenti (programmazioni parallele, indicazioni nazionali, programmazioni disciplinari, etc...). • Messa a disposizione di 2 ore alla settimana di compresenza nelle classi quinte della primaria (con docente del potenziato e docente specialista) 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di un coordinamento delle attività delle docenti specialiste/specializzate in parallelo (tra classi omogenee) e in verticale (tra i due ordini di scuola). - Costruzione progressiva di un curriculum verticale in L2. - Potenziamento della didattica per competenze. - Miglioramento degli esiti finali, al termine del primo ciclo, nell'ambito della L2. 	<ul style="list-style-type: none"> - Difficoltà di un confronto tra classi parallele che superi la paura della valutazione/svalutazione del singolo docente. - Difficoltà di lavoro tra docenti specialiste e specializzate nella primaria. - Difficoltà di interfacciamento e confronto tra docenti di ordini di scuola diversi. - Necessità di una riflessione alta con momenti di formazione qualificati. 	<ul style="list-style-type: none"> - Abituarsi a condividere le scelte e le azioni didattiche personali. - Apprendere a sottoporre il proprio lavoro alla valutazione dei colleghi. - Migliorare le pratiche personali perché sottoposte a sperimentazione (quindi verifica e valutazione) costante, competente e di autorevolezza riconosciuta. - Affinamento della didattica specifica in funzione dello sviluppo verticale del curriculum. - Sviluppo di una didattica CLIL nella secondaria in alcuni ambiti disciplinari. - Potenziamento della formazione dell'alunno in uscita dal primo ciclo nell'ottica del quadro europeo delle competenze. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rischio di ritenere l'insegnamento in L2 specialistico e poco coordinato con le altre discipline. - Spostamento eccessivo di risorse dall'attività didattica del gruppo di docenti del modulo o del consiglio di classe a quella del singolo dipartimento.

OBIETTIVO 4

Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none">• Individuare alcuni contenuti da tradurre a livello concreto ed esperienziale nelle classi terze, quarte, quinte.• Predisporre laboratori dove l'alunno, procedendo per prove ed errori, possa verificare concretamente le sue ipotesi e, nel caso di insuccesso, riorientare il processo.• Utilizzando alcuni programmi informatici specifici del pensiero computazionale, l'alunno si avvia alla conoscenza ed alla pratica di semplici procedure. Durante l'anno (prima dell'avvio delle lezioni e durante il 2° quadrimestre) i docenti dello stesso ambito disciplinare e livello formativo si confrontano sulle proprie pratiche didattiche	<ul style="list-style-type: none">- Gli alunni aumentano la loro autostima, la capacità socio-relazionale, quella organizzativa.- Vengono potenziate alcune competenze specifiche della disciplina.	<ul style="list-style-type: none">- Rischio di una separatezza tra docenti e classi che sperimentano le nuove metodologie e il resto della comunità docente o discente.- Rischio di una creazione di classi di serie A con docenti ritenuti "migliori" dalle famiglie e le altre classi, per la difficoltà a condividere con i genitori il carattere sperimentale dell'iniziativa.- Necessità di risorse umane per ridurre il rapporto alunni/docenti.	<ul style="list-style-type: none">- La scuola, riconoscendo l'importanza dell'attività laboratoriale, predispone sistematicamente i laboratori predisponendo l'attrezzatura necessaria.- Si sviluppano capacità di "imparare ad imparare".- Si crea un contesto positivo di interazione tra docente ed alunni in un ambiente di apprendimento cooperativo.-	<ul style="list-style-type: none">- Rischio di sottovalutare altre forme di interazione e di apprendimento, altrettanto ricche e comunque indispensabili.

OBIETTIVO 5

Sperimentare l' utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell' utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • Formazione dei docenti grazie ai corsi sulle nuove tecnologie promossi dall'ambito 2 della Provincia di Bergamo e ad altre occasioni quali i corsi on line promossi da DIDASCA o la formazione interna. • Condivisione di documenti sfruttando l'ambiente della nuvola (ad esempio nelle mappe concettuali per la secondaria). • Costituzione di un gruppo di docenti sperimentatori nell' a.s.2015/2016 dello strumento classroom di Google Apps for Education. • Avvio di una sperimentazione con 2-3 classi di studenti nella secondaria di I° grado del plesso di Nese con l' utilizzo della piattaforma di Google. • Acquisizione di strumenti, programmi e piattaforme di lavoro nell'ambito delle nuove tecnologie. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento delle competenze digitali del corpo docente dell'Istituto. - Miglioramento nella circolazione delle informazioni e della documentazione tra docenti. - Condivisione di pratiche e prassi nell'uso delle nuove tecnologie con un approccio operativo. - Crescita del protagonismo degli studenti nell'azione educativa di cui fruiscono. - Incremento delle competenze digitali degli alunni. - Rafforzamento dello stile cooperativo nel lavoro in classe. - Rafforzamento dell'approccio laboratoriale nell'ambiente di apprendimento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rischio di una separatezza tra docenti e classi che sperimentano le nuove metodologie e il resto della comunità docente o discente. - Rischio di una creazione di classi di serie A con docenti ritenuti "migliori" dalle famiglie e le altre classi, per la difficoltà a condividere con i genitori il carattere sperimentale dell'iniziativa. - Necessità di prevedere appositi fondi di bilancio per sostenere il progetto. - Rischio di dare più importanza e valore agli strumenti rispetto agli obiettivi di metodo e competenze che si vogliono ottenere. - Rischio di creare differenze tra gli alunni in relazione al diverso background culturale e/o alla disponibilità di strumenti digitali in famiglia. - Rischio che nei lavori di gruppo ci siano studenti "al traino" che comunque non riescano ad esprimere il loro potenziale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione di un ambiente collaborativo efficace e efficiente nella comunità scolastica dei docenti. - Estensione delle competenze digitali nel corpo docente per tutto il personale e non solo per i cosiddetti specialisti. - Miglioramento dell'insegnamento nell'ottica del lavoro per competenze. - Valorizzazione delle nuove tecnologie come strumenti per un migliore ambiente di apprendimento, capace di valorizzare l'interazione e il confronto tra docenti ed alunni e tra gli alunni. - Formazione più organica ed attuale degli alunni al termine del primo ciclo. - Possibilità per la scuola di essere subito coinvolta nel PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) - Possibilità di usare i nuovi ambienti di apprendimento per collegare ambiti disciplinari e culturali diversi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento delle differenze culturali e di competenze nella comunità dei docenti. - Ampliamento delle differenze culturali e di competenze tra gli alunni. - Rischio per i docenti di dirottare le energie principali sulla strumentazione e sulle tecniche perdendo il senso dell'importanza primaria degli assi culturali da sviluppare in un'ottica integrata. - Rischio di una formazione degli alunni che valorizzi la tecnica rispetto alle competenze globali di ogni persona. - Rischio di sottovalutare altre forme di interazione e di apprendimento, altrettanto ricche e comunque indispensabili.

OBIETTIVO 6

Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • Impegnare gli studenti nella raccolta di materiali relativi alle esperienze formative condotte durante l'anno e guidarli/sostenerli nella loro elaborazione in forma di presentazione pubblica • Organizzazione della festa di fine anno, coinvolgendo studenti e genitori 	<ul style="list-style-type: none"> - crescita del protagonismo degli studenti nell'azione educativa di cui fruiscono - acquisizione di competenze comunicative - estensione della conoscenza delle esperienze formative condotte dall'istituto - miglioramento dell'efficacia della comunicazione con l'utenza e con il territorio in generale 	<ul style="list-style-type: none"> - mancata comprensione della convenienza dell'iniziativa - malumori dovuti all'organizzazione e allo svolgimento dell'iniziativa - eccessivo investimento dovuto al timore dei giudizi espressi dal territorio 	<ul style="list-style-type: none"> - crescita del protagonismo degli studenti nell'azione educativa di cui fruiscono - estensione della conoscenza delle esperienze formative condotte dall'istituto - miglioramento dell'efficacia della comunicazione con l'utenza e con il territorio in generale - rafforzamento della fiducia e dell'interazione tra scuola, famiglie e territorio - miglioramento dell'apprezzamento degli operatori scolastici per il lavoro che fanno, quindi della fiducia in se stessi 	<ul style="list-style-type: none"> - assuefazione e inaridimento della proposta - mancata estensione della partecipazione - eccessiva attenzione alla promozione dell'istituto, dovuta anche alla crescita del timore dei giudizi espressi dal territorio

OBIETTIVO 7

Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none">• Organizzare incontri di (in)formazione a genitori rappresentanti di classe e membri del Consiglio d'Istituto• Organizzare incontri tra docenti- genitori, ma anche fra gli stessi genitori in occasione di momenti significativi (open day – inizio anno scolastico – orientamento – progetti ...)• Nuove modalità di conduzione degli incontri con genitori	<ul style="list-style-type: none">- presa di coscienza di compiti e funzioni legate all'incarico- percorsi formativi per genitori- Offrire l'opportunità ai genitori di esprimere le proprie perplessità-dubbi in un clima di reciproco rispetto	<ul style="list-style-type: none">- rischio di ingerenza e prevaricazione- coinvolgimento dei soli genitori più motivati- Rischio di creare tensioni tra genitori e docenti	<ul style="list-style-type: none">- creazione di un gruppo che condivide linee di azione comuni (mission).- ricaduta positiva nelle famiglie.- Creare nell'ambiente scuola momenti di confronto.	<ul style="list-style-type: none">- rischio di demotivazione e abbandono

OBIETTIVO 8

Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.

Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione al “Progetto Giovani “ che coinvolge diverse agenzie educative presenti sul territorio (Comune – Parrocchia – Istituti Scolastici – Cooperativa – Asl) • Collaborazione con diverse agenzie del territorio per sviluppare progetti di tipo: <ul style="list-style-type: none"> - -sportivo: (istruttori comunali - corsi di nuoto in classi filtro) - -musicale (corpo musicale – coro scolastico- richiesta indirizzo musicale) - -sostegno e integrazione (spazio compiti – creazione di luoghi e momenti di socializzazione tra ragazzi) - -affettività e sessualità/ stile di vita sano / modalità per risolvere i conflitti / cyberbullismo (in collaborazione con operatori dei servizi sociali operanti sul territorio) - ampliamento di competenze essenziali relative all’acquisizione della lingua inglese e all’utilizzo consapevole del web (in collaborazione con docenti di madrelingua e con il MOIGE) - etc... 	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione di modelli di vita sani - Creazione di un substrato sociale positivo - Incentivare a sperimentare diverse attività sportive - Potenziamento delle competenze musicali - Coinvolgimento degli studenti in attività di tutoraggio - Acquisizione organica e strutturata degli argomenti trattati - Potenziamento di competenze specifiche in ambito linguistico e informatico 	<ul style="list-style-type: none"> - Rischio di privilegiare percorsi didattici piuttosto che percorsi educativi - Non condivisione della proposta da parte di tutto il corpo docente - Insoddisfazione per alcune attività proposte - Mancata disponibilità economica da parte di alcune famiglie per sostenere alcune attività (vd. Nuoto) - Mancata disponibilità economica per acquisto strumenti musicali - Non condivisione della proposta da parte di tutto il corpo docente - Studenti poco motivati possono rallentare l’efficacia della proposta 	<ul style="list-style-type: none"> - Linea di azione condivisa che pone come obiettivo finale il benessere dei giovani - -Valorizzazione di tutte le pratiche sportive - Valorizzazione dei differenti linguaggi - Condivisione di azioni educative che tendono al benessere degli studenti 	<ul style="list-style-type: none"> - Assuefazione e inaridimento della proposta - Disponibilità formale, ma non effettiva, da parte di alcuni docenti

Tabella 5 – Caratteri innovativi

	Obiettivi di processo elencati	Connessione con il quadro di riferimento legge 107	Connessione con il quadro di riferimento Indire sull'innovazione
1	Realizzare una prova a conclusione della primaria per individuare i livelli di ingresso nella secondaria (comprensione, grammatica, matematica e L2).	A-B-J-P-Q	4-5
2	Nel piano delle attività individuare e momenti e strumenti per favorire il confronto tra docenti a livello di ambiti o dipartimenti disciplinari.	D-J-K-N-Q	1-2-5-6
3	Impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi terminali della primaria in raccordo con la scuola secondaria di I grado. <i>Nel prossimo a.s. 2016/2017: impostare modalità per la valutazione delle competenze in L2 per classi parallele della scuola secondaria di I grado.</i>	A-D-I-L-Q	1-5-6-7
4	Realizzare situazioni laboratoriali per l'apprendimento della matematica nella scuola primaria.	B-I-H-J-N	1-2-3-4-6-7
5	Sperimentare l'utilizzo di ambienti di apprendimento nella prospettiva delle classi digitali e dell'utilizzo delle risorse condivise nella nuvola.	B-D-H-I-K-N-Q	1-2-3-6-7
6	Realizzare una manifestazione al termine dell'anno scolastico per la rappresentazione dei lavori realizzati e la condivisione dei progetti.	D-F-J-O-Q	1-2-4-6
7	Aumentare il livello di partecipazione delle famiglie ai processi decisionali, di programmazione e di valutazione dell'Istituto.	D-E-K	1-6
8	Rafforzare i legami tra scuola e territorio, sostenendo le iniziative che ricercano un rapporto con la comunità locale, anche sul piano comunicativo.	C-D-E-G-J-K-L	1-3-4-5

Sintesi Modalità di Accesso allo Sportello Psicopedagogico a.s. 2016-2017

Modalità prevalente: accesso su richiesta dei docenti delle classi

1	Modalità richiesta sportello psicopedagogico sul singolo alunno NOVITA'	Avviene a seguito di richiesta del team degli insegnanti.
		Va informata la famiglia.
		In caso di risposta positiva, deve essere firmato il modulo di autorizzazione da entrambi i genitori.
		Il Modulo on-line viene automaticamente inviato a DS, Referente salute, Specialista.
		Compilare la domanda in formato digitale
		Moduli On-Line
2	Modalità richiesta sportello psicopedagogico sulla classe NOVITA'	Il team di insegnanti avanzerà la domanda alla specialista.
		Il Modulo on-line viene automaticamente inviato a DS, Referente salute, Specialista.
		Compilazione della domanda in formato DIGITALE e invio come sopra.
		Moduli On-Line

Modalità sperimentale per l.a.s.2016/2017 SPORTELLO FAMIGLIA

1. Possibilità di accesso da parte delle singole famiglie per consulenza (massimo 2 incontri) con richiesta indirizzata alla specialista.
2. Lo spazio permette di affrontare alcune delle problematiche di interazione tra genitori e figli, anche nel rapporto con l'ambiente scolastico e nel processo di crescita. Lo specialista non deve comunque diventare una figura di intermediazione tra scuola e famiglia, che devono cercare di sfruttare gli spazi e le occasioni già presenti e disponibili per un dialogo costruttivo.
3. Budget complessivo massimo di 40 ore (circa il 25% del budget ore annuale), sottoposto a verifica durante l'anno da parte del DS e della referente Salute.

