

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| emblema_della_repubblica_italiana**Ministero dell’Istruzione e del Merito** | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Rita Levi-Montalcini”**  Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)  C.F. 95118410166 - Cod. Mec. BGIC82100T - Tel. 035.511390  Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)  Mail [bgic82100t@istruzione.it](mailto:bgic82100t@istruzione.it) - Pec [bgic82100t@pec.istruzione.it](mailto:bgic82100t@pec.istruzione.it) | C:\Users\Claudio\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\Logo_RLM copy_01.png |

**a.s. …………………………**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP) PER ALUNNI CON D.S.A.**

ALUNNO ……………………………………………………………………. CLASSE …….. sez. ……….

INSEGNANTE COORDINATORE/REFERENTE: ………………………………………………………………

SCUOLA:

* PRIMARIA plesso …………………………………………………………. …..
* SECONDARIA plesso…………………………………………………………………

Scuola secondaria di primo grado di**………………………………** Classe **…..…** Sezione **…….** Coordinatore **…………………………………………………..**

**1. DATI RELATIVI ALL’ALUNNO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome** |  |
| **Data e luogo di nascita** |  |
| **Diagnosi specialistica**  **☐** DISLESSIA  **☐** DISGRAFIA  **☐** DISORTOGRAFIA  **☐** DISCALCULIA | Redatta da **……………………………..**  presso **………….........................................** in data **………………**  Interventi riabilitativi  Effettuati da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Specialista/i di riferimento:  Eventuali raccordi fra specialisti ed insegnanti: |
| **Punti di forza** |  |
| **Punti di debolezza** |  |

**2. DESCRIZIONI DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ**

(Le informazioni sono ricavate dalla diagnosi specialistica e/o da prove/osservazioni eseguite in classe dai docenti)

|  |  |
| --- | --- |
| Abilità | Diagnosi e/o Osservazione |
| PROPRIETÀ LINGUISTICA | **☐** difficoltà di esposizione orale  **☐** scarsa proprietà lessicale  **☐** altro |
| LETTURA  Velocità | **☐** nella norma  **☐** stentata  **☐** lenta  **☐** altro |
| LETTURA Correttezza | **☐** nella norma  **☐** inversioni  **☐** sostituzioni  **☐** omissioni  **☐** altro |
| LETTURA  Comprensione | **☐** globale  **☐** parziale  **☐** assente  **☐** altro |
| SCRITTURA | **Tipologia di errori**  **☐** morfologici  **☐** sintattici  **☐** ortografici  **Grafia**  **☐** incomprensibile  **☐** disordinata  **☐** problemi del tratto grafico  **Produzione testi**  **☐** difficoltà a comporre testi  **☐** difficoltà nella copia (lavagna/testo personale)  **☐** difficoltà morfosintattiche  **☐** problemi di lentezza nella produzione scritta |
| CALCOLO | **☐** errori di processamento numerico (leggere e scrivere i numeri, difficoltà negli aspetti cardinali e ordinali dei numeri, corrispondenza tra numero naturale e quantità)  **☐** difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)  **☐** scarsa conoscenza delle tabelline con carente memorizzazione  **☐** difficoltà nel ragionamento logico |
| MEMORIA | **Difficoltà a memorizzare**  **☐** filastrocche, poesie...  **☐** definizioni, termini specifici delle discipline  **☐** categorizzazioni  **☐** tabelline, formule, sequenze e procedure  **☐** altro  **Recupero delle informazioni**  **☐** sì  **☐** no  **☐** con l’utilizzo di schemi, parole chiave |
| ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | **☐** integra i nuovi contenuti con le conoscenze pregresse  **☐** struttura le informazioni in modo funzionale:  **☐** in forma scritta  **☐** in forma orale  **☐** altro |
| ATTENZIONE | **☐** tempi brevi  **☐** labile  **☐** altro |
| MOTRICITÀ E PRASSIE | **☐** coordinamento dei movimenti globale  **☐** coordinamento dei movimenti segmentario  **☐** coordinamento della motricità fine  **☐** altro |
| AFFETTIVITÀ E RELAZIONALITÀ | **☐** difficoltà a socializzare con coetanei  **☐** difficoltà a socializzare con gli adulti  **☐** aggressività  **☐** incapacità di autocontrollo  **☐** interventi non pertinenti  **☐** eccessiva timidezza  **☐** scarsa partecipazione |
| COMPORTAMENTO | **☐** poco motivato  **☐** non accetta e non rispetta le regole  **☐** difficoltà nell’organizzazione degli impegni  **☐** altro |
| ALTRO | **☐** problemi di salute  **☐** problemi familiari  **☐** disagio culturale  **☐** difficoltà del linguaggio  **☐** disprassia (incapacità di compiere movimenti volontari, coordinati sequenzialmente tra loro)  **☐** iperattività  **☐** altro |

