

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| emblema_della_repubblica_italiana**Ministero dell’Istruzione e del Merito** | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Rita Levi-Montalcini”**Via F.lli Valenti, 6 – 24022 Alzano Lombardo (BG)C.F. 95118410166 - Cod. Mec. BGIC82100T - Tel. 035.511390Sito [www.icalzanolombardo.edu.it](http://www.icalzanolombardo.edu.it)Mail bgic82100t@istruzione.it - Pec bgic82100t@pec.istruzione.it | C:\Users\Claudio\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\Logo_RLM copy_01.png |

**a.s. …………………………**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP) PER ALUNNI CON D.S.A.**

ALUNNO ……………………………………………………………………. CLASSE …….. sez. ……….

INSEGNANTE COORDINATORE/REFERENTE: ………………………………………………………………

SCUOLA:

* PRIMARIA plesso …………………………………………………………. …..
* SECONDARIA plesso…………………………………………………………………

Scuola secondaria di primo grado di**………………………………** Classe **…..…** Sezione **…….** Coordinatore **…………………………………………………..**

**1. DATI RELATIVI ALL’ALUNNO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome** |  |
| **Data e luogo di nascita** |  |
| **Diagnosi specialistica** **☐** DISLESSIA **☐** DISGRAFIA **☐** DISORTOGRAFIA **☐** DISCALCULIA | Redatta da **……………………………..**presso **………….........................................** in data **………………**Interventi riabilitativi Effettuati da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Specialista/i di riferimento: Eventuali raccordi fra specialisti ed insegnanti:   |
|  **Punti di forza** |   |
| **Punti di debolezza** |  |

**2. DESCRIZIONI DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ**

(Le informazioni sono ricavate dalla diagnosi specialistica e/o da prove/osservazioni eseguite in classe dai docenti)

|  |  |
| --- | --- |
| Abilità | Diagnosi e/o Osservazione |
| PROPRIETÀ LINGUISTICA | **☐** difficoltà di esposizione orale**☐** scarsa proprietà lessicale**☐** altro  |
| LETTURA Velocità | **☐** nella norma**☐** stentata**☐** lenta**☐** altro  |
| LETTURACorrettezza | **☐** nella norma**☐** inversioni**☐** sostituzioni**☐** omissioni**☐** altro  |
| LETTURA Comprensione | **☐** globale**☐** parziale**☐** assente**☐** altro  |
| SCRITTURA | **Tipologia di errori****☐** morfologici**☐** sintattici**☐** ortografici**Grafia****☐** incomprensibile**☐** disordinata**☐** problemi del tratto grafico**Produzione testi****☐** difficoltà a comporre testi**☐** difficoltà nella copia (lavagna/testo personale)**☐** difficoltà morfosintattiche**☐** problemi di lentezza nella produzione scritta |
| CALCOLO | **☐** errori di processamento numerico (leggere e scrivere i numeri, difficoltà negli aspetti cardinali e ordinali dei numeri, corrispondenza tra numero naturale e quantità)**☐** difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)**☐** scarsa conoscenza delle tabelline con carente memorizzazione**☐** difficoltà nel ragionamento logico |
| MEMORIA | **Difficoltà a memorizzare****☐** filastrocche, poesie...**☐** definizioni, termini specifici delle discipline**☐** categorizzazioni**☐** tabelline, formule, sequenze e procedure**☐** altro **Recupero delle informazioni****☐** sì**☐** no**☐** con l’utilizzo di schemi, parole chiave |
| ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | **☐** integra i nuovi contenuti con le conoscenze pregresse**☐** struttura le informazioni in modo funzionale:**☐** in forma scritta**☐** in forma orale**☐** altro  |
| ATTENZIONE | **☐** tempi brevi**☐** labile**☐** altro  |
| MOTRICITÀ E PRASSIE | **☐** coordinamento dei movimenti globale**☐** coordinamento dei movimenti segmentario**☐** coordinamento della motricità fine**☐** altro  |
| AFFETTIVITÀ E RELAZIONALITÀ | **☐** difficoltà a socializzare con coetanei**☐** difficoltà a socializzare con gli adulti**☐** aggressività**☐** incapacità di autocontrollo**☐** interventi non pertinenti**☐** eccessiva timidezza**☐** scarsa partecipazione |
| COMPORTAMENTO | **☐** poco motivato**☐** non accetta e non rispetta le regole**☐** difficoltà nell’organizzazione degli impegni**☐** altro  |
| ALTRO | **☐** problemi di salute**☐** problemi familiari**☐** disagio culturale**☐** difficoltà del linguaggio**☐** disprassia (incapacità di compiere movimenti volontari, coordinati sequenzialmente tra loro)**☐** iperattività**☐** altro  |