Modalità operative:

1. Compilazione di un **modulo di richiesta** scaricabile dal Sito (**predisposto dalla referente salute**) che la famiglia invierà alla specialista all'indirizzo sportello.psi@icalzanolombardo.it
2. La specialista, valutata la situazione e le motivazioni della richiesta, provvederà a contattare la famiglia via mail per un eventuale primo appuntamento.
3. A seguito del primo appuntamento, la specialista valuterà se c'è la necessità di un ulteriore approfondimento.
4. Al termine dell'attività:
 - a) la famiglia dovrà spedire un ulteriore **modulo di valutazione del servizio**, scaricabile dal sito e **predisposto dalla referente salute** in accordo con la FS Valutazione) da inviare a staff.valutazione@icalzanolombardo.it
 - b) la specialista registrerà la sintesi dell'attività in un modulo on-line che verrà inviato automaticamente al DS e alla referente salute.

Attività sportello genitori

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Il modulo, compilato dallo specialista, verrà spedito al DS e alla Referente Salute

Il tuo indirizzo email (sitoweb@icalzanolombardo.it) verrà registrato quando invii questo modulo.

Non sei tu **sitoweb**? [Esci](#)

*Campo obbligatorio

1. Il sottoscritto specialista responsabile del servizio di sportello consulenziale per le famiglie dichiara di aver svolto l'attività per i sigg.*

(riportare i nominativi dei genitori o del genitore)

.....

2. genitori dell'alunno (o degli alunni) *

.....

3. frequentante/i il plesso di *

indicare la sede col maggior numero di ore

Seleziona tutte le voci applicabili.

- Infanzia
- Primaria di Alzano Capoluogo
- Primaria di Alzano Sopra
- Primaria di Nese
- Secondaria di Alzano Capoluogo
- Secondaria di Nese

4. Classe/Sezione *

5. L'intervento ha avuto come tematica *

Seleziona tutte le voci applicabili.

- Dubbi o difficoltà dei genitori nell'educazione del figlio
- Difficoltà di relazione del figlio all'interno dell'ambiente familiare
- Difficoltà di relazione del figlio con i compagni
- Situazioni di disagio e fragilità del figlio nel processo di crescita
- Calo del rendimento scolastico e/o della motivazione allo studio
- Parere o consiglio in relazione all'eventuale invio ai servizi territoriali
- Altro:

6. Numero di ore impegnate negli incontri *

.....

7. Conclusione dell'attività *

Indicare se l'intervento è stato sufficiente ad affrontare le tematiche, se la famiglia proseguirà con altre strutture o specialisti un percorso di ulteriore approfondimento, etc...

.....
.....
.....

8. Note aggiuntive

.....
.....
.....
.....

9. Le informazioni qui riportate sono assolutamente riservate e protette dalle norme della privacy *

Seleziona tutte le voci applicabili.

SI

10. Il sottoscritto si dichiara consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 *

Seleziona tutte le voci applicabili.

SI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

Circ. 17

Ai Genitori degli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria di Alzano Capoluogo

OGGETTO : PROGETTO D'INGLESE "Get ready for the Scuola Media!"

Gentilissimi Genitori,

ho il piacere di informarVi che nei prossimi giorni si avvierà il progetto "GET READY FOR THE SCUOLA MEDIA".

È uno spazio dedicato a tutti gli alunni delle classi quinte della primaria: per imparare il piacere della lingua parlata, per rinforzare le quattro abilità fondamentali (ascoltare, parlare, leggere e scrivere) e per prepararsi all'inizio della scuola secondaria di primo grado. L'attività consiste in 8 incontri di un'ora e mezza ciascuno, nei quali, in orario aggiuntivo, i nostri alunni potranno sperimentare più direttamente il piacere di conversare in inglese in modo più libero e partecipato, sviluppando le loro competenze comunicative e potenziando le loro abilità in una lingua che è ormai da tutti considerata uno strumento importante e richiesto per il loro futuro. **Gli alunni interessati potranno parteciparvi gratuitamente.**

Docente incaricata per Alzano Capoluogo: Prof.ssa Pedrolì Valentina (insegnante della scuola secondaria di primo grado)

1 LEZIONE SETTIMANALE DI 90 MINUTI IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO - TOTALE ORE :12 N° INCONTRI :8

NUMERO MASSIMO DI ALUNNI PER GRUPPO 20

Sono previsti due gruppi con i seguenti calendari:

		Date	Orario
Primo gruppo	Classe 5A	1. Lunedì	10/10/16
		2. Lunedì	17/10/16
		3. Lunedì	24/10/16
		4. Lunedì	07/11/16
		5. Lunedì	14/11/16
		6. Lunedì	21/11/16
		7. Lunedì	28/11/16
		8. Mercoledì	07/12/16
Secondo gruppo	Classe 5B	1. Lunedì	12/12/16
		2. Lunedì	19/12/16
		3. Lunedì	09/01/17
		4. Lunedì	16/01/17
		5. Lunedì	23/01/17
		6. Lunedì	30/01/17
		7. Lunedì	06/02/17
		8. Lunedì	13/02/17

L'assegnazione al gruppo è fatta in base alla classe. Eventuali richieste di spostamento da un gruppo all'altro per esigenze familiari possono essere avanzate su richiesta motivata al Dirigente Scolastico.

Certo che vorrete invitare il Vostro bambino ad aderire a questa iniziativa, Vi sarei grato se voleste cortesemente compilare il modulo in calce e consegnarlo agli insegnanti delle classi **entro e non oltre GIOVEDÌ 6 OTTOBRE 2016**

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Cancelli

Alzano Lombardo, 29/09/2016



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

Circ. 17

Ai Genitori degli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria di Alzano Sopra

OGGETTO : PROGETTO D'INGLESE "Get ready for the Scuola Media!"

Gentilissimi Genitori,

ho il piacere di informarVi che nei prossimi giorni si avvierà il progetto "GET READY FOR THE SCUOLA MEDIA".

È uno spazio dedicato a tutti gli alunni delle classi quinte della primaria: per imparare il piacere della lingua parlata, per rinforzare le quattro abilità fondamentali (ascoltare, parlare, leggere e scrivere) e per prepararsi all'inizio della scuola secondaria di primo grado. L'attività consiste in 8 incontri di un'ora e mezza ciascuno, nei quali, in orario aggiuntivo, i nostri alunni potranno sperimentare più direttamente il piacere di conversare in inglese in modo più libero e partecipato, sviluppando le loro competenze comunicative e potenziando le loro abilità in una lingua che è ormai da tutti considerata uno strumento importante e richiesto per il loro futuro. Gli alunni interessati potranno parteciparvi gratuitamente.

Docente incaricata per Alzano Sopra: Prof.ssa Vitale Enza (insegnante della scuola secondaria di primo grado)

1 LEZIONE SETTIMANALE DI 90 MINUTI IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO - TOTALE ORE :12 N° INCONTRI :8

NUMERO MASSIMO DI ALUNNI PER GRUPPO 20

Sono previsti due gruppi con i seguenti calendari:

		Date	Orario
Primo gruppo	Classe 5A	9. Lunedì	10/10/16
		10. Lunedì	17/10/16
		11. Lunedì	24/10/16
		12. Lunedì	07/11/16
		13. Lunedì	14/11/16
		14. Lunedì	21/11/16
		15. Lunedì	28/11/16
		16. Mercoledì	07/12/16
Secondo gruppo	Classe 5B	9. Lunedì	12/12/16
		10. Lunedì	19/12/16
		11. Lunedì	09/01/17
		12. Lunedì	16/01/17
		13. Lunedì	23/01/17
		14. Lunedì	30/01/17
		15. Lunedì	06/02/17
		16. Lunedì	13/02/17

L'assegnazione al gruppo è fatta in base alla classe. Eventuali richieste di spostamento da un gruppo all'altro per esigenze familiari possono essere avanzate su richiesta motivata al Dirigente Scolastico.

Certo che vorrete invitare il Vostro bambino ad aderire a questa iniziativa, Vi sarei grato se voleste cortesemente compilare il modulo in calce e consegnarlo agli insegnanti delle classi **entro e non oltre GIOVEDÌ 6 OTTOBRE 2016**

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Cancelli

Alzano Lombardo, 29/09/2016



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

Circ. 17 Ai Genitori degli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria di Nese

OGGETTO : PROGETTO D'INGLESE "Get ready for the Scuola Media!"

Gentilissimi Genitori,

ho il piacere di informarVi che nei prossimi giorni si avvierà il progetto "GET READY FOR THE SCUOLA MEDIA".

È uno spazio dedicato a tutti gli alunni delle classi quinte della primaria: per imparare il piacere della lingua parlata, per rinforzare le quattro abilità fondamentali (ascoltare, parlare, leggere e scrivere) e per prepararsi all'inizio della scuola secondaria di primo grado. L'attività consiste in 8 incontri di un'ora e mezza ciascuno, nei quali, in orario aggiuntivo, i nostri alunni potranno sperimentare più direttamente il piacere di conversare in inglese in modo più libero e partecipato, sviluppando le loro competenze comunicative e potenziando le loro abilità in una lingua che è ormai da tutti considerata uno strumento importante e richiesto per il loro futuro. Gli alunni interessati potranno parteciparvi gratuitamente.

Docente incaricata per Nese: Prof.ssa Filosa Miriam (insegnante della scuola secondaria di primo grado)

1 LEZIONE SETTIMANALE DI 90 MINUTI IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO - TOTALE ORE :12 N° INCONTRI :8

NUMERO MASSIMO DI ALUNNI PER GRUPPO 20

Sono previsti due gruppi con i seguenti calendari:

		Date	Orario
Primo gruppo	Classe 5A	1. Mercoledì 12/10/16	Dalle 16:15 alle 17:45 Dalle 16:05 alle 16:15 sarà comunque presente la docente Filosa in assistenza.
		2. Mercoledì 19/10/16	
		3. Mercoledì 26/10/16	
		4. Mercoledì 02/11/16	
		5. Mercoledì 09/11/16	
		6. Mercoledì 16/11/16	
		7. Mercoledì 23/11/16	
		8. Mercoledì 30/11/16	
Secondo gruppo	Classe 5B	1. Mercoledì 07/12/16	Dalle 16:15 alle 17:45 Dalle 16:05 alle 16:15 sarà comunque presente la docente Filosa in assistenza.
		2. Mercoledì 14/12/16	
		3. Mercoledì 11/01/17	
		4. Mercoledì 18/01/17	
		5. Mercoledì 25/01/17	
		6. Mercoledì 01/02/17	
		7. Mercoledì 08/02/17	
		8. Mercoledì 15/02/17	

L'assegnazione al gruppo è fatta in base alla classe. Eventuali richieste di spostamento da un gruppo all'altro per esigenze familiari possono essere avanzate su richiesta motivata al Dirigente Scolastico.

Certo che vorrete invitare il Vostro bambino ad aderire a questa iniziativa, Vi sarei grato se voleste cortesemente compilare il modulo in calce e consegnarlo agli insegnanti delle classi entro e non oltre **GIOVEDÌ 6 OTTOBRE 2016**

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Cancelli

Alzano Lombardo, 29/09/2016



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo grado
Via F.lli Valenti , 6 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail: intranet bgic82100t@istruzione.it sito internet www.icalzanolombardo.it

Io sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

iscritto alla classe quinta – sezione _____ Scuola Primaria di _____

visionata la comunicazione 17 del 29/09/2016 relativa al PROGETTO D'INGLESE "Get ready for the Scuola Media!"

CHIEDO

che mio figlio possa partecipare al Progetto d'inglese "Get ready for the Scuola Media !".

Da compilare solo in caso di necessità dovuta all'impossibilità di seguire il gruppo assegnato in base alla sezione:

Chiedo inoltre che possa seguire il gruppo _____ al posto di quello assegnato per le seguenti motivazioni:

Al termine di ogni lezione mio figlio (indicare con una X l'opzione prescelta)

TORNERA' A CASA DA SOLO

VERRA' PRESO IN CONSEGNA DA :

Data : _____

FIRMA DI UN GENITORE _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo grado
Via F.lli Valenti , 6 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail: intranet bgic82100t@istruzione.it sito internet www.icalzanolombardo.it

Io sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

iscritto alla classe quinta – sezione _____ Scuola Primaria di _____

visionata la comunicazione 17 del 29/09/2016 relativa al PROGETTO D'INGLESE "Get ready for the Scuola Media!"