**☐** Incontro svolto in presenza dello specialista Firma dello specialista………………………………

**☐** Informazioni tratte da incontro telefonico con lo specialista in data……………………………………….

**☐** Informazioni tratte dal fascicolo personale (se non è stato possibile fissare l’incontro)

**3. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE INCLUSIVE:**

* l’alunno scrive in stampato maiuscolo
* scrittura alla lavagna in stampato maiuscolo (da parte del docente)
* preparazione di verifiche scritte a computer in stampato
  + maiuscolo
  + minuscolo

con tipo e dimensione carattere (in genere, Verdana, Palatino 12, 14, anche 16)

ed interlinea adeguati al caso

* tempi più lunghi per lo svolgimento di esercizi, delle diverse attività e di prove scritte
* compiti compresi, comunicati e trascritti correttamente
* interrogazioni e verifiche programmate

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* assegnazione di un minor numero di esercizi in classe

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* assegnazione di compiti a casa in misura ridotta

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………..………………………)

* assegnazione di un minor numero di esercizi nelle verifiche

(DISCIPLINE:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………)

* testi/materiali ridotti

(DISCIPLINE:…………………………………………………………………………………………………)

* utilizzo di tabelle e schemi

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* utilizzo di mappe concettuali (costruite con l’alunno e non già predisposte)

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* altro ………………………………………………………………………………………………………

**NB: le riduzioni si intendono per quantità, non per contenuto**

**4. MISURE DISPENSATIVE:**

L’alunno è dispensato da

* lettura a voce alta
* scrittura e copiatura dalla lavagna
* lettura di consegne
* scrittura corsivo - script
* scrittura veloce sotto dettatura
* uso del dizionario cartaceo
* studio mnemonico delle tabelline
* studio mnemonico forme verbali, grammaticali
* studio mnemonico tavole verbali
* studio delle lingue straniere in forma scritta
* prendere appunti
* disegno tecnico
* altro……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. STRUMENTI COMPENSATIVI:**

L’alunno utilizza i seguenti strumenti compensativi:

* tabella dell'alfabeto e dei vari caratteri
* tabella dei mesi
* tavola pitagorica
* tabella delle misure
* tabelle delle formule e/o procedure specifiche
* calcolatrice
* registratore/lettore mp3
* cartine geografiche e storiche
* tabelle della memoria di ogni tipo (ad es., grammaticali – forme verbali – analisi logica – analisi del periodo – aiuti temporali)
* computer con programmi di videoscrittura con correttore ortografico
* computer con sintesi vocale (es.: Carlo Mobile)
* computer con software per il riconoscimento vocale (es.: Dragon)
* materiale registrato (mp3, cassette) (dagli insegnanti, dagli alunni, e/o allegate ai testi)
* dizionari di lingua straniera in Cdrom
* tabelle per lo studio di lessico e regole della lingua straniera
* traduttori
* libri di testo digitali
* verifica (docente – compagno) della compilazione o aiuto compilazione diario scolastico
* cassette registrate dal docente con spiegazioni di lezioni o parti di essa (es riepilogo a fine lezione)
* uso sistematico di mappe strutturate (o mappe mentali) per riconoscimento e rielaborazione degli argomenti
* altro …………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………….