**☐** Incontro svolto in presenza dello specialista Firma dello specialista………………………………

**☐** Informazioni tratte da incontro telefonico con lo specialista in data……………………………………….

**☐** Informazioni tratte dal fascicolo personale (se non è stato possibile fissare l’incontro)

**3. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE INCLUSIVE:**

* l’alunno scrive in stampato maiuscolo
* scrittura alla lavagna in stampato maiuscolo (da parte del docente)
* preparazione di verifiche scritte a computer in stampato
	+ maiuscolo
	+ minuscolo

 con tipo e dimensione carattere (in genere, Verdana, Palatino 12, 14, anche 16)

 ed interlinea adeguati al caso

* tempi più lunghi per lo svolgimento di esercizi, delle diverse attività e di prove scritte
* compiti compresi, comunicati e trascritti correttamente
* interrogazioni e verifiche programmate

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* assegnazione di un minor numero di esercizi in classe

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* assegnazione di compiti a casa in misura ridotta

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………..………………………)

* assegnazione di un minor numero di esercizi nelle verifiche

(DISCIPLINE:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………)

* testi/materiali ridotti

(DISCIPLINE:…………………………………………………………………………………………………)

* utilizzo di tabelle e schemi

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* utilizzo di mappe concettuali (costruite con l’alunno e non già predisposte)

(DISCIPLINE:……………………………………………………………………………………………………)

* altro ………………………………………………………………………………………………………

**NB: le riduzioni si intendono per quantità, non per contenuto**

**4. MISURE DISPENSATIVE:**

L’alunno è dispensato da

* lettura a voce alta
* scrittura e copiatura dalla lavagna
* lettura di consegne
* scrittura corsivo - script
* scrittura veloce sotto dettatura
* uso del dizionario cartaceo
* studio mnemonico delle tabelline
* studio mnemonico forme verbali, grammaticali
* studio mnemonico tavole verbali
* studio delle lingue straniere in forma scritta
* prendere appunti
* disegno tecnico
* altro……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. STRUMENTI COMPENSATIVI:**

L’alunno utilizza i seguenti strumenti compensativi:

* tabella dell'alfabeto e dei vari caratteri
* tabella dei mesi
* tavola pitagorica
* tabella delle misure
* tabelle delle formule e/o procedure specifiche
* calcolatrice
* registratore/lettore mp3
* cartine geografiche e storiche
* tabelle della memoria di ogni tipo (ad es., grammaticali – forme verbali – analisi logica – analisi del periodo – aiuti temporali)
* computer con programmi di videoscrittura con correttore ortografico
* computer con sintesi vocale (es.: Carlo Mobile)
* computer con software per il riconoscimento vocale (es.: Dragon)
* materiale registrato (mp3, cassette) (dagli insegnanti, dagli alunni, e/o allegate ai testi)
* dizionari di lingua straniera in Cdrom
* tabelle per lo studio di lessico e regole della lingua straniera
* traduttori
* libri di testo digitali
* verifica (docente – compagno) della compilazione o aiuto compilazione diario scolastico
* cassette registrate dal docente con spiegazioni di lezioni o parti di essa (es riepilogo a fine lezione)
* uso sistematico di mappe strutturate (o mappe mentali) per riconoscimento e rielaborazione degli argomenti
* altro …………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………….