CHIEDO

che mio figlio possa partecipare al Progetto d'inglese "Get ready for the Scuola Media !".

Da compilare solo in caso di necessità dovuta all'impossibilità di seguire il gruppo assegnato in base alla sezione:

Chiedo inoltre che possa seguire il gruppo _____ al posto di quello assegnato per le seguenti motivazioni:


Al termine di ogni lezione mio figlio (indicare con una X l'opzione prescelta)

TORNERA' A CASA DA SOLO

VERRA' PRESO IN CONSEGNA DA :

Data : _____

FIRMA DI UN GENITORE _____

	<h2>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO</h2> <p>-----</p> <p>Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)</p> <p>C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it</p> <p>Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>

Circ. 18

Ai Genitori degli alunni delle seconde della Scuola Secondaria di Alzano Capoluogo

OGGETTO : PROGETTO D'INGLESE MADRELINGUA- CALENDARIO DEFINITIVO

Gentilissimi Genitori,

ho il piacere di informarVi che si avvierà per le vostre classi seconde il progetto CONVERSAZIONI CON MADRELINGUA INGLESE a cui avete aderito.

Finalità del progetto

1. Ampliamento delle conoscenze culturali dei paesi di cui si studia la lingua
2. Favorire una migliore comprensione e produzione della lingua orale

Obiettivi:

1. Potenziare le abilità di comprensione e produzione orale
2. Ampliare le conoscenze lessicali
3. Favorire la conoscenza della cultura e della civiltà dei paesi di cui si studia la lingua

CONTROLLATE ESATTAMENTE L'ELENCO DEI SINGOLI CORSI E L'INIZIO DELLE ATTIVITÀ


IL PROGETTO VERRA' ATTUATO SECONDO IL SEGUENTE CALENDARIO PER IL PLESSO DI ALZANO CAPOLUOGO

Primo gruppo	Secondo gruppo	Terzo gruppo	Quarto gruppo
Nei seguenti mercoledì 12/10/2016 – 19/10/2016 - 26/10/2016 2/11/2016 - 9/11/2016 – 16/11/2016		Nei seguenti venerdì 14/10/2016 – 21/10/2016 - 28/10/2016 4/11/2016 - 18/11/2016 – 25/11/2016	
Dalle 14:45 alle 16:15	Dalle 16:30 alle 18:00	Dalle 14:45 alle 16:15	Dalle 16:30 alle 18:00
CASERA LUCA	GABBIADINI ANDREA	ALLETTO ANTONIO	BERTOCCHI ARIANNA
CATTANEO MARTA	BIAVA TOMMASO	BENI ALESSANDRO	CATTANEO ANTONIO
CERUTI SIMONA	BONZI SIMONE	BERTAGNI MATTEO	CATTANEO RICCARDO
FOLSI SARA	CORTINOVIS SARA	COSTANTINI MARIATERESA	DE LUCA MARTINA PIA
KOLLAKU MARTINA	FOLCI CHIARA	DOGADI BRATTI ENRICO AUGUSTO	DE LUCA MONICA
MOBILIA LUCA	GHILARDI SARA	DOGADI BRATTI ISABELLA AURORA	D'ORIO FRANCESCO
MOROTTI LEONARDO	GILBERTI CHIARA	FUMAGALLI ALESSANDRO	GRIGORASI DENISA ELENA
POZZOLI ANNA	MADASCHI ALESSANDRO	MISMARA ENRICO	MAZZOLENI ALESSANDRO
SIGNORELLI RICCARDO	MOROTTI GREGORIO	PERSICO CHIARA	MERELLI NICOLA
VOLPI LAURA	ORLANDI CHIARA	REZZAKI YASSIN	PICCOLI ALICE
VOLTA NICCOLO	ROTA MARTINA	SONZOGNI LUDOVICO	PLEBANI LEONARDO ALVES
ZANNIN GIORGIA	HASSAN SHADH	URSO ALESSIO	ZANNI FILIPPO

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Cancelli

Alzano Lombardo, 30/09/2016

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO ----- Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG) C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

Circ. 18

Ai Genitori degli alunni delle seconde della Scuola Secondaria di Nese

OGGETTO : PROGETTO D'INGLESE MADRELINGUA- CALENDARIO DEFINITIVO

Gentilissimi Genitori,

ho il piacere di informarVi che si avvierà per le vostre classi seconde il progetto CONVERSAZIONI CON MADRELINGUA INGLESE a cui avete aderito.

Finalità del progetto

1. Ampliamento delle conoscenze culturali dei paesi di cui si studia la lingua
2. Favorire una migliore comprensione e produzione della lingua orale

Obiettivi:

1. Potenziare le abilità di comprensione e produzione orale
2. Ampliare le conoscenze lessicali
3. Favorire la conoscenza della cultura e della civiltà dei paesi di cui si studia la lingua

CONTROLLATE ESATTAMENTE L'ELENCO DEI SINGOLI CORSI E L'INIZIO DELLE ATTIVITÀ

IL PROGETTO VERRA' ATTUATO SECONDO IL SEGUENTE CALENDARIO PER IL PLESSO DI NESE


Primo gruppo	Secondo gruppo	Terzo gruppo (***)	Quarto gruppo
Nei seguenti lunedì 10/10/2016 – 17/10/2016 - 24/10/2016 7/11/2016 - 14/11/2016 – 21/11/2016		Nei seguenti giovedì 13/10/2016 – 20/10/2016 - 27/10/2016 3/11/2016 - 10/11/2016 – 17/11/2016	
Dalle 14:25 alle 15:55	Dalle 16:00 alle 17:30	Dalle 14:25 alle 15:55	Dalle 16:00 alle 17:30
ALBORGHETTI VALERIO	ADAMI ALESSIO	ABAN SERENA	ALGAROTTI SARA
BELLINI ALESSANDRO	CARRARA ELIAS	BOLIS NICOLA	BERTOCCHI NAIKE ANGELA
BERETTA MICHELE	CAPITANIO AURORA	BONOMI GABRIELE	BOSIO ANITA
CAVALLINI MICHAEL	CAPRINI VANESSA	BRUGNETTI AURORA	FORESTI BENEDETTA
CASALI ANNA	CURNIS MICHELA	CALIFFO CHIARA	LICINI CHIARA
DONADONI CHIARA	GAIANI GIORGIA	FILUGELLI DIANA	MANENTI ANNA CHIARA
GEBREYESUS ROHAN	GIOVANNINI BEATRICE	GUGLIUCCI AMANDA	TACCHINI ANNA
ONAIWU JAMES IYOBOSA	GIOVANNINI FEDERICO	MEXHIDI ALESSANDRA	TRUSSARDI MATTIA
SACCHI ANDREA	LORENZI CHIARA	NAVA ELISA	VISMARA LISA
SCOMA YURI	GARATTINI CATERINA	POLINI PAOLA	ZANCHI ALESSIA
		RUGGERI AGATA	
		ZANCHI SIMONE	

(***) Tenendo conto delle necessità del trasporto scolastico per gli alunni delle frazioni di **Olera e Monte di Nese**, per il primo turno del giovedì è garantita l'**assistenza di un docente** durante il periodo che intercorre tra le lezioni del mattino e il corso di Inglese (in questo intervallo avranno a disposizione un'aula dove consumare il pasto "al sacco" e verrà gestito dal docente uno spazio compiti). **Gli alunni delle frazioni potranno prendere il pulmino ATB per il rientro nel solito punto di fermata.**

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Cancelli

Alzano Lombardo, 30/09/2016

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO</p> <p align="center">-----</p> <p align="center">Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)</p> <p align="center">C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it</p> <p align="center">Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>
---	---

lo sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____


iscritto alla classe _____ – sezione _____ Scuola Secondaria di _____

visionata la comunicazione 18 del 30/09/2016 relativa al PROGETTO D'INGLESE MADRE LINGUA

AUTORIZZO

la partecipazione di mio/a figlio/a alla partecipazione al corso come indicato nella circolare citata in relazione al calendario, agli orari e alla composizione dei gruppi. Al termine di ogni lezione mio figlio utilizzerà la usuale modalità di ritiro/rientro a casa, già dichiarata per il presente anno scolastico.

Data : _____ FIRMA DI UN GENITORE _____

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO</p> <p align="center">-----</p> <p align="center">Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)</p> <p align="center">C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it</p> <p align="center">Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it</p>
---	---

lo sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

iscritto alla classe _____ – sezione _____ Scuola Secondaria di _____

visionata la comunicazione 18 del 30/09/2016 relativa al PROGETTO D'INGLESE MADRE LINGUA

AUTORIZZO

la partecipazione di mio/a figlio/a alla partecipazione al corso come indicato nella circolare citata in relazione al calendario, agli orari e alla composizione dei gruppi. Al termine di ogni lezione mio figlio utilizzerà la usuale modalità di ritiro/rientro a casa, già dichiarata per il presente anno scolastico.

Data : _____ FIRMA DI UN GENITORE _____

POTENZIAMENTO DI MUSICA a.s. 2016/17

1. Insegnamento della musica nelle classi quarte e quinte della scuola primaria.

Le attività riguarderanno tutti e tre i plessi dell'Istituto, un'ora per classe alla settimana, secondo una schema di turnazione di 11 settimane per plesso.

Le attività saranno finalizzate all'affinamento della vocalità, al consolidamento del senso ritmico e allo sviluppo della capacità di ascolto, oltre che a sensibilizzare gli alunni verso la disciplina musicale.

Le lezioni saranno tenute dalla docente Mirella Rizzo partendo dal giorno 26 settembre nel plesso di Alzano sopra.

2. Coro scolastico "Piccole armonie"

Continuano le attività di potenziamento nella scuola nella classi 2°/3°/4°/5° della scuola primaria e classi prime della scuola secondaria con l'attività coreutica per n° 1 ora alla settimana.

Probabilmente, in base anche alle iscrizioni, sarà necessario affiancare alla docente un esperto di vocalità il quale proporrà agli alunni esercizi finalizzati ad una corretta emissione della voce.

E' richiesta una quota di iscrizione pari a euro 50.

3. Orchestra didattica Scuola secondaria

L'orchestra e la musica d'insieme in generale sono un forte stimolo aggregativo per i giovani, i quali si trovano a condividere un'attività che richiede un apporto personale finalizzato al raggiungimento di risultati artistici complessivi. Respirare insieme, rispettare le stesse regole, imparare ad ascoltare ed assumersi responsabilità sono elementi fondamentali nella musica d'insieme e fonte di arricchimento all'interno del processo di maturazione dell'alunno. La musica d'insieme viene introdotta per la prima volta all'interno dell'Istituto e in via sperimentale. Il corso è gratuito, di durata annuale e condotto dal prof. Ugo Gelmi.

Le prove si svolgeranno il lunedì, presumibilmente dalle ore 14.30 alle ore 16:05, presso la scuola secondaria di Nese.

Criteri di reclutamento alunni:

- Gli alunni di prima seconda e terza che già suonano qualsiasi strumento da almeno 2 anni e frequentano corsi della banda o tenuti da docenti privati.
- Gli alunni di seconda/terza che esprimono una certa sensibilità verso la musica, suonano il flauto dolce con passione e buoni risultati.
- Gli alunni appassionati alla musica che vogliono provare a suonare anche qualche strumento a percussione come ad es. Tamburelli, Xilofoni, Piatti, Maracas ecc. ecc.

A fronte di più di 25 iscrizioni un'apposita commissione effettuerà una selezione sulla base di criteri legati alle attitudini, alle esperienze, agli interessi e all'impegno dell'alunno.

I progetti legati all'insegnamento della musica nelle classi quarte e quinte della scuola primaria e l'orchestra didattica, sono introdotti in forma sperimentale e non definitiva.

**SCUOLA PRIMARIA ALZANO CAP.
PROSPETTO ORE A PROGETTO
A.S. 2016/2017**

INSEGNANTE	N. ORE RESIDUE SETTIMANALI	CLASSE/I a cui è rivolto il progetto	IMPIEGO DELLE ORE Titolo del progetto o descrizione sintetica
Amato Giuseppina	2	1^A 1^B	Fino a fine ottobre: presenza con l'insegnante di classe a sostegno delle attività di accoglienza, conoscenza e valutazione situazione iniziale dei nuovi alunni. - Da novembre in poi: sostegno agli alunni con difficoltà. - Progetto Art. 3
Capella Nadia	3,5	3^B	- Attività di sostegno rivolta all'alunno con diagnosi, ma privo di insegnante di sostegno. - Alfabetizzazione di 2° livello per due alunne
Carrara Luisa	4	5^A 5^B	- Alfabetizzazione - Presenza: sostegno all'attività didattica rivolto agli alunni B.E.S e all'alunna diversamente abile.
Catullo Paola	4	3^B	Attività di sostegno rivolta all'alunno con diagnosi, ma privo di insegnante di sostegno.
Facci Paola	0,5 da accorpate periodicamente	In alternanza sulle classi 4^ e 5^	Presenza: sostegno all'attività didattica
Ferrari Stefania	3	1^A e 1^B	- Fino a fine ottobre: presenza con l'insegnante di classe a sostegno delle attività di accoglienza, conoscenza e valutazione situazione iniziale dei nuovi alunni. - Da novembre in poi: sostegno agli alunni con difficoltà - Alfabetizzazione di 1° livello
Gambaroni Katya	1	2^B	- Presenza: Recupero e potenziamento - Progetto teatro
Gualandris Savina	1	4^A	- Progetto di Plesso Art.3 - Coding

Imperiale Antonella	3	2^A	Recupero e potenziamento
Locatelli Antonella	1	4^B	Progetto di Plesso "Art. 3"
Marchionni Manuela	3,5	5^A 5^B	- Alfabetizzazione - Compresenza: sostegno all'attività didattica rivolto agli alunni B.E.S - Progetto di plesso Art.3
Masseroli Katia	2	1^A 1^B	Fino a fine ottobre: compresenza con l'insegnante di classe a sostegno delle attività di accoglienza, conoscenza e valutazione situazione iniziale dei nuovi alunni. - Da novembre in poi: sostegno agli alunni con difficoltà - Alfabetizzazione di 1° livello
Micheletti Simonetta	0,5 da accorpate periodicamente	5^A e 5^B	- Settimana della matematica - Compresenza: supporto all'attività didattica
Moioli Liliana	1	2^B	- Potenziamento - Progetto di plesso Art.3 (da valutare)
Monbelli Erina	3	2^A 2^B	Recupero e potenziamento
Peridi Annamaria	5h	4^A 4^B	- Alfabetizzazione Lingua Italiana di 2° livello - Recupero e consolidamento delle conoscenze rivolto ad alunni in difficoltà
Rizzi Fiamma	0,5 da accorpate periodicamente	3^B	Potenziamento e sostegno rivolto ad alcuni alunni.

