



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuola e per la gestione dei Fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALZANO LOMBARDO

"Rita Levi-Montalcini"

Via F.lli Valenti, 6 - 24022 Alzano Lombardo (BG) - C.F. 95118410166

Cod.Mec. BGIC82100T - Sito www.icalzanolombardo.gov.it

Tel. 035.511390 - Fax 035.515693

Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it



Determina n. 25 del 28-04-2018

Oggetto: Determina per somministrazione e collaborazione tecnica prove INVALSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa con particolare riferimento a quanto previsto per il corrente anno scolastico 2017-2018 elaborato dal Collegio Docenti in data 10/06/2017 con delibera 33 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 27/06/2017 con delibera 105 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la contrattazione integrativa di Istituto per l'a.s. 2017/2018 conclusasi in data 22/01/2018;
- CONSIDERATO** che a partire dall'anno scolastico corrente 2017/2018 il decreto legislativo n. 62/2017 ha introdotto nuove disposizioni relative alle prove Invalsi, modificandone caratteristiche, struttura e modalità di svolgimento. In particolare sono tre le principali novità riguardanti le prove nelle classi terze della scuola secondaria di primo grado: prova di Inglese (si aggiunge a quelle di Italiano e Matematica); prove computer based; prove diventano requisito di ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.
- PRESO ATTO** della comunicazione dell'INVALSI con informazioni pratico-organizzative sulle prove INVALSI computer based (CBT) introdotte dal decreto legislativo n. 62 del 13 aprile 2017.
- CONSIDERATA** la necessità, in base al piano di effettuazione dei due plessi di Alzano Capoluogo e Nese, di garantire il regolare svolgimento con ore aggiuntive rispetto al proprio orario di servizio da parte di alcuni docenti in relazione ai loro orari di servizio sia per la somministrazione che per l'assistenza tecnica
- VISTA** la validità degli obiettivi didattico-educativi;
- VISTI** gli schemi organizzativi predisposti dai responsabili di plesso
- VISTE** le dichiarazioni di effettuazione di ore in aggiunta al proprio orario di servizio da parte dei singoli docenti coinvolti
- ACCERTATA** a seguito di queste dichiarazioni la seguente situazione in termini di ore aggiuntive:

Docente	Ruolo	Sede del corso	Numero di Ore
Arizzi Michela	Somministratore	Alzano	1
Pedrinoni Luisa	Somministratore	Alzano	2
Ghidini Lorenzo	Somministratore	Alzano	1
Catti Mariateresa	Somministratore	Alzano	1
Mecca Simonetta	Somministratore	Alzano	2
Mangiavillano Benedetto	Somministratore	Alzano	1
Dall'Angelo Alessandra	Somministratore	Alzano	1
Filosa Miriam	Somministratore	Nese	1
Bombardieri Flavio	Somministratore	Nese	4
Pesenti Luisa	Somministratore	Nese	1
Valota Paola	Somministratore	Nese	2
Zenoni Stefano	Collaboratore Tecnico	Alzano	10
Capella Piergiorgio	Collaboratore Tecnico	Nese	8

VISTO che sul FIS vi sono sufficientemente risorse disponibili

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.l.n.44/2001

DETERMINA

1. di approvare la tabella riassuntiva in tabella ai fini del riconoscimento dell'attività aggiuntiva come ore aggiuntive di non insegnamento (17,50 € lordo dipendente all'ora) a valere sul FIS ai docenti secondo il seguente schema:

Docente	Ruolo	Sede del corso	Numero di Ore
Arizzi Michela	Somministratore	Alzano	1
Pedrinoni Luisa	Somministratore	Alzano	2
Ghidini Lorenzo	Somministratore	Alzano	1
Catti Mariateresa	Somministratore	Alzano	1
Mecca Simonetta	Somministratore	Alzano	2
Mangiavillano Benedetto	Somministratore	Alzano	1
Dall'Angelo Alessandra	Somministratore	Alzano	1
Filosa Miriam	Somministratore	Nese	1
Bombardieri Flavio	Somministratore	Nese	4
Pesenti Luisa	Somministratore	Nese	1
Valota Paola	Somministratore	Nese	2
Zenoni Stefano	Collaboratore Tecnico	Alzano	10
Capella Piergiorgio	Collaboratore Tecnico	Nese	8

Si incarica la DSGA dell'Istituto Dentella Maria Teresa per i provvedimenti operativi conseguenti alla presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Cancelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