**6. STRATEGIE PREVALENTI ADOTTATE PER L’APPRENDIMENTO**

* Didattica per concetti.
* Cooperative learning.
* Lavoro a piccoli gruppi.
* Tutoraggio tra pari.
* Strategie metacognitive per lo studio e per l’autovalutazione.
* Brainstorming.
* Didattica esperienziale-laboratoriale.
* Riproposizione e riproduzione degli stessi concetti attraverso modalità e linguaggi differenti.
* Pause ripetute e volute per una consapevolezza dell’avvenuta comprensione per permettere all’alunno il processamento del linguaggio.
* Semplificazioni testuali (uso di multimedialità).
* Importanza maggiore alla comunicazione orale.
* Lettura da parte dell’insegnante.
* In momenti e tempi opportuni, dettatura all'insegnante del proprio pensiero affinché ciò non sia ostacolato dalle difficoltà di scrittura.
* Richieste specifiche con domande univoche e lineari.
* Altro ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**7. CRITERI DI VALUTAZIONE** (anche per esami conclusivi dei cicli)

 I criteri e le modalità di verifica si svolgeranno nelle modalità riportate nel PDP, in particolare:

* Valutare in base ai progressi acquisiti, impegno, conoscenze apprese e strategie operate.
* Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo rispetto al punto di partenza e non valutare solo il prodotto/risultato
* Predisporre verifiche scalari
* Programmare e concordare con l’alunno le verifiche orali e scritte
* Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera o materie orali) ove necessario
* Far usare strumenti e mediatori didattici ( formulario, tabelle verbi, grammatica ecc) nelle prove sia scritte sia orali tenendo conto delle indicazioni fornite dalla diagnosi e/o delle osservazioni del Consiglio
* Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico (rumori, luci…)
* Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni e le possibilità di miglioramento, individuando i punti di forza.
* Altro ………………………………………………..

**PROVE SCRITTE**

* Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari o altro……
* Facilitare la decodifica della consegna e del testo
* Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
* Introdurre prove informatizzate
* Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove
* dividere la verifica in due tempi diversi
* Attenzione più al procedimento che alla correttezza del calcolo
* Altro……………………………………………………………………..

**PROVE ORALI**

* Gestione dei tempi nelle verifiche orali dando tempo per la riflessione, pause .
* Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
* Altro………………………………………………………..

**8. TABELLA RIASSUNTIVA IMPIANTO VALUTATIVO PERSONALIZZATO**

(solo per la scuola secondaria e utile per gli esami conclusivi dei cicli)

**(Esempio di sintesi che deve essere personalizzato in base a quanto emerge nel PDP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disciplina** | **Misure dispensative** | **Strumenti compensativi** | **Modalità di verifica** | **Criteri di valutazione** | **Altro** |
| Lingue straniera | -Esercizi alla lavagna-Dettatura di esercizi-Lettura ad alta voce | -Uso PC-Mappe concettuali-Formulario regole-Recupero verifiche scritte con interrogazioni orali | -Verifiche di lunghezza minore-Lettura da parte dell’insegnante di consegna | Privilegiare forma orale e contenuto |  |
| Italiano |  |  |  |  |  |
| Matematica |  |  |  |  |  |
| Storia e geografia |  |  |  |  |  |
| Tecnologia |  |  |  |  |  |
| Scienze |  |  |  |  |  |
| Arte |  |  |  |  |  |
| Musica |  |  |  |  |  |
| Ed. fisica |  |  |  |  |  |

**9. PATTO CON LA FAMIGLIA E CON L’ALUNNO**

Si concordano:

□ la riduzione del carico di studio individuale a casa

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

□ l’organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ le modalità di aiuto: *chi segue l’alunno nei compiti, come, per quanto tempo, per quali attività\discipline*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ gli strumenti compensativi utilizzati a casa

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

OSSERVAZIONi ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dirigente scolastico

………………………………………………

I docenti I genitori

 (firma per presa visione)

------------------------------------------ -------------------------------------------------------

------------------------------------------ -------------------------------------------------------

------------------------------------------

------------------------------------------ I genitori

---------------------------------------- ( firma per accettazione)

---------------------------------------- ------------------------------------------------------------

----------------------------------------- ------------------------------------------------------------