SCUOLA PRIMARIA DI ALZANO SOPRA
PROSPETTO UTILIZZO ORE A PROGETTO: 34 ORE
A.S. 2016/2017

INSEGNANTE	NUMERO ORE SETTIMANALI PRESENZA	CLASSE/I a cui è rivolto il progetto	MOTIVAZIONE (descrizione sintetica dell'impiego delle ore)
Bui Daniela	4	1° U	Compresenza italiano
		2° U	Progetto informatica
		4° U	Progetto informatica
		4° U	Compresenza italiano
Facci Paola	2	5° A	Compresenza matematica
		5° A	Compresenza italiano
Ferrari Stefania	4	1° U	Alfabetizzazione
		1° U	
Maestrini Cristina	4	5° B	Alfabetizzazione
		5° B	Compresenza storia
Quarti Rossana	1	2° U	Compresenza matematica
Sala Virginia	7	3° U	Sostegno
		3° U	Compresenza matematica
		3° U	Compresenza matematica
		3° U	Progetto pc
Sichich Arianna	4	1° U	Compresenza matematica
		1° U	Progetto informatica
		1° U	Compresenza matematica
Sonzogni Carla	2	5° A	Compresenza matematica
		2° U	Compresenza italiano
Spinelli Giuliana	4	5° B	Alfabetizzazione
		5° B	Alfabetizzazione
		5° B	Progetto informatica
		4° A	Compresenza matematica

Soldini Mary	2	5 ° B	Alternativa
-----------------	---	-------	-------------

SCUOLA PRIMARIA DI NESE
PROSPETTO UTILIZZO ORE A PROGETTO N. 37
A.S. 2016/2017

INSEGNANTE	NUMERO ORE SETTIMANALI	CLASSE/I	MOTIVAZIONE (descrizione sintetica)
ALGISI	1	3°	Recupero 1^Q. Mate:Infor./Coding 2^Q.avvio allo studio
BERTOCCHI	0,5	2°	Rinforzo di lettura e scrittura
BLUMETTI	1	5°	Attività a classi aperte di Coding
BONOMI	1	2°	Recupero
CALZA'	1	4°	Affiancamento su recupero
CARUSO	2	5°	Alfabetizzazione (5^B)
CONEDERA	1	1°	Attività di recupero/potenziamento
FIACCADORI	3	3°	Coding Progetto Orto: gruppi di alunni a rotazioni per coltivare spazio esterno e per attività legate alla semina; Progetto Avvio allo Studio: lingua e altre discipline-lavoro per gruppi di livello.
GHIRARDI	1	2°	Affiancamento sul recupero
LOGLIO	5	1°	Attività di recupero e potenziamento
MICHELI	0,5	4°	Affiancamento su recupero
PEZZOTTA	1	1°	1^Q. sostegno all'attività della classe; 2^Q. a seconda della situazione della classe gruppi per avviamento attività informatica.
RUGGERI	2	5°	Attività di studio a classi aperte
SANTINI	0,5	3°	Progetto di avvio allo studio interdisciplinare
SIGNORELLI	3	1°	Plesso Potenziamento/recup.
TARTAGLIA	1,5	2°	Recupero e progetto informatica
TIRLONI	1,5	4°	Affiancamento sul recupero
VERSACE	2	5°	Affiancamento su metodo di studio(2h)
	5	4°	2h attività classi aperte 2h affiancamento su recupero 1h alfabetizzazione
	2		Recupero/ Progetto informatica



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

Via F.lli Valenti , 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

SCHEDA N°1

GRIGLIA PER LA RILEVAZIONE DELLE DIFFICOLTÀ IN AMBITO SCOLASTICO

PER ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI o

PER ALUNNI NON AMMESSI /AMMESSI CON RISERVA

ANNO SCOLASTICO.....

Plesso _____

Alunno/a _____ classe _____

Indicare le connotazioni specifiche dell'allievo/a nelle varie aree:

Area DELLE STRUTTURE E FUNZIONI CORPOREE

(da compilare solo in presenza di certificazione o relazione clinica)

- Traumi
- Allergie
- Malattie croniche
- Deficit senso –motori
- Deficit cognitivi
- Disfunzioni neuro-biologiche (DSA, Disturbo attenzione, ecc..)
- Altro

DATI RIFERITI ALLA DIAGNOSI/RELAZIONE CLINICA

ENTE CERTIFICATORE: _____

DATA DI CERTIFICAZIONE: _____

INFORMAZIONI SULLE ATTENZIONI DIDATTICHE SEGNALATE SULLA CERTIFICAZIONE (ES. UTILIZZO DI STRUMENTI COMPENSATIVI\DISPENSATIVI)

NOTIZIE RELATIVE AGLI SPECIALISTI

NOME SPECIALISTA	PSICOLOGO/NEUROPSICHIATRA /LOGOPEDISTA	RECAPITO	NOTE

Area DELLE COMPETENZE SCOLASTICHE¹

- difficoltà motoria
- difficoltà linguistiche di comprensione orale scritta
- difficoltà linguistiche di produzione orale scritta
- difficoltà nell'area logico-matematica
- difficoltà nelle lingue straniere
- difficoltà di rielaborazione delle conoscenze (studio)
- difficoltà di attenzione/concentrazione
- difficoltà grafico pittoriche
- difficoltà di lettura/ lettura lenta e stentata
- altro.....

AREA DEL CONTESTO PERSONALE

- difficoltà a rispettare le regole della classe i compagni gli adulti/insegnanti
- difficoltà di relazione con i compagni gli adulti/insegnanti
- problemi comportamentali aggressivo passivo/rinunciatario altro
- scarsa autostima
- scarso senso di autoefficacia
- scarsa consapevolezza delle proprie difficoltà
- difficoltà organizzative rispetto al compito
- demotivazione scolastica
- scarso senso di responsabilità
- altro.....

¹ Per la compilazione di questa area si può far riferimento all'allegato 3 del protocollo per gli alunni DSA

Area CONTESTO AMBIENTALE

- assenze di figure di riferimento
- contesto culturale e linguistico diverso
- situazione socio-economica difficile
- famiglia con disinvestimento scolastico
- situazione di evasione scolastica
- famiglia con situazione di chiusura
- altro.....

Data _____ Firma del coordinatore per il Consiglio di classe _____

*La compilazione della griglia avviene durante il CdC di ottobre
La copia dovrà essere allegata al registro dei verbali..*

SINTESI DEL PERCORSO EDUCATIVO - DIDATTICO PERSONALIZZATO

ALUNNI B.E.S. , ALUNNI NON AMMESSI O AMMESSI CON RISERVA

ANNO SCOLASTICO.....

Plesso _____

Alunno/a _____ classe _____

DECISIONI ASSUNTE DAL CDC PER L'ALUNNO CON PDP:

- Incontri con servizi sociali
- Incontri con UONPIA
- Incontri con consulente psicopedagogica
- Incontri con specialisti SSVS mediatore culturale – assistente sociale - psicologo

DECISIONI ASSUNTE DAL CDC PER LA FAMIGLIA:

- Incontri con servizi sociali
- Incontri con UONPIA
- Incontri con consulente psicopedagogica
- Incontri con specialisti SSVS mediatore culturale – assistente sociale – psicologo
- Frequenti incontri con la famiglia per una condivisione di un patto educativo

DECISIONI ASSUNTE DAL CDC NELL'EXTRASCOLASTICO

- Inserimento Progetto compiti in Oratorio e/o in Famiglia
- Richiesta di supporto ad Enti o soggetti presenti sul territorio (Caritas, Associazioni o gruppi sportivi, Serv. Bibliotecario, Volontari, Sportello Stranieri, Amministrazione. Comunale – Coop. Il Cantiere, Mediazione culturale UOSMI,)

Approvato dal CdC nella seduta del _____

PERCORSO DIDATTICO PERSONALIZZATO
PER ALUNNI B.E.S. – ALUNNI NON AMMESSI O AMMESSI CON RISERVA

ANNO SCOLASTICO

Scuola: primaria secondaria di I grado

Plesso _____

Alunno/a _____ classe _____

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE NEL CORSO DELL'ANNO

(gli obiettivi devono essere coerenti con quanto emerge nella griglia di rilevazione delle difficoltà - Scheda n°1)

- Recuperare le lacune pregresse.
- Riorientare l'alunno rendendolo consapevole delle sue difficoltà e delle loro potenzialità.
- Motivare l'alunno allo studio.
- Far acquisire un più efficace metodo di studio.
- Potenziare l'autostima.
- Migliorare i processi di socializzazione e gestire meglio le relazioni con gli altri.
- Accrescere interesse e partecipazione alla vita scolastica.
- Sviluppare il senso di responsabilità.
- Favorire lo spirito di collaborazione.
- Migliorare l'autocontrollo.
- Migliorare l'attenzione.
- Ampliare conoscenze e potenziare le abilità strumentali di base.
- Potenziare l'autonomia personale, sociale ed operativa.
- Altro.....

STRATEGIE PREVALENTI DEL DOCENTE A SUPPORTO DELL'APPRENDIMENTO

- Didattica per concetti.
- Strategie metacognitive per lo studio e per l'autovalutazione.
- Pause ripetute e volute per una consapevolezza dell'avvenuta comprensione, per permettere all'alunno il processamento del linguaggio.
- Lettura da parte dell'insegnante.
- In momenti e tempi opportuni, dettatura all'insegnante del proprio pensiero affinché ciò non sia ostacolato dalle difficoltà di scrittura.
- Richieste specifiche con domande univoche e lineari.
- Cooperative learning
- Brainstorming
- Controllo sistematico dei compiti svolti
- Didattica esperenziale/laboratoriale
- Iniziative di recupero delle conoscenze ed abilità mediante riduzione e semplificazione di esercizi,
- Sintesi scritte degli argomenti di studio
- Semplificazioni testuali
- Uso di attrezzature multimediali
- Riproposizione dei concetti/argomenti con scalette, schede ortografiche e lessicali
- Inserimento in gruppi di lavoro motivati
- Lavori a piccoli gruppi,
- Lavoro a gruppi omogenei durante le ore curriculari e/a a classi aperte
- Tutoraggio fra pari
- Stimoli alla partecipazione e valorizzazione degli interventi.
- Individuazione, insieme all'alunno, di traguardi raggiungibili.
- Affidamento di incarichi di responsabilità.
- Esercitazioni per perfezionare il metodo di lavoro
- Importanza maggiore alla comunicazione orale
- Particolare attenzione allo sviluppo dello spirito critico e creatività,
- Rielaborazione dei contenuti anche attraverso la riproduzione degli stessi concetti con modalità e linguaggi differenti.
- Avvio alla costruzione autonoma di scalette, di sintesi.
- Esercizi di rafforzamento del calcolo
- Incoraggiamento all'uso di strategie personali per l'apprendimento e la produzione di elaborati
- Invito alla ricostruzione guidata degli itinerari di lavoro svolti dalla classe,
- Altro**.....
.....
.....

VALUTAZIONE E VERIFICHE

(N.B. I criteri e le modalità di verifica e di valutazione terranno in considerazione le misure compensative e dispensative segnalate.)

Sulla base delle indicazioni generali dettate dalla nota miur 03.06.2014, PROT. N. 3587 i criteri e le modalità di verifica si svolgeranno nelle modalità riportate nel PDP, in particolare:

- Valutare in base ai progressi acquisiti, impegno, conoscenze apprese e strategie operate.
- Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo rispetto al punto di partenza e non valutare solo il prodotto/risultato
- Predisporre verifiche scalari
- Programmare e concordare con l'alunno le verifiche orali e scritte
- Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera o materie orali) ove necessario
- Far usare strumenti e mediatori didattici (formulario, tabelle verbi, grammatica ecc) nelle prove sia scritte sia orali tenendo conto delle indicazioni fornite dalla diagnosi e/o delle osservazioni del Consiglio
- Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci...)
- Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni e le possibilità di miglioramento, individuando i punti di forza.
- Altro

PROVE SCRITTE

- Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari o altro.....
- Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- Introdurre prove informatizzate
- Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove
- dividere la verifica in due tempi diversi
- Attenzione più al procedimento che alla correttezza del calcolo
- Altro.....