**6. STRATEGIE PREVALENTI ADOTTATE PER L’APPRENDIMENTO**

* Didattica per concetti.
* Cooperative learning.
* Lavoro a piccoli gruppi.
* Tutoraggio tra pari.
* Strategie metacognitive per lo studio e per l’autovalutazione.
* Brainstorming.
* Didattica esperienziale-laboratoriale.
* Riproposizione e riproduzione degli stessi concetti attraverso modalità e linguaggi differenti.
* Pause ripetute e volute per una consapevolezza dell’avvenuta comprensione per permettere all’alunno il processamento del linguaggio.
* Semplificazioni testuali (uso di multimedialità).
* Importanza maggiore alla comunicazione orale.
* Lettura da parte dell’insegnante.
* In momenti e tempi opportuni, dettatura all'insegnante del proprio pensiero affinché ciò non sia ostacolato dalle difficoltà di scrittura.
* Richieste specifiche con domande univoche e lineari.
* Altro ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**7. CRITERI DI VALUTAZIONE** (anche per esami conclusivi dei cicli)

I criteri e le modalità di verifica si svolgeranno nelle modalità riportate nel PDP, in particolare:

* Valutare in base ai progressi acquisiti, impegno, conoscenze apprese e strategie operate.
* Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo rispetto al punto di partenza e non valutare solo il prodotto/risultato
* Predisporre verifiche scalari
* Programmare e concordare con l’alunno le verifiche orali e scritte
* Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera o materie orali) ove necessario
* Far usare strumenti e mediatori didattici ( formulario, tabelle verbi, grammatica ecc) nelle prove sia scritte sia orali tenendo conto delle indicazioni fornite dalla diagnosi e/o delle osservazioni del Consiglio
* Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico (rumori, luci…)
* Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni e le possibilità di miglioramento, individuando i punti di forza.
* Altro ………………………………………………..

**PROVE SCRITTE**

* Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari o altro……
* Facilitare la decodifica della consegna e del testo
* Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
* Introdurre prove informatizzate
* Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove
* dividere la verifica in due tempi diversi
* Attenzione più al procedimento che alla correttezza del calcolo
* Altro……………………………………………………………………..

**PROVE ORALI**

* Gestione dei tempi nelle verifiche orali dando tempo per la riflessione, pause .
* Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
* Altro………………………………………………………..

**8. TABELLA RIASSUNTIVA IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO**

(solo per la scuola secondaria e utile per gli esami conclusivi dei cicli)

**(Esempio di sintesi che deve essere personalizzato in base a quanto emerge nel PDP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disciplina** | **Misure dispensative** | **Strumenti compensativi** | **Modalità di verifica** | **Criteri di valutazione** | **Altro** |
| Lingue straniera | -Esercizi alla lavagna  -Dettatura di esercizi  -Lettura ad alta voce | -Uso PC  -Mappe concettuali  -Formulario regole  -Recupero verifiche scritte con interrogazioni orali | -Verifiche di lunghezza minore  -Lettura da parte dell’insegnante di consegna | Privilegiare forma orale e contenuto |  |
| Italiano |  |  |  |  |  |
| Matematica |  |  |  |  |  |
| Storia e geografia |  |  |  |  |  |
| Tecnologia |  |  |  |  |  |
| Scienze |  |  |  |  |  |
| Arte |  |  |  |  |  |
| Musica |  |  |  |  |  |
| Ed. fisica |  |  |  |  |  |

**9. PATTO CON LA FAMIGLIA E CON L’ALUNNO**

Si concordano:

□ la riduzione del carico di studio individuale a casa

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

□ l’organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ le modalità di aiuto: *chi segue l’alunno nei compiti, come, per quanto tempo, per quali attività\discipline*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ gli strumenti compensativi utilizzati a casa

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

OSSERVAZIONi ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dirigente scolastico

………………………………………………

I docenti I genitori

(firma per presa visione)

------------------------------------------ -------------------------------------------------------

------------------------------------------ -------------------------------------------------------

------------------------------------------

------------------------------------------ I genitori

---------------------------------------- ( firma per accettazione)

---------------------------------------- ------------------------------------------------------------

----------------------------------------- ------------------------------------------------------------