PROVE ORALI

- Gestione dei tempi nelle verifiche orali dando tempo per la riflessione, pause .
- Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
- Altro.....

STRUMENTI COMPENSATIVI / DISPENSATIVI (evidenziare con crocette)

- l'alunno scrive in stampato maiuscolo
- scrittura alla lavagna in stampato maiuscolo (da parte del docente)
- preparazione di verifiche scritte a computer in stampato
 - maiuscolo
 - minuscolo con tipo e dimensione carattere (in genere, Verdana, Palatino 12, 14, anche 16) ed interlinea adeguati al caso
- tempi più lunghi per lo svolgimento di esercizi, delle diverse attività e di prove scritte
- compiti compresi, comunicati e trascritti correttamente
- interrogazioni e verifiche programmate
(DISCIPLINE:.....
.....)
- assegnazione di un minor numero di esercizi in classe
(DISCIPLINE:.....
.....)
- assegnazione di un minor numero di esercizi nelle verifiche
(DISCIPLINE:.....
.....)
- testi/materiali ridotti
(DISCIPLINE:.....
.....)
- utilizzo di tabelle e schemi
(DISCIPLINE:.....
.....)
- utilizzo di mappe concettuali (costruite con l'alunno e non già predisposte)
(DISCIPLINE:.....
.....)
- altro
.....
.....

NB: le riduzioni si intendono per quantità, non per contenuto

MISURE DISPENSATIVE (mettere una crocetta sulle voci che interessano):

L'alunno è dispensato da:

- lettura a voce alta
- scrittura e copiatura dalla lavagna
- lettura di consegne
- scrittura corsivo - script
- scrittura veloce sotto dettatura
- uso del dizionario cartaceo
- studio mnemonico delle tabelline
- studio mnemonico forme verbali, grammaticali
- studio mnemonico tavole verbali
- studio delle lingue straniere in forma scritta
- prendere appunti
- disegno tecnico
- altro.....

STRUMENTI COMPENSATIVI (mettere una crocetta sulle voci che interessano):

L'alunno utilizza inoltre i seguenti strumenti compensativi:

- tabella dell'alfabeto e dei vari caratteri
- tabella dei mesi
- tavola pitagorica
- tabella delle misure
- tabelle delle formule e/o procedure specifiche
- calcolatrice
- registratore/lettore mp3
- cartine geografiche e storiche
- tabelle della memoria di ogni tipo (ad es., grammaticali – forme verbali – analisi logica – analisi del periodo – aiuti temporali)
- computer con programmi di videoscrittura con correttore ortografico
- computer con sintesi vocale (es.: Carlo Mobile)
- computer con software per il riconoscimento vocale (es.: Dragon)
- materiale registrato (mp3, cassette) (dagli insegnanti, dagli alunni, e/o allegate ai testi)
- dizionari di lingua straniera in Cd rom
- tabelle per lo studio di lessico e regole della lingua straniera
- traduttori
- libri di testo digitali
- verifica (docente – compagno) della compilazione o aiuto compilazione diario scolastico
- cassette registrate dal docente con spiegazioni di lezioni o parti di essa (es riepilogo a fine lezione)

- uso sistematico di mappe strutturate (o mappe mentali) per riconoscimento e rielaborazione degli argomenti

altro

.....
.....

PATTO CON LA FAMIGLIA E CON L'ALUNNO

Si concordano:

assegnazione di compiti a casa in misura ridotta

DISCIPLINE:.....
.....

l'organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro

.....
.....

le modalità di aiuto: *chi segue l'alunno nei compiti, come, per quanto tempo, per quali attività\discipline*

.....
.....

gli strumenti compensativi utilizzati a casa

.....
.....
.....
.....
.....

Data _____

Il Dirigente scolastico

.....

I docenti

.....

I genitori

SCHEDA DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E RISULTATI ATTESI ALUNNI BES/ALUNNI NON AMMESSI O AMMESSI CON RISERVA

(da aggiornare in occasione dei consigli di classe, incontri con le famiglie e in sede di scrutinio del 2° quadrimestre)

Facendo riferimento al documento di valutazione per l'analisi di non ammissioni alla classe successiva e/o casi gravi, e al protocolli BES/ALUNNI IN DIFFICOLTA', si riportano i seguenti dati.

L'ALUNNO..... della classe.....a.s

MOMENTI DI VERIFICA COLLEGIALI ALL'INTERNO DEI CONSIGLI DI CLASSE

Note

Consiglio di classe del giorno.....

.....
.....
.....
.....

Consiglio di classe del giorno.....

.....
.....
.....
.....

Consiglio di classe del giorno.....

.....
.....
.....
.....

Consiglio di classe del giorno.....

.....
.....
.....
.....

Consiglio di classe del giorno.....

.....
.....

Incontri con la famiglia

DATA

Note

.....
.....
.....
.....

DATA

Note

.....
.....
.....
.....

DATA

Note

.....
.....
.....
.....

DATA

Note

.....
.....
.....
.....

Azioni e strategie effettivamente attivate nelle diverse discipline

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

MONITORAGGIO OBIETTIVI RAGGIUNTI

(scrutinio I quadrimestre)

(devono essere coerenti con quanto evidenziato nella griglia di osservazione e al punto 1 del PDP e/o ad eventuali integrazioni)

OBIETTIVO	NR	PR	RR
Esempi:			
Ha acquisito un efficace metodo di studio			
E' maggiormente motivato nello studio			
Ha potenziato la sua autostima			
Ha migliorato la socializzazione			
E' più interessato alla vita scolastica			
E' maggiormente responsabile			
E' maggiormente collaborativo			
Ha migliorato l'autocontrollo			
E' più attento in classe			
Ha ampliato le sue conoscenze e abilità			
Ha sviluppato una maggiore autonomia			
Altro....			
Altro....			

La scheda di monitoraggio deve essere inviata alla F.S autovalutazione prof.ssa Algarotti, alla FS inclusione e per conoscenza al Dirigente e al Vicario.

Per il consiglio di classe – il coordinatore

MONITORAGGIO OBIETTIVI RAGGIUNTI

(consiglio di classe del..... -metà II quadrimestre-)

(devono essere coerenti con quanto evidenziato nella griglia di osservazione e al punto 1 del PDP)

OBIETTIVO	NR	PR	RR
Esempi:			
Ha acquisito un efficace metodo di studio			
E' maggiormente motivato nello studio			
Ha potenziato la sua autostima			
Ha migliorato la socializzazione			
E' più interessato alla vita scolastica			
E' maggiormente responsabile			
E' maggiormente collaborativo			
Ha migliorato l'autocontrollo			
E' più attento in classe			
Ha ampliato le sue conoscenze e abilità			
Ha sviluppato una maggiore autonomia			
Altro....			
Altro....			

La scheda di monitoraggio deve essere inviata alla F.S autovalutazione prof.ssa Algarotti, alla FS inclusione e per conoscenza al Dirigente e al Vicario.

Per il consiglio di classe – il coordinatore

MONITORAGGIO OBIETTIVI RAGGIUNTI

(Scrutinio 2° quadrimestre)

(devono essere coerenti con quanto evidenziato nella griglia di osservazione e al punto 1 del PDP)

OBIETTIVO	NR	PR	RR
Esempi:			
Ha acquisito un efficace metodo di studio			
E' maggiormente motivato nello studio			
Ha potenziato la sua autostima			
Ha migliorato la socializzazione			
E' più interessato alla vita scolastica			
E' maggiormente responsabile			
E' maggiormente collaborativo			
Ha migliorato l'autocontrollo			
E' più attento in classe			
Ha ampliato le sue conoscenze e abilità			
Ha sviluppato una maggiore autonomia			
Altro....			
Altro....			

Si ritiene che la decisione del consiglio di classe, nell'anno scolastico precedente, di ammettere o non ammettere l'alunno:

- Sia servita al suo processo di apprendimento**
- Sia servita solo in parte al suo processo di apprendimento**
- Non sia servita al suo processo di apprendimento**

Se non sono stati conseguiti risultati apprezzabili, indicare le criticità rilevate:

.....

.....

.....

.....

La scheda di monitoraggio deve essere inviata alla F.S autovalutazione prof.ssa Algarotti, alla FS inclusione e per conoscenza al Dirigente e al Vicario.

Per il consiglio di classe – il coordinatore

Sintesi richieste Piano diritto allo Studio

AREA DISABILI			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Infanzia Busa	Alunni disabili: n.1	150,00	150
Primaria Alz. Cap.	Alunni disabili: n.8	1.200,00	1.200
Primaria Alz.Sopra	Alunni disabili: n.5	750,00	750
Primaria Nese	Alunni disabili: n.2	300,00	300
Secondaria Alzano	Alunni disabili: n.8	1.200,00	1.200
Secondaria Nese	Alunni disabili: n.8	1.200,00	1.200
		4.800,00	4.800

AREA CLASSI E LABORATORI			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Infanzia Busa	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	800,00	800
Primaria Alz. Cap.	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.250,00	1.150
Primaria Alz.Sopra	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	900,00	800
Primaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale	1.250,00	1.150
Secondaria Alzano	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale (imm-mus-tec)	1.500,00	1.400
Secondaria Nese	Facile consumo e mat. Informatico e laboratoriale (imm-mus-tec)	1.800,00	1.700
		7.500,00	7.000

AREA PROGETTI DI PLESSO			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Infanzia Busa	Progetto Teatro (5 anni)	1.012,00	1.850
	Progetto Musica (3-4 anni)	850,00	
Primaria Alz. Cap.	Progetto teatro (quarte)	1.200,00	3.250
	Progetto danza educativa (seconde)	1.000,00	
	Progetto Articolo 3 (tutte le classi)	1.350,00	
Primaria Alz.Sopra	Progetto Giovanorto	700,00	700
Primaria Nese	Progetto laboratorio scientifico-ambientale	2.250,00	3.290
	Progetto Musica	610,00	
	Progetto Body-percussion	760,00	
Secondaria Alzano	Progetto Diario in classe	600,00	375
	Progetto Danza Educativa	780,00	720
	Progetto Affettività-Sessualità	900,00	900
	Progetto Madrelingua Spagnolo	960,00	864
Secondaria Nese	Progetto Medioevo	800,00	800
	Progetto Diario in classe	0,00	375
	Progetto Affettività-Sessualità	900,00	900
	Progetto Madrelingua Spagnolo	640,00	576
		15.312,00	14.600

SINTESI PER PLESSI			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Infanzia Busa	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	2.812,00	2.800,00
Primaria Alz. Cap.	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	6.000,00	5.600,00
Primaria Alz.Sopra	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	2.350,00	2.250,00
Primaria Nese	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	5.170,00	4.740,00
Secondaria Alzano	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	5.940,00	5.459,00
Secondaria Nese	Disabili + Classi/Laboratori + Progetti	5.340,00	5.551,00
		27.612,00	26.400

AREA PROGETTI DI ISTITUTO			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Per tutto l'Istituto	Progetto Intercultura	4.000,00	4.000,00
	Progetto Sportello Psicopedagogico	5.000,00	5.000,00
	Progetto Inclusione (PAI)	2.600,00	2.600,00
	Contributo per manutenzione informatica per la didattica	1.000,00	1.000,00
		12.600,00	12.600

AREA CLASSI E LABORATORI - INTERVENTI STRAORDINARI			
Plesso	Descrizione	Importo	Definitivo
Primaria Alz. Cap.	Acquisto 2 nb per rinnovo obbligatorio	1.200,00	600
Primaria Alz.Sopra	Acquisto 4 pc per laboratorio informatica alunni + materiale inf.	2.400,00	2.400
Primaria Nese	Acquisto 1 pc per laboratorio informatica alunni	500,00	
Secondaria Nese	Ammodernamento lab. Informatica	900,00	
Tutto l'Istituto	Progetto Atelier Creativi	3.000,00	3.000
		8.000,00	6.000

Totali **48.212,00** 45.000

Progetto Teatro dell'inclusione - modalità di finanziamento			
	a detrarsi dai fondi per la disabilità - 30 € su 150 € per bambino		960
	a detrarsi dal Progetto Inclusione (PAI)		2.000
	da fondi residui sportello psicopedagogico a.s. 2015/2016		540
			3.500

Piano di formazione dell'Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo

Prime iniziative da approvare/prendere atto da parte del Collegio Docenti del 1/9/2016

Tema	Organizzazione	Tempistica
Formazione classroom	1 incontro di presentazione per tutti i docenti della secondaria non già formati (si escludono quindi i docenti che nell'a.s. 2015/2016 hanno sperimentato questa piattaforma) più i componenti del Team Digitale 1 incontro di tipo laboratoriale (pratico) per i docenti interessati a approfondire concretamente – max 20 docenti	13/09/16 dalle 15:30 alle 17:30 in Aula Magna 20/09/16 dalle 14:30 alle 16:30 nel laboratorio di Nese Referente Capella Piergiorgio
Formazione su gestione verifiche con Moduli Google	Presentazione seguita da sperimentazione diretta laboratoriale delle possibilità offerte dalla funzionalità moduli di Google unitamente al componente Flubaroo. Per tutti i docenti interessati a utilizzare questa possibilità.	3 ore in un'unica sessione in due parti (presentazione + laboratorio) alle medie di Nese Referente Capella Piergiorgio
Formazione di coding e robotica	Da definire sulla base degli esiti della partecipazione al bando degli atelier creativi. In caso di ottenimento del finanziamento si potranno coinvolgere tutti gli ordini di scuola (infanzia-primaria-secondaria). Diversamente verrà comunque proposto una formazione sulla parte relativa al coding (ambiente scratch).	Da definire Referente Bergamelli Sara
Formazione su rete wireless del PON	Come gestire la configurazione degli accessi alla rete wireless per responsabili tecnologici o del team digitale	(plessi Alzano Cap Pri e Sec, Alzano Sopra) 3 ore circa Referente DS Periodo settembre-ottobre
Formazione su dispositivi scientifici acquistati col PON ambienti digitali	Docenti della secondaria di Scienze e tecnologia	2 incontri di due ore Referente DS Periodo ottobre-novembre
Formazione obbligatoria sicurezza	1. Corso base ex-novo per 35 lavoratori (8 ore presenza in due lezioni e 4 on line) 2. Corso antincendio: 1 corso base per 10 lavoratori e 1 di aggiornamento per altri 1 lavoratori 3. Corso primo soccorso: corso base fino a 50 lavoratori (dovrebbero essere da 25 a 30) 4. Corso base di aggiornamento (6 ore on line - circa 70-75 lavoratori coinvolti).	Periodo novembre-marzo Referente DS
Riflessione sulla costruzione di prove "discriminanti"	Due ragionamenti di docimologia in ordine a come costruire prove superando alcuni dei limiti evidenziati in alcune situazioni dell'esame di Stato.	1 incontro dicembre Referente DS
Progetto "Scuola Amica della Dislessia", Anno scolastico 2016/2017	La finalità è di ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative ed organizzative necessarie a rendere la Scuola realmente inclusiva per gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento. Il percorso di e-learning, che si avvale di materiale strutturato, video lezioni, esercitazioni, indicazioni operative, approfondimenti e supervisione a distanza con tutor specializzati di AID, avrà una durata di 30 ore e sarà suddiviso nel modo seguente: 1. Modulo 1: Competenze organizzative e gestionali della Scuola 2. Modulo 2: Competenze osservative dei docenti per la progettazione efficace del PDP 3. Modulo 3: Competenze metodologiche e didattiche 4. Modulo 4: Competenze valutative Per verificare il livello di apprendimento dei contenuti proposti, il docente, dopo ogni modulo dovrà svolgere un test, il cui superamento garantirà l'accesso al percorso successivo.	Il percorso formativo sarà fruibile per ogni istituto scolastico in uno dei seguenti periodi dell'AS 2016/2017: • Ottobre-Dicembre 2016 • Gennaio-Marzo 2017 • Aprile-Giugno 2017 Referente Prof.ssa Pedrinoni Luisa
Formazione per Team dell'Innovazione digitale	Come da Piano PNSD e calendarizzazione relativa da parte degli snodi formativi.	
Laboratorio di fotonica CNR	Per insegnanti di scienze di I° grado.	
Formazione PNSD	Le iniziative verranno definite dalle scuole polo (snodi) sulla base degli obiettivi del PNSD.	Per 10 docenti che integrano gli esistenti componenti del team digitale: Infanzia 1. Simonetta Algeri Primaria 2. Paola Daniele 3. Katia Gambaroni

		4. Viviana Vedovati 5. Carmen Micheli 6. Cristina Bonomi Secondaria 7. Gelmi Ugo 8. Mauro Pietro 9. Ghidini Lorenzo 10. Cheli Margherita
Iniziativa CTI-Dovigo	Progettazione inclusiva e valutazione autentica a confronto attraverso il RAV.	Per ora iscritta Pedrinoni Luisa
Etc...		

1. Successivamente potranno essere inserite dal Dirigente Scolastico, con ratifica al Collegio Docenti successivo, tutte quelle iniziative di formazione che verranno proposte, purché siano compatibili con il PTOF e il Piano di miglioramento.
2. Verrà predisposto modulo on-line per la rendicontazione dell'attività svolta.

Collaborazione con le bande di Alzano e Nese

Scuola primaria di Alzano Sopra:

Lezione concerto - il flauto Magico

Giovedì 29 settembre

ore 8.30

GRUPPO: 5A Sopra+5B Sopra +3B Cap=56 alunni

ore 10.30

GRUPPO: 5A Cap +5B Cap = 36 alunni

Venerdì 30 settembre

ore 8.40

GRUPPO: 4A Cap+4B Cap+3A Cap=61 alunni

ore 10.30

GRUPPO: 3A Sopra+4A Sopra = 47 alunni

Lo spettacolo che proporranno è una riduzione de "Il Flauto Magico" di Mozart in forma di racconto più musica. L'hanno pensato per dare continuità allo spettacolo dello scorso anno. La durata è di circa un'ora.

Scuola primaria di Alzano Cap:

Lezione concerto - il flauto Magico

Classi terze, quarte, quinte – date 29 e 30 settembre

Scuola primaria di Nese:

Presentazione strumenti musicali a sezioni

Classi terze, quarte, quinte – data 21 settembre 2016

Secondaria di Alzano: Concerti lezione

Secondaria di Nese: Concerto lezione di un brano evocativo al Teatro Nassirya

Collaborazione in occasione dello spettacolo di accoglienza durante l'open Day.

Collaborazione nell'allestimento dello Stand dedicato alla musica in occasione di Mo..strascuola.

Laboratori nelle classi prime sugli strumenti musicali

Coordinatore Gelmi Ugo

Tutti i responsabili di plesso devono coordinarsi con lui e comunicare le diverse iniziative.

Progetto serate Scuola dell'Infanzia

Progetto comune con le 3 scuole dell'Infanzia: la nostra statale, il Carsana e la Pesenti.

Già dall'anno scorso abbiamo cominciato ad incontrarci e a confrontarci. Tra l'altro il progetto degli atelier creativi che portiamo avanti noi, sarà offerto anche a loro se otterremo il finanziamento.

Abbiamo messo a punto un **ciclo di incontri** da realizzare per i genitori e per i docenti: **tre serate tematiche a Novembre**, con un **taglio molto pratico e operativo** su tre aspetti molto concreti relativamente alla fascia di età della scuola dell'Infanzia.

Primo incontro: Martedì 15 Novembre ore 20:30

presso la scuola dell'infanzia Carsana

Il primo sul tema della **conquista dell'autonomia e della crescita**. L'idea è di avere come relatore il **prof. Luigi Sangalli** (Pedagogista esperto in neurofisiologia dell'apprendimento, che da qualche anno cura l'aggiornamento delle insegnanti delle nostre scuole sul tema: "evoluzione neuromotoria 0-6 anni", e collabora nell'individuare le strategie migliori per prevenire le difficoltà di apprendimento, aiutare la crescita globale di ciascun bambino, valorizzare le caratteristiche individuali e favorire il successo scolastico)

Secondo incontro: Martedì 22 Novembre ore 20:30

presso la scuola dell'infanzia Pesenti

Il secondo sul lettura, con **Ursula Grüner** Formatrice nel campo della lettura per l'infanzia ed educatrice presso "Giocotutto-Spazioinsieme", Torre Boldone (Bg) esperta di letteratura per ragazzi. Laureata in pedagogia sociale (Düsseldorf/Germania), realizza corsi di formazione per insegnanti e genitori nel campo della letteratura per bambini e ragazzi.

Terzo incontro: Mercoledì 30 Novembre ore 20:30

presso l'Aula Magna dell'IC Alzano Lombardo

Il terzo sul tema dello **sviluppo delle capacità logiche-matematiche**. Vorremmo coinvolgere il **professor Giuseppe Pea**, noto formatore in questo campo, capace di proposte concrete, nella convinzione che esprime dicendo "L'azione è fondamentale per lo sviluppo delle categorie mentali primitive"

Inviti da predisporre per tutti i genitori dei bambini delle tre scuole e per i docenti.

Alzano Lombardo, 20.09.2016

Alla c.a.
del Dirigente Scolastico
I.C. Alzano Lombardo

OGGETTO: Progetto dormitorio e progetto scuolabus

Le insegnanti della Scuola dell'Infanzia "R. Franzi "comunicano i seguenti progetti:

PROGETTO DORMITORIO

Nella nostra organizzazione scolastica il momento del riposo pomeridiano è rivolto alla fascia di età dei tre anni.

Il sonno per i bambini di questa età, che ancora non dominano pienamente il trascorrere del tempo, rappresenta un distacco, un lasciarsi andare non sempre facile e sereno. L'insegnante, impegnata in questo momento di routine, mette in campo diverse strategie per preparare il bambino al sonno (penombra- racconto di storie- musica rilassante) e per fargli superare ansie e paure.

- ❖ TEMPI: da ottobre 2016 a giugno 2017
- ❖ SPAZI: salone adibito a dormitorio situato nel piano interrato
- ❖ UTENTI: n° 36 bambini piccoli di tre anni + 1 bambino d.a.
- ❖ MATERIALE: brandine, coperte, cuscini, "ciucci", oggetti transizionali e peluches
- ❖ PERSONALE: a turno un insegnante di sezione ed un collaboratore scolastico, presente nel locale adibito a dormitorio
- ❖ ORARI: 13.00/15.00
- ❖ MODALITA': momento di igiene personale
creazione penombra
racconto / musica
rilassamento

PROGETTO SCUOLABUS

Non tutti i bambini vengono a scuola accompagnati dai genitori: un buon numero (61 bambini) usufruisce del servizio scuolabus (tre pulmini), messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, con il contributo dei genitori.

Due pulmini trasportano i bambini verso Alzano Lombardo, il terzo in direzione Monte di Nese

❖ TEMPI: da Settembre 2016 a Giugno 2017

1° pulmino → entrata 8.25 uscita 15.10

2° pulmino → entrata 8.25 uscita 15.25

3° pulmino da Monte di Nese/Olera entrata 9.10 uscita 15.15

❖ UTENTI: n. 61 bambini diretti ad Alzano Lombardo (26 che utilizzano il 1° pulmino, 24 il 2°)

n. 11 bambini diretti a Monte di Nese

❖ MODALITA': appello dei bambini presenti

aiuto per la vestizione

preparazione dei bambini che usufruiscono del 1° e 3° pulmino contemporaneamente; successivamente quelli del 2° pulmino

I bambini vengono preparati circa 10 minuti prima dell'orario di uscita

❖ PERSONALE COINVOLTO: due collaboratrici scolastiche accompagnano i bambini al pulmino.

Le insegnanti

Dott. Massimo Rotini
Studio professionale di counseling
via C. Cattaneo 1/E - 24030 Mozzo (BG)
C.F. RTNMSM76E25L667X - P.IVA 03873150167

INCONTRO DI ORIENTAMENTO SCOLASTICO
PER I GENITORI DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE CLASSI TERZE
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO
A.S. 2016/2017

SCHEDA PROGETTUALE

A seguito della richiesta pervenuta dalla prof.ssa Stefania Ravasio, si presenta una proposta di intervento rivolta ai genitori degli alunni frequentanti la classe terza della scuola secondaria di primo grado.

Attraverso questo incontro, che intende integrarsi con le altre attività di orientamento realizzate nella scuola, ci si pone l'obiettivo di **fornire ai genitori gli strumenti più utili per affrontare** consapevolmente, insieme ai loro figli, **il processo di scelta** della scuola superiore o del corso di formazione professionale. L'ambiente familiare assume infatti un ruolo centrale nel sostenere le scelte formative e professionali che i ragazzi devono affrontare lungo tutta la carriera scolastica. In questa fase così delicata, ormai prossimi alla conclusione della scuola secondaria di primo grado, si evidenzia quindi la necessità di un momento di riflessione pensato espressamente per i genitori. Durante l'incontro della **durata complessiva di 2 ore**, che sarà realizzato in una sede scelta dalla scuola, saranno trattate le seguenti tematiche:

- Gli **elementi legislativi** da considerare nel processo di scelta: riforma del secondo ciclo di istruzione, Obbligo scolastico, Diritto-Dovere all'Istruzione e alla Formazione Professionale, l'Autonomia scolastica le possibilità di passaggio ad altro corso/istituto.
- Le caratteristiche qualificanti i **percorsi liceali, tecnici e professionali** quinquennali;
- Il sistema di **Istruzione e Formazione Professionale** (IeFP);
- Le modalità di **ricerca di informazioni** relative all'offerta formativa disponibile dopo l'istruzione secondaria di primo grado;
- I **criteri di scelta** da considerare per una decisione ben ponderata e consapevole riguardante il futuro scolastico;
- **Ruolo dei genitori e modalità relazionali** da adottare per favorire l'orientamento dei figli.

Fra le attività da realizzare in preparazione dell'intervento, sarà inoltre programmato un **momento di raccordo tra counselor orientatore e referenti scolastici**, finalizzato a condividere le attività orientative già svolte dagli insegnanti in classe e a definire più precisamente gli argomenti da trattare con i genitori in relazione al contesto.

IPOTESI DI PARTECIPAZIONE A MATEMATICA SENZA FRONTIERE

Primarie

1. Quinte Nese
2. Quinte Alzano Sopra
3. Quinte Alzano Cap

Secondaria di Nese

1. Classe prime
2. Classi Terze

Costi

Agli Istituti che partecipano alle Competizioni è richiesto un contributo di 110 euro (non a classe, ma per **singolo istituto** indipendentemente dal numero di scuole, plessi, classi e studenti partecipanti) a parziale rimborso delle spese organizzative/amministrative e per l'aggiornamento annuale del Database prove accessibile solo per gli iscritti.

Esempi di esercizi

MsFJ

Gruviera

Tarletto, il verme mangiacubi, ha rosicchiato questo grosso cubo traversandolo 12 volte da parte a parte cominciando dalle facce.

Quanti sono i cubetti che rimangono dopo il passaggio di questo parassita?

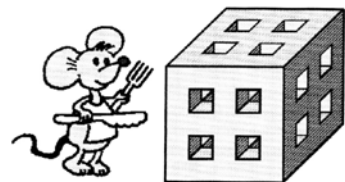


MsF

Gruviera

Un cubo di formaggio di lato 5 cm è perforato regolarmente da parte a parte con 12 buchi: ogni buco ha la forma di un parallelepipedo di sezione quadrata con lato di 1 cm.

Si calcoli il volume del cubo così perforato.



MsF

Senza perdere la faccia

Risoluzione da formulare nella lingua prescelta (francese, inglese, spagnolo o tedesco) con un minimo di 30 parole.

Die Abbildung zeigt ein Möbiusband. Seine geometrischen Eigenschaften überraschen.

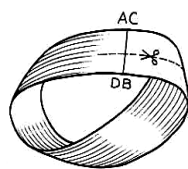
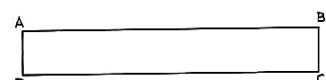
Um ein Möbiusband aus einem rechteckigen Papierstreifen ABCD herzustellen, musst du die Seite AD an die Seite BC kleben. Aber Achtung: A muss mit C und B mit D zusammenfallen.

Stelle ein solches Band her und male eine Seite farbig an.

Was hast du bemerkt?

Zeichne nun die Mittellinie des Bandes ein und schneide das Band entlang dieser Linie.

Was stellst du fest?



El dibujo nos muestra la cinta de Möbius. Esta cinta tiene propiedades geométricas sorprendentes.

Para fabricar una cinta de Möbius con una tira de papel rectangular ABCD, hay que unir el lado AD con el lado BC pero cuidado A debe coincidir con C y B con D.

Construya una cinta así.

Coloree una cara.

¿Qué observas?

Trace la línea mediana de la cinta. Corte la cinta siguiendo esta línea.

¿Qué constatas?

The Möbius strip is presented in the figure. It has got amazing geometric properties.

To make such a Möbius strip with a rectangular band of paper ABCD, you must link side AD to side BC... but be careful A must coincide exactly with C and B with D.

Now cut out such a Möbius strip. Color one side.

What do you observe?

Draw the median line of the strip. Cut the strip on that line. What do you notice?

Le ruban de Möbius est présenté sur la figure ci-dessous. Il possède des propriétés géométriques surprenantes.

Pour fabriquer un ruban de Möbius avec une bande de papier rectangulaire ABCD, il faut raccorder le côté AD avec le côté BC... mais attention A doit coïncider avec C et B avec D.

Fabriquer un tel ruban. Colorier une face. Que remarque-t-on?

Tracer la ligne médiane du ruban. Découper le ruban en suivant cette ligne. Que constate-t-on?

Mathématiques
SANS
Frontières



Matematica Senza Frontiere

Presentazione della competizione

a cura del Comitato Italiano presieduto da AnnaMaria Gilberti

Matematica Senza Frontiere è l'edizione italiana di Mathématiques Sans Frontières, nata per la scuola superiore nel 1989 nell'Alsazia del Nord a cura di Inspection Pédagogique Régionale de Mathématiques, IREM (Institut de Recherche sur l'Enseignement des Mathématiques) e Académie de Strasbourg, dal 1990 diffusa in Germania e dal 1991 in Italia.

Nel corso degli anni si è estesa a molti Paesi europei ed extraeuropei raggiungendo scuole appartenenti a 42 Nazioni: Algeria, Austria, Belgio, Brasile, Bulgaria, Camerun, Canada, Cina, Columbia, Egitto, Emirati Arabi, Ecuador, Finlandia, Francia, Gabon, Germania, Ile Maurice, India, Indonesia (Bali), Italia, Lettonia, Libano, Madagascar, Marocco, Messico, Polonia, Repubblica Ceca, Regno Unito, Romania, Russia, Scozia, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera, Taiwan, Togo, Tunisia, Turchia, Ungheria, USA e Vietnam con una partecipazione da 2 400 studenti all'attuale di oltre 313 000 provenienti da circa 12 700 classi.

Tutti gli anni l'Assemblea Internazionale è l'occasione ufficiale di consolidare il confronto, anche didattico, sulle prove e relativi risultati attraverso l'esame delle statistiche internazionali curate dall'equipe italiana e i bilanci pedagogici sintetizzati dall'equipe francese.

In Italia l'iniziativa è promossa dall' Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale, pubblicizzata dalla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica del MIUR. Le competizioni relative alla scuola superiore sono riconosciute dal MIUR nell'Albo delle iniziative di Valorizzazione delle Eccellenze.

La competizione

- si caratterizza, non solo come gara, ma soprattutto, attraverso la possibilità di utilizzare nella didattica ordinaria gli esercizi proposti nei vari anni, come una delle risposte all'esigenza, frequentemente rilevata, di migliorare l'approccio degli studenti italiani alla matematica e, più in generale, all'acquisizione di abilità logico-linguistiche-scientifiche
- come una sfida rivolta alla classe che si organizza al suo interno per affrontarla in modo coordinato
- propone esercizi che stimolano l'operatività e la manualità guidate dalla fantasia, la razionalizzazione e la formalizzazione di situazioni quotidiane e/o giocose, l'iniziativa personale, l'organizzazione e la cooperazione,

con l'obbiettivo di:

- aprire le frontiere tra l'Italia e le altre nazioni
- stimolare la curiosità di conoscere e l'interesse per la matematica
- valorizzare, nella partecipazione, lo spirito di iniziativa personale coniugato con l'assunzione di responsabilità comune nel raggiungere il risultato
- favorire l'integrazione tra la matematica e le lingue con, anche, la pratica di una lingua straniera
- far emergere conoscenze e competenze favorendone la consapevolezza e contribuendo al superamento del "blocco" verso la matematica
- evidenziare la possibilità d'imparare pur divertendosi
- valorizzare la partecipazione della classe nel suo insieme promuovendo l'iniziativa di tutti gli alunni, la capacità organizzativa attraverso un lavoro di gruppo finalizzato al raggiungimento di uno scopo assunto come comune.

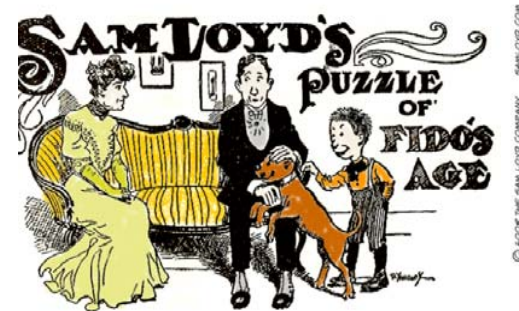
MsFJter

L'età di Fido

Charles Slowpop était en train de faire sa demande de mariage à sa fiancée, lorsque le petit frère de celle-ci et son chien, Fido, entrèrent dans le salon. "Tu ne peux pas reconnaître l'âge de Fido à son collier" dit l'enfant terrible, mais il y a cinq ans, ma soeur était quatre fois plus âgée que Fido, aujourd'hui, son age est trois fois celle de Fido!" Charles Slowpop aimerait connaître l'âge de Fido.

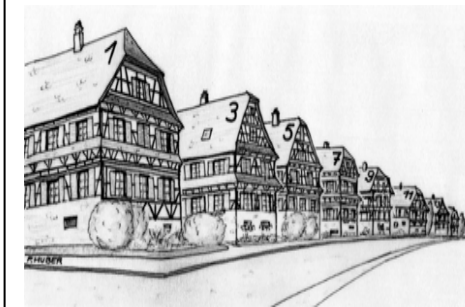
Pouvez vous lui venir en aide?

(con versioni parallele anche in inglese, spagnolo e tedesco)



MsF1

Lato dispari



Nella mia via, sul mio marciapiede (lato dispari) le case hanno i numeri civici 1, 3, 5, 7, ..La mia casa è al numero 37.

Se si fossero numerate le case a partire dall'altra estremità la mia casa avrebbe il numero civico 65.

Quante sono le case del lato dispari della mia via? Motivate la risposta.

MsFJter

Con "buona" approssimazione



"Che bella torta! La devo dividere in otto parti" dice Maria che aspetta gli amici.

Per divertirli, propone una suddivisione in otto parti equivalenti, tagliando la torta lungo una circonferenza e lungo due rette.

Sul foglio risposta riproducete la parte superiore della torta mediante un cerchio di 20 cm di diametro. Rappresentate, quindi, la suddivisione di Maria, con una buona approssimazione, disegnando opportunamente una circonferenza interna e due linee rette. Motivate la risposta.

Agli alunni si richiede di:

 *impegnarsi al massimo provando il gusto della competizione di gruppo.*

Informazioni on line sono reperibili sul sito <http://www.matematicasenzafrontiere.it> riguardanti i riferimenti regionali, la composizione delle equipe, i diversi concorsi collegati, le istruzioni per scaricare le prove, tracce di soluzioni, visionare i criteri di valutazione e classificazione, i risultati, e i testi delle prove in lingua per favorire l'inserimento degli studenti di lingua madre non italiana; per contatti msf@iisbianchi.it

Strumentazione didattica: è stata predisposto per agevolare la pratica quotidiana, a partire dalla disponibilità delle prove di tutte le annate all'indirizzo: <http://www.istruzione.lombardia.it/msf/>, un archivio con tutti gli esercizi delle prove catalogati secondo parametri:

- Tipologia per abilità coinvolte
- Livelli d'uso
- Fattori di qualità per l'efficacia dell'apprendimento,
- Temi ed Argomenti

consultabile con motore di ricerca on line per le scuole iscritte alle competizioni.

Regolamento

Articolo 1. Documenti che regolano la competizione

Bando

Regolamento

Scadenzario

Articolo 2. Partecipazione

La competizione è sempre rivolta all'intera classe; proposta in cinque edizioni:

Matematica senza frontiere (senior) per la scuola superiore (classi seconda e terza), denominata **MsF**

Matematica senza frontiere (senior) per la scuola superiore (classi prima), denominata **MsF1**

Matematica senza frontiere junior per la scuola primaria (classe quinta) e per la scuola secondaria (classi prima), denominata **MsFJ**, anche con una edizione a classi miste composte da metà di una classe quinta primaria e metà di una classe prima secondaria di primo grado suddivise in modo equi-eterogeneo, così che da una classe quinta e da una prima si ottengano due classi miste

Matematica senza frontiere junior per la scuola secondaria (classi terza), denominata **MsFJter**.

Il numero delle classi partecipanti per ogni Istituto è libero.

Non è ammessa partecipazione di gruppi selezionati perché la partecipazione è della classe intera (tranne nell'edizione a classi miste); l'intera classe, però, nello svolgimento della prova si organizza liberamente anche in sottogruppi con condivisione finale delle soluzioni.

Articolo 3. Fasi

L'iniziativa è articolata in due fasi:

Prova di accoglienza : in un giorno scelto da ciascun Istituto entro la data indicata di anno in anno nello [Scadenzario](#), parte integrante del presente regolamento, pubblicato annualmente nel sito www.matematicasenzafrontiere.it

Competizione (gara ufficiale) : la data è unica per tutte le Nazioni partecipanti, è fissata di anno in anno, di norma nel periodo febbraio – marzo ed è pubblicata nello [Scadenzario](#).

Articolo 4. Iscrizione

L'iscrizione è on line secondo le modalità indicate all' [indirizzo](#) nella sezione Iscrizione.

Il modulo di iscrizione, oltre alle indicazioni usuali, richiede:

- il nominativo di un docente dell'Istituto **referente** per Matematica senza Frontiere
- l'indirizzo e-mail ufficiale dell'Istituto
- l'indirizzo e-mail del referente
- l'indirizzo e-mail del D.S
- un **Nome utente** e una **Password** (tra i 4 e i 12 caratteri senza spazi), a scelta della scuola, da utilizzare sia per accedere durante l'anno all'area riservata del Database prove (uso del motore on line per selezione quesiti nell'archivio) sia per l'accesso successivo all'area riservata alle prove delle competizioni (è quindi necessario conservare tali informazioni). Per l'iscrizione alla formula **MsFJ a classi miste** nel modulo d'iscrizione va indicato l'Istituto capofila di riferimento. Per le altre classi delle due scuole ogni scuola si iscrive con modulo separato a meno che si tratti di un istituto comprensivo.
- la data di pagamento del contributo con indicazione della modalità.

Articolo 5. Per accedere ai testi delle prove

i testi delle prove di Accoglienza (unitamente ad una traccia di risoluzione possibile e alle indicazioni per la valutazione/classificazione) sono scaricabili all'indirizzo indicato nello [Scadenario](#)

i testi delle prove della Competizione possono essere scaricati dall'area riservata e a partire dalle date indicate nello Scadenario utilizzando il **Nome utente** e la **Password** scelti al momento della iscrizione.

l'archivio di tutti i quesiti, catalogati per tipologia di competizione e per competenze, è disponibile in home page alla voce Database prove e selezionabile tramite motore on line, con accesso riservato, tramite la PW suddetta, agli iscritti regolari.

Articolo 6. Struttura delle prove

Nelle prove sono proposti:

8 esercizi nella classe quinta della primaria

9 esercizi nella prima della secondaria di primo grado e nella classe mista

10 nella classe terza della secondaria e nella classe prima superiore

10 nella classe seconda superiore

13 nella classe terza superiore.

Il primo degli esercizi è proposto in lingua straniera (più lingue a scelta) e la soluzione è da redigersi coerentemente con la lingua scelta (**pena l'annullamento della risposta**).

Articolo 7. Durata delle prove

Tempo a disposizione delle classi per risolvere gli esercizi e consegnare i fogli risposta (1 solo per ciascun esercizio):

60 minuti per MsFJ, cioè per le classi quinta della primaria, prima della secondaria e per la classe mista

90 minuti per l'edizione MsFJ ter per la classe terza della secondaria

90 minuti per le edizioni sia MsF1 sia MsF, cioè per le classi prima, seconda e terza superiore.

Articolo 8. Svolgimento delle prove

La **Prova di accoglienza** si svolge nell'ambito di ciascun Istituto con l'assistenza, ai fini organizzativi, del docente di Matematica (o dell'area scientifica nella scuola primaria) della classe partecipante. La correzione degli elaborati di questa prova è organizzata a cura di ciascun Istituto.

La **Competizione** è organizzata con modalità e tempi comuni a tutti i Paesi partecipanti:

si svolge nella seconda e terza unità oraria della giornata

durante la Competizione la classe viene sorvegliata da un docente non di matematica sia nella scuola secondaria sia in quella superiore e da un docente che non sia dell'area scientifica nella scuola primaria

la soluzione di ciascun esercizio è condivisa e unica per l'intera classe e deve essere riportata su fogli risposta diversi (uno per ogni esercizio)

agli studenti è consentito l'uso di:

dizionario di lingua italiana

dizionario / vocabolario relativo alla lingua studiata

atlante geografico

manuali scolastici e appunti delle lezioni

matite, mine da disegno, matite colorate, biro, gomma

squadre, righe, goniometro e compasso

colla, forbici, nastri adesivi, cartoncino, corda, foglio a quadretti di 0,5 cm e 1 cm

calcolatrice (solo per la scuola superiore e per la classe terza secondaria, ma non programmabile).

La correzione è a cura del Comitato organizzatore nazionale secondo il protocollo di valutazione concordato a livello internazionale per le

competizioni MsF e per MsFJ, a livello nazionale per le competizioni MsFJter e MsF1, tutti pubblicati sul sito.

Gli elaborati devono essere inviati al suddetto Comitato con le modalità i e nei tempi indicati nello [Scadenario](#) .

Articolo 9. Annullamento della prova

La prova è annullata nei seguenti casi:

formazione della classe mista non conforme all'art.2

fogli risposta con segni o dati identificativi della classe

risposte a più esercizi sul medesimo foglio risposta

risposte diverse al medesimo esercizio (ciò non esclude la possibilità di presentare più processi risolutivi che conducano al medesimo risultato)

eventuali espressioni o disegni non attinenti alla prova.

Articolo 10. Restituzione degli elaborati

La scuola invia agli indirizzi e nei tempi indicati nello **Scadenario** gli elaborati con le seguenti modalità:

una busta grande, senza segni di riconoscimento, per ciascuna classe, o gruppo -classe nel caso dell'edizione a classi miste.

La busta deve contenere i fogli risposta (uno per ogni esercizio) e ogni altro foglio o manufatto ad essi allegato; tutti i fogli non devono riportare alcun segno o dato che possa identificare la classe e/o la scuola (**pena l'annullamento**);

il **modulo predisposto** è reperibile all' [indirizzo](#) da compilare a cura del docente incaricato della vigilanza, con i dati di identificazione della scuola, della tipologia di studi (per la scuola secondaria di secondo grado), della classe, con il nominativo del docente di matematica o, per la scuola primaria, del docente dell'area scientifica, e dei nominativi degli studenti presenti.

Nel caso dell'edizione a classi miste deve essere chiaramente indicata la composizione di ogni gruppo – classe.

Il modulo va inserito in busta piccola, chiusa, anch'essa senza alcun dato o segno identificativo;

tutte le buste afferenti alla stessa tipologia di prova devono essere raccolte tra loro con indicazione della tipologia (MsF1 o MsF o MsFJter o MsFJ).

Le buste di tutte le classi o gruppi-classe dell'Istituto vanno inviate agli indirizzi e nei tempi indicati nello [Scadenario](#) .

Articolo 11. Per conoscere l'elenco delle scuole vincitrici

L'elenco delle scuole vincitrici sarà pubblicato sul sito di MsF attraverso una comunicazione prevista entro la prima decade di maggio. Analoga comunicazione verrà inviata via mail ai referenti delle scuole vincitrici.

Articolo 12. Per conoscere i risultati delle classi della propria scuola

Il dirigente e il referente di ogni singolo Istituto riceveranno dal polo di riferimento via mail un file excel contenente i risultati delle classi dell'istituto in modo che rimangano riservati.

Per poter effettuare il confronto dei risultati della singola classe con i dati nazionali è consultabile la sezione [Statistiche](#) . In questa sezione saranno riportate, a partire dal mese di maggio, le distribuzioni per quartili e per fasce di punteggio.

Articolo 13.

Premiazioni

Per MsFJ e per MsF1 le scuole primarie e secondarie di primo grado riceveranno dal Comitato Organizzatore attestati di riconoscimento e premi.

Per MsF (classe seconde e terze), invece, è prevista una gara di giochi matematici (per proclamare la classe "supervincitrice") che si svolgerà a

Venezia per le scuole del Nord Est

Campobasso per le scuole delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Marche, Molise, Puglia, Sicilia

Monza per le altre regioni.

Eccellenze

Poiché le Competizioni senior sono inserite nelle Competizioni per il riconoscimento delle eccellenze MIUR, sono previsti i riconoscimenti d'eccellenza alle classi superiori prime, seconde e terze (prime in assoluto a livello nazionale), dopo la verifica di secondo livello (effettuata centralmente in ambito nazionale) dei punteggi assegnati territorialmente. I criteri di valutazione rispettano il principio d'equità poiché tale selezione è indipendente dalla distribuzione numerica dei partecipanti nei vari poli.

L'entità dei premi collegati a questi riconoscimenti è definita annualmente dal MIUR in base alle disponibilità d'esercizio finanziario. Poiché le competizioni di MsF sono di gruppo, per salvaguardare lo spirito di cooperazione è auspicabile che il premio sia impegnato per incentivare attività di gruppo, come viaggi d'istruzione, partecipazione a manifestazioni culturali, approfondimenti didattici specifici per disciplina pur non escludendo premi singoli come borse di studio.

Un'altra formula per valorizzare la solidarietà potrebbe essere l'utilizzo parziale del premio per sostenere riconoscimenti territoriali per le classi junior, non previsti dal MIUR: ad esempio, una classe "eccellente" senior adotta una junior.

Articolo 14. Costi

Agli Istituti che partecipano alle Competizioni è richiesto un contributo a parziale rimborso delle spese organizzative e amministrative; l'entità del contributo è fissata non a classe, ma per singolo Istituto indipendentemente dal numero di scuole, plessi e classi partecipanti ed è indicato nella sezione [Iscrizioni](#) .

I pagamenti dovranno essere effettuati, per esigenze contabili, entro la data indicata nello scadenario dell'anno in cui si svolge la prova con versamento da effettuare a favore del polo d'appartenenza secondo quanto indicato nella sezione [Iscrizioni](#) .

Per le classi miste di scuole che non partecipano anche con altre classi, il pagamento è dovuto da parte di uno solo dei due Istituti, quello assunto come riferimento.

Campestre

Destinatari Scuola secondaria – Plessi di Nese e ALZANO Capoluogo

Referenti: Chiumiento e Brentel

Date: Sabato 3 Dicembre oppure in alternativa seconda data.

Predisporre la domanda da inviare al Comune appena sono note le date e le specifiche organizzative.

19 Novembre

26 Novembre

Alzaniadi

Da porre al tavolo del Comune (ente promotore), per valutare se verranno avanzate delle proposte.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

“Rita Levi-Montalcini”

Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)

C.F. 95118410166 – Cod.Mec. BGIC82100T – Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 – Fax 035.515693 – Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it

CE n. 006

Alzano Lombardo 01 Ottobre 2016

A tutte le famiglie e a tutti gli alunni

A tutto il personale scolastico

All'Amministrazione Comunale di Alzano Lombardo

All'Albo dei Plessi e al Sito

OGGETTO: Decreto intitolazione I.C. di Alzano Lombardo a “Rita Levi-Montalcini”

Con provvedimento n. 196 del 29 settembre 2016, la Dirigente Patrizia Graziani dell'Ufficio Scolastico Provinciale ha firmato il decreto di intitolazione del nostro Istituto Comprensivo a “**Rita Levi-Montalcini**”.

Con soddisfazione assumiamo questa decisione, frutto di una proposta avanzata dal nostro Istituto, come un impegno a sviluppare una scuola di sempre maggior qualità, con tutta l'attenzione necessaria verso il futuro delle giovani generazioni, in uno spirito di inclusione e attenzione orientato a permettere ad ogni nostro alunno una crescita armonica in un quadro di cittadinanza consapevole.

Una commissione del nostro Istituto, con la presenza di docenti, genitori e Amministrazione Comunale, si farà promotrice di una serie di iniziative per sottolineare questo evento, coinvolgendo gli alunni e il territorio.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sost. a mezzo stampa ex art. 3, co.2, d.lgs. n. 39/1993

CODING IN CLASSE CON SCRATCH

18 Ottobre 2016 alle ore 14.30

Istituto Comprensivo di Alzano

Via Fratelli Valenti, 6 - Alzano Lombardo (BG)

Stiamo vivendo un presente in cui l'applicazione del computer diventa sempre più pervasiva e, di conseguenza, il software diviene sempre più importante. Per i bambini imparare a programmare fin da piccoli significa prepararsi a muoversi agevolmente in un futuro prossimo che altrimenti li vedrà solo come attori passivi.

Il pensiero computazionale può essere insegnato fin dalla scuola primaria anche attraverso strumenti open-source e gratuiti. La programmazione visuale di Scratch, il software didattico sviluppato dal MIT Media Lab è un ottimo punto di partenza per coinvolgere i bambini attraverso un approccio pratico e motivante.

Programma

14.30 Prima parte

- ▶ Presentazione di Scratch
- ▶ Primi passi con la programmazione visuale: "costruire" il codice
- ▶ Comandi base di Scratch

15.30 Seconda parte

- ▶ Realizzazione di figure geometriche
- ▶ Simulazione di uno strumento musicale: la tastiera diventa un pianoforte
- ▶ Presentazioni multimediali e storytelling
- ▶ Gestire una sessione di Scratch in classe
- ▶ Sviluppo collaborativo: utilizzare la community online di Scratch come risorsa per l'apprendimento.

17.00 Fine lavori

Relatore

Andrea Ferraresso: informatico, CoderDojo Champion (fondatore) Fossò

De Agostini
Cedam Scuola
Cideb
Black Cat
Garzanti Scuola
Ghisetti e Corvi
Marietti Scuola
Liviana
Petrini
Valmartina
Theorema Libri

De Agostini Scuola è un Ente Formatore accreditato per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 90/2003-Prot. n. AOODGPER.6979



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Alzano Lombardo, 21/09/2016

Spett.
Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo
c.a. Dirigente Scolastico
Via F.lli Valenti n.6
24022 Alzano Lombardo (BG)

Oggetto: Comunicazione utilizzo locali scolastici periodo extrascolastico

In base all'art.3 della convenzione per l'utilizzo dei locali scolastici, con la presente si comunicano, i locali per i quali il Comune intende riservarsi una gestione diretta:

Scuola secondaria "G.Paglia" (dopo le lezioni scolastiche)

- Aula ex artistica (per ogni effettivo utilizzo verrà comunicato anticipatamente l'orario e il referente).

Palestre (in allegato prospetti orari e referenti associazioni)

- Scuola primaria "A. Tiraboschi"
- Scuola secondaria di I° grado "G. D'Alzano"
- Scuola secondaria di I° grado "G. Paglia"

Il Comune si impegna a riconsegnare le aree suddette nelle stesse condizioni di pulizia in cui sono state trovate.

Distinti saluti

Il Responsabile dell'Area
(Dott. Ugo Castelletti)



Art. 2

Oggetto del Protocollo d'Intesa

Oggetto del protocollo d'intesa è la conversione a parcheggio riservato della porzione di area di cui al precedente art. 1 – *attualmente classificabile ai sensi del punto 3.5.2. – Aree di gioco all'aperto, lett. i) del D.M. 18 dicembre 1975* – ad uso esclusivo della/o:

- a) Istituto Comprensivo di Alzano Lombardo, per la sosta dei veicoli che il Dirigente Scolastico autorizzerà ai fini delle attività didattiche presso il plesso di cui all'oggetto (*docenti, etc.*);
- b) Amministrazione Comunale di Alzano Lombardo, in orario extra-scolastico, per le attività derivanti dall'utilizzo dell'impianto sportivo annesso alla scuola (*palestra*) e comunque per necessità di pubblica utilità di natura istituzionale.

Le Parti concordano di concedere all'Associazione Auser Aurora onlus di Alzano Lombardo l'uso del parcheggio lato Nord per la sosta degli automezzi destinati a scopi sociali (*trasporto anziani e disabili, consegna pasti a domicilio, etc.*) sulla base di idonea convenzione da stipularsi annualmente tra Amministrazione Comunale e Associazione stessa, che ne definisca limiti e modalità d'utilizzo.

~~In fase transitoria, fino alla data del 31/08/2016, le Parti concordano di concedere all'Associazione Auser Aurora di Alzano Lombardo l'uso del parcheggio per la sosta di n. 6 automezzi utilizzati per scopi sociali (*trasporto anziani e disabili, consegna pasti a domicilio, etc.*). Dal 01/09/2016 l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di stipulare idonee convenzioni per definire l'eventuale assegnazione di posti (*comunque in numero non superiore a 6*) per scopi sociali, condizionati dalla corrispondente erogazione di servizi per conto dell'Amministrazione.